



सत्यमेव जयते

भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 14] नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल, 6 1991 (चैत्र 16, 1913)
No. 14] NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 6, 1991 (CHAITRA 16, 1913)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate Compilation)

भाग III—खण्ड 1

[PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखायुक्त, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union
Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and
Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली—110011, दिनांक 20 फरवरी 1991

नई दिल्ली, दिनांक 13 फरवरी 1991

सं. ए-32013/5/88-प्रशा.-2—अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग एतद्वारा सं. लो. से. आ. ने कार्यालय में नियमित अधीक्षक (डाटा प्रोसेसिंग) श्री जे. जे. चक्रवर्ती को 29-1-1991 (पूर्वाह्न) उन्तीस जनवरी 91 से अगले आदेशों तक आयोग के कार्यालय में नियमित पदोन्नति आधार पर 2200-75-2800-ब.रो.-100-4000 रुपये के वेतनमान में सहायक नियंत्रक (डाटा प्रोसेसिंग) (सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित) के रूप में स्थापनापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

2. इस कार्यालय की दिनांक 26-12-90 की अधिसूचना सं. 32013/5/88-प्रशा.-2 उपर्युक्त उद्धृत सीमा तक संशोधित किया जाता है।

यश राज गांधी
अवर सचिव (प्रशा. 1)
काते अध्यक्ष
संघ लोक सेवा आयोग

सं० ए०-32014/1/90-प्रशासन-III—राष्ट्रपति, सं० लो० से० आ० के के० सं० से० संघी निम्नलिखित नियमित सहायकों को स्थापनापन्न रूप से उनमें से प्रत्येक के सामने बर्ती गई अवधि के लिए अथवा आगामी आदेशों तक, इनमें से जो भी पहले हो तदर्थ आधार पर अनुभाग अधिकारी के पद पर नियुक्त करते हैं :—

क्रम सं०	नाम	तदर्थ नियुक्ति की अवधि
संबंधी		
1.	करण सिंह-II (अ० जा०)	6-2-91 से 1-4-91 तक
2.	बिनोद मांगलिक	6-2-91 से 5-5-91 तक
3.	वसन्त पाठे	—बंदी—
4.	ए० एम० चक्रवर्ती	—बंदी—
5.	एम० एल० वर्मा-II (अ० जा०)	6-2-91 से 30-4-91 तक
6.	श्रीम प्रकाश-I (अ० जा०)	6-2-91 से 5-5-91 तक

दिनांक 21 फरवरी 1991

सं. ए. 38014/1/91-प्रका.-3—राष्ट्रपति एतद्वारा संघ लोक सेवा आयोग के केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के स्थाई सहायक तथा अनुभाग अधिकारी (तदर्थ) के पद पर स्थानापन्न रूप से कार्य कर रहे श्री राजेन्द्र प्रसाद बंगल को उनके अनुरोध पर केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली, 1972 के नियम 48 (1-क) (ख) की शर्तों के अनुसार पहली अप्रैल, 1991 पूर्वाह्न में सरकारी सेवा से निवृत्त होने की मंजूरी देते हैं।

यश राज सांधी
अवर सचिव (प्रशासन)
संघ लोक सेवा आयोग

गृह मंत्रालय

(केन्द्रीय न्याय वैद्यक विज्ञान प्रयोगशाला)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 28 फरवरी 1991

सं. 9-9/89-सी.एफ.एस.एल./1503—राष्ट्रपति, महर्षि श्री एन. के. अग्रवाल, वरिष्ठ वैज्ञानिक सहायक, सी.एफ.एस.एल./सी.बी.आई., नई दिल्ली को वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी ग्रेड-2 (दस्तावेज) प्रभाग, सी.एफ.एस.एल./सी.बी.आई., नई दिल्ली में रु. 2200-75-2800-ई.बी.-100-4000 (संशोधित) के वेतनमान में 8-2-91 पूर्वाह्न से नियमित आधार पर नियुक्त करते हैं।

ए. पी. सिंह
उप-निदेशक (प्रशासन)
के. अ. व्यरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 8 मार्च 1991

सं. 3/30/98-प्रका.5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण व्यरो तथा पुलिस महा-निरीक्षक, दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना ने केन्द्रीय जस्टिस बिल्डिंग के अधिकारी श्री पी. रोसी रोडडी को 15-2-1991 पूर्वाह्न में अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण व्यरो, विशेष पुलिस स्थापना में "प्रतिनियुक्ति" आधार पर स्थानापन्न पुलिस उपाधीक्षक नियुक्त किया है।

दिनांक 11 मार्च 1991

सं. 3/16/91-प्रका.5—राष्ट्रपति ने श्री एम. सेकर, भारतीय पुलिस सेवा (गुजरात : 1983) को 22 फरवरी, 1991 पूर्वाह्न में अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण व्यरो, दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना में "प्रतिनियुक्ति" आधार पर पुलिस अधीक्षक नियुक्त किया है।

शाम बिहारी लाल शर्मा
सहायक निदेशक (स्थापना)
के. अ. व्यरो

(महानिदेशक, के. रि. ए. बल)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 8 मार्च 1991

सं. ओ.दो-1011/72-स्थापना-1—सरकारी सेवा से निवृत्त होने के फलस्वरूप श्री पी. एन. दीन बयासन, सहायक

कमांडेंट 63 बटालियन, के.रि.पु. बल ने अपने पद का कार्य-भार दिनांक 28-2-91 (अपराह्न) को त्याग दिया।

सं. ओ.दो-2369/87-स्था.—भारत सरकार अत्यन्त बृहत् के साथ अधिसूचित करती है कि श्री लक्ष्मन सिंह पुलिस उपाधीक्षक 55 ब. के.रि.पु.बल का दिनांक 16-1-91 को वेतन हो गया तदनुसार उन्हें दिनांक 17-1-91 से बल की गणना से निकाला जाता है।

दिनांक 11 मार्च 1991

सं. ओ.दो-179/69-स्था-1—सरकारी सेवा से स्वीच्छक सेवा निवृत्त होने के फलस्वरूप, श्री पी. के. मेनन, अपर पुलिस उप महानिरीक्षक, प्रधानाचार्य, केन्द्रीय प्रशिक्षण केन्द्र-2, के.रि.पु. बल, अवाडी, ने अपने पद का कार्यभार दिनांक 1-3-91 (पूर्वाह्न) को त्याग दिया।

दिनांक 12 मार्च 1991

सं. पी.सात-13/89-स्था.-1—स्वेच्छा से सरकारी सेवा से निवृत्त होने के फलस्वरूप श्री श्रीभगवान तदर्थ पुलिस उप-अधीक्षक (आई.आर.एल.ए.-2885) ने 121 तदर्थ बाहिनी के.रि.पु. बल का कार्यभार दिनांक 6-2-1991 पूर्वाह्न से त्याग दिया है।

भोला नाथ
कमांडेंट
सहायक निदेशक (स्थापना)

(महानिदेशालय केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 7 मार्च 1991

सं. ई-28017/4/90/कार्मिक-2/362—अधिवर्षिता की आयु (55 वर्ष) प्राप्त करने पर, सरकारी सेवा से निवृत्त होने के फलस्वरूप, सीमा सुरक्षा बल के अधिकारी श्री भोपाल सिंह जो कोअिसुब में प्रतिनियुक्ति पर सेवारत थे, ने दिनांक 31 जनवरी, 1991 (अपराह्न) से राष्ट्रीय औद्योगिक सुरक्षा अकादमी, कोअिसुब, हैदराबाद के सहायक निदेशक के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

पी. एस. भिंडर
महानिदेशक/कोअिसुब

वित्त मंत्रालय

(आर्थिक कार्य विभाग)

(चलार्थ पत्र मद्रासालय)

नासिक रोड़, दिनांक 4 मार्च 1991

सं. ईएससी-1-10/35—दिनांक 1-2-91 की अधिसूचना में ईएससी-1-10/29 के आगे, महाप्रबन्धक, चलार्थ पत्र मद्रासालय, नासिक रोड़, श्री श्री. आर. खण्डालकर, उप नियंत्रण अधिकारी की छुट्टी बटुने के फलस्वरूप हुई स्थानापन्न रिक्ति में श्री आर. बी. महस्वर्धे, निरीक्षक नियंत्रण की उप नियंत्रण अधिकारी के पद पर रु. 2000-3500/- की वेतन श्रेणी में

स्पष्ट रूप से तदर्थ आधार पर की गई नियुक्ति को दिनांक 10-2-91 से 20-2-91 तक बढ़ाते हैं। श्री आर. बी. सहस्र-बुद्धों का यह तदर्थ नियुक्ति को 21-2-91 से अगला आदेश निकलने तक फिर बढ़ाया जाता है।

उक्त तदर्थ पदोन्नति, पदोन्नत कर्मचारी को स्थाई नियुक्ति के लिए कोई दवा अर्जित नहीं कराती और उनके द्वारा की गई तदर्थ सेवा उस श्रेणी में वरिष्ठता पदोन्नति की पात्रता आदि के लिए गिनी नहीं जाएगी।

श्री. आर. कहाते
महा प्रबन्धक

प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा) 1 का कार्यालय,

आन्ध्र प्रदेश

हैदराबाद-500463, दिनांक 4 मार्च 1991

सं. पी.आर.ए.जी. (ले.प.) 1/प्रशा. 1/पबो./8-132/90-91/158—निम्नलिखित सहायक लेखा परीक्षा अधिकारियों का स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारियों के रूप में 2375-75-3200-द.अ.-100-3500 रु. वतनमान में उनके कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से प्रभावी अगले आदेशों तक पदोन्नति दी जाती है। पदोन्नति के लिए दिये गए आदेश उनके वरिष्ठों के दावा पर बिना कोई प्रभाव डाले, यदि कोई हो, और आन्ध्र प्रदेश उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय में लंबित रिट याचिकाओं के परिणामों के अधीन माने जाएंगे।

उन्हें चाहिए कि वे अपना विकल्प भारत सरकार का.का.सं. एफ. 7/1/80-स्थापना पी.टी. 1 दिनांक 26-9-81 की शर्तों के अनुसार पदोन्नति की तारीख से एक महीने के अंदर दें।

नाम पद ग्रहण की तारीख

1. एम. बालकृष्णय्या—25-02-1991 अपराह्न
2. एस. मल्लिखार्जुन राय—27-02-1991 पूर्वाह्न

दिनांक 6 मार्च 1991

सं. पी.आर.ए.ई. (ले.प.) 1/प्रशा. 1/पबो./8-132/90-91/162—प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा) 1, आन्ध्र प्रदेश, हैदराबाद, महोदय निम्नलिखित अधिकारियों को उनके सम्मुख दर्शाए गए तिथि से संघानिवृत्त घोषित करते हैं।

सर्वश्री

1. बी. के. एल. एन. आचार्य, लेखा परीक्षा अधिकारी—28-2-91 अपराह्न
2. क. सी. मस्तान रेड्डी, लेखा परीक्षा अधिकारी—28-2-91 अपराह्न

आर. धर्मराजन
उप-महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय महालेखाकार (लेखा परीक्षा), गुजरात
अहमदाबाद-380001, दिनांक 7 मार्च 1991

सं. स्था (ए.) जी.ओ./3(39)/2778—महालेखाकार (लेखा परीक्षा) गुजरात, अहमदाबाद के निर्णय के अनुसार निम्न-

लिखित अनुभाग अधिकारी (लेखा परीक्षा) के कार्यालय महालेखाकार, गुजरात, अहमदाबाद/राजकोट में स्थानापन्न सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में 1-1-91 पूर्वाह्न तारीख से अगले आदेश मिलने तक नियुक्त किया जाता है।

1. श्रीमती एलियाभा उस्मन—राजकोट
2. श्री के. एच. देसाई—अहमदाबाद
3. श्री एस. पी. पंड्या—राजकोट
4. श्री एन. बी. सिधापुरा—राजकोट
5. श्री पी. जी. यागनिक—राजकोट
6. श्री के. पी. पंड्या—राजकोट
7. श्री डी. एस. परमार-2—अहमदाबाद
8. श्री के. एन. केसवन—राजकोट
9. श्री एस. जी. तेनवानी—अहमदाबाद

उपरोक्त नियुक्ति अस्थायी है और 1984 की विशेष सिविल आदेशन पत्र सं. 388 से माननीय गुजरात उच्च न्यायालय के निष्कर्ष की शर्त पर की जाती है।

र. त्रि. चौबल
वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार (ले व ह) का कार्यालय, कोरल

तिरुवनन्तपुरम, दिनांक 6 मार्च 1991

सं. ले व ह/का.स्था(ले व ह)ई-4/10-3/89-90—भारतीय लेखा तथा लेखा परीक्षा विभाग के कल्याण अधिकारी श्री पी. रामनूकट्टि अधिवर्षिता के कारण 28-02-1991 अपराह्न से सेवानिवृत्त हो गये हैं।

हस्ता./- अपठनीय
उप महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-1 का कार्यालय, कोरल

तिरुवनन्तपुरम, दिनांक 11 मार्च 1991

सं. हक/1/10-3/90-91/225—महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-1 तथा 2, कोरल, तिरुवनन्तपुरम के निम्नलिखित अधिकारी अधिवर्षिकी के कारण सरकारी सेवा से हटके के सामने सूचित तारीखों पर निवृत्त हुए।

1. श्री ड. डेविड माणिकराज, सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी—31-1-1991
2. श्री एम. तम्पी जोसफ, सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी—28-2-1991
3. श्री के. जी. शंकर, कल्याण अधिकारी—28-2-1991

हस्ता./- अपठनीय
उप महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) का कार्यालय, उड़ीसा

भुवनेश्वर-751001, दिनांक 8 मार्च 1991

सं. 54—महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उड़ीसा ने सहर्ष इस कार्यालय के निम्न अनुभाग अधिकारियों, जो अब उड़ीसा उस रिजर्व निगम (सी) भुवनेश्वर में प्रतिनियुक्ति पर हैं, को सहायक लेखा अधिकारी (वर्ग-ख-राजपत्रित) संवर्ग में बतनमान 2000-60-2300-ब. रॉ.-75-3200 पर दिनांक 1-1-1991 से अगले आदेश तक, तत् निम्न संबंधीय नियमों के प्रावधान के अंतर्गत प्रोफार्मा पदोन्नति की है।

1. श्री पवीन्द्र नाथ प्रधान

2. श्री माधव चन्द्र साहू

3. श्री रघुनाथ साहू

सहायक लेखा अधिकारी के पद पर पदोन्नति के दिनांक से बीस साल तक वे परिवीक्षाधीन रहेंगे।

सहायक लेखा अधिकारी के संवर्ग में पदोन्नति उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय/केन्द्रीय प्रशासनिक न्यायाधिकरण में विचाराधीन मामलों के अन्तिम निर्णय के शर्त पर है तथा उनके वरिष्ठों के दावे प्रति पक्षपात किए बिना है।

वे भारत सरकार, गृह मंत्रालय (का.प्र.सु.वि.) का. शा. सं. एफ./7/181-स्था.पी-1 दिनांक 26-9-81 में निहित तथा समय-समय पर संशोधित अनुदेशों के अनुसार तथा मूल नियम 22(1) (क) (1) (पहले सू. नि. 22-ग) के अनुसार बतन निर्धारण करना चाहते हैं तो यह आदेश के एक महीने अन्दर विकल्प दे सकते हैं।

अजीत कुमार पटनायक
वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय महालेखाकार (लेखा व हक), राजस्थान

जयपुर, दिनांक 7 मार्च 1991

सं० प्रशासन-I/राजपत्रित अधि०/90-91/के-50/जनरल-263—महालेखाकार (लेखा व हक) राजस्थान, जयपुर ने निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों को अग्रतर आदेश जारी होने तक इस कार्यालय में सहायक लेखाधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त किया है, इन्होंने अपना कार्यभार प्रत्येक के सामने अंकित तिथि से संभाल लिया है :—

क्रम सं०	नाम	पद ग्रहण की तिथि
सर्वेची		
1. कृष्ण गोपाल बुराना		1-1-1991 (पूर्वाह्न)
2. राजेश्वर कुमार माथुर		—यथा—
3. प्रीतम सिंह		—यथा—
4. सतनाम सिंह		—यथा—
5. श्रीमती प्रमोद महाजन		—यथा—
6. हरि प्रसाद		—यथा—
7. हेमराज गुप्ता		14-1-1991 (पूर्वाह्न)
8. भरत कुमार माथुर		1-1-1991 (पूर्वाह्न)
9. श्रीमती कृष्णा		—यथा—
10. सुशील सिंह नेगी		—यथा—
11. प्रमोद कुमार जैन		—यथा—
12. ब्याम लाल-II		—यथा—

सं प्रशा. 1/राजपत्र-अधि./90-91/के.50/साधा. 263—महालेखाकार (लेखा व हक) राजस्थान, जयपुर ने श्री महेश चन्द्र सहायक लेखाधिकारी को तुरन्त प्रभाव से अग्रतर आदेश जारी होने तक इस कार्यालय में लेखाधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त किया है। उन्होंने दिनांक 20-2-1991 (पूर्वाह्न) में अपना कार्यभार संभाल लिया है।

हस्ता./- अपठनीय
वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार का कार्यालय (लेखा एवं हक), सिक्किम

गंगटाक, दिनांक 4 मार्च 1991

सं. प्रशा./8-8/90-91/569—वरिष्ठ उप महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) कार्यालय के श्री गौतम कुमार बसु, अनुभाग अधिकारी का पदोन्नति सहायक लेखा अधिकारी समूह "ख" राजपत्रित अननूसचिवीय के रूप में इसी कार्यालय में 25 फरवरी 1991 पूर्वाह्न से किया जाता है।

ब. कू. चट्टोपाध्याय
महालेखाकार

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक), पश्चिम बंगाल

कलकत्ता-700001, दिनांक 21 फरवरी 1991

सं. प्रशा. 1/1038-21/2355—प्रधान महालेखाकार (ले. एवं हक) पश्चिम बंगाल ने अगले आदेश तक श्री निमार्ह चन्द्र शील, सहायक लेखा अधिकारी को, अस्थाई तथा स्थानापन्न रूप से 19-2-1991 के पूर्वाह्न या जिस दिनांक से वह इस कार्यालय में वस्तुतः लेखा अधिकारी के रूप में कार्यभार सम्हालते हैं, इसमें से जो भी बाद में हों, लेखा अधिकारी के पद पर नियुक्त किया है।

नये प्रोन्नत लेखा अधिकारी को बतन निर्धारण के लिये, इस आदेश के जारी होने के दिनांक से एक महीने के अंदर एफ.आर. 22-1 (क) (1) (संशोधित) के अंतर्गत विकल्प देना होगा।

उन्हें बूक अनुभागों में स्पेशल ड्यूटी पर अधिकारी के रूप में तैनात किया गया है।

एस. के. बासु
उप महालेखाकार (प्रशा.)

रक्षा सेवा विभाग

(रक्षा सेवा महानियंत्रक का कार्यालय)

नई दिल्ली-110066, दिनांक 8 मार्च 1991

सं० प्रशासन-I/1979/5/1—भारतीय रक्षा सेवा के निम्नलिखित अधिकारियों, जिन्होंने अपने नाम के समक्ष बतौर गई तारीख को 58 वर्ष की आयु प्राप्त कर ली है, के नाम रक्षा सेवा विभाग के संख्या बल से

निकाल दिए गए हैं और तदनुसार उन्हें उनके नाम के समक्ष दर्शाई गई तारीख से पेंशन स्थापन को अन्तर्गत कर दिया गया है :

क्रम सं०	नाम	जन्म तिथि अधिवासिता की तारीख	जिस तारीख से पेंशन स्थापन को अन्तर्गत किए गए
सर्वश्री			
1.	आनन्द वर्धन ओबराय	1-3-1933	1-3-1991 (पूर्वाह्न)
		28-2-1991 (अपराह्न)	
2.	शिब प्रसाद धूसिया	3-2-1933	
		28-2-1991 (अपराह्न)	1-3-1991 (पूर्वाह्न)

रा० कु० चाबला
रक्षा लेखा अपर महानिदेशक (प्रशासन)

रक्षा मंत्रालय

(आयुध निर्माण बोर्ड)

(डी० जी० ओ० एफ० मुख्यालय सिविल सेवा)

कलकत्ता, दिनांक 20 फरवरी 1991

सं० 4/91/ए०ई०-1/(एन० जी०)—महानिदेशक, आयुध निर्माणियां
सहोदय निम्नलिखित व्यक्तियों को ग्रेड में उनकी अरिष्ठता को प्रभावित
किए बिना वर्तमान रिक्तियों में उनके नाम के सामने दर्शाई गई तारीख से
प्रोन्नत करते हैं :—

क्रम सं०	नाम	स्थानापन्न सहायक स्टाफ अधिकारी	दिनांक
1.	श्रीमती अनिता विश्वास	स्टाफ अधिकारी	31-1-91 से अगला आदेश न होने तक
2.	श्री सत्येन बोस	स्थानापन्न सहायक स्टाफ अधिकारी	—वही—

2. उपरोक्त प्रोन्नति माननीय उच्च न्यायालय कलकत्ता में वायर किए
गए अपील के परिणाम के अनुरूप होगा।

श्रीमती विश्वास और श्री बोस ने सहायक स्टाफ अधिकारी के रूप
में दिनांक 31-1-91 से उच्चतर कार्यभार संभाल लिया है और वे
प्रोन्नति की तारीख से दो वर्ष की अवधि तक परभावित रहेंगे।

एस० आर० श्रीधरन,
उप महानिदेशक (प्रशासन),
इसे महानिदेशक आयुध निर्माणियां

वाणिज्य मंत्रालय

(मुख्य नियंत्रक आयात-निर्यात का कार्यालय)

नई दिल्ली, दिनांक 4 मार्च 1991

(आयात और निर्यात व्यापार नियंत्रण)

(स्थापना)

सं० 6/760/65-प्रशा. (राज.)/1613—केन्द्रीय व्यापार
सेवा के ग्रेड-1 अधिकारी और संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-
निर्यात, लुधियाना, श्री ई. नानगम अधिवर्षिता आयु हो जाने
पर 31 दिसम्बर, 1990 के अपराह्न से सरकारी सेवा से सेवा-
निवृत्त हो गए हैं।

एस. पी. शर्मा

उप मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात
इसे मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात

वस्त्र मंत्रालय

हथकरघा विकास आयुक्त का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 27 फरवरी 1991

सं० ए०-31013/1/89-प्रशासन-II—राष्ट्रपति विकास आयुक्त
हथकरघा के कार्यालय के अधीन भारतीय हथकरघा प्रौद्योगिकी संस्थान
के काइर में निम्नलिखित अधिकारियों को मौलिक क्षमता पर नियुक्त
करते हैं :—

क्रम सं०	अधिकारी का नाम	पद नाम	मौलिक नियुक्ति की तारीख
----------	----------------	--------	----------------------------

सर्वश्री

1.	बी० पी० अन्जुतया	निदेशक (संस्थान)	15-8-1987
2.	बी० पी० सरकार	निदेशक (संस्थान)	1-4-1988

सं० ए०-31013/1/89-प्रशासन-II—राष्ट्रपति विकास आयुक्त
हथकरघा के कार्यालय के अधीन बुनकर सेवा केन्द्र/भारतीय हथकरघा
प्रौद्योगिकी संस्थान के काइर में निम्नलिखित अधिकारियों को मौलिक क्षमता
पर नियुक्त करते हैं :—

क्रम सं०	अधिकारी का नाम	पद नाम	मौलिक नियुक्ति की तारीख
----------	----------------	--------	----------------------------

सर्वश्री

1.	राम आसरे लाल	सहायक निदेशक, ग्रेड-I प्रो 1 (सिग)	1-4-1988
2.	डी० आर० गुप्ता	—वही—	1-4-1988
3.	यू० कृष्णन	—वही—	1-4-1988
4.	के० के० शर्मा	—वही—	1-4-1988
5.	के० लक्ष्मनन	—वही—	1-4-1988
6.	ए० के० मुक्ता	—वही—	26-8-1989
7.	मुक्तार अहमद	—वही—	15-2-1990

राशिदा हुसैन,
संयुक्त विकास आयुक्त (हथकरघा)

उद्योग मंत्रालय

(एकस्व, रूपांकन एवं व्यापार चिन्हों के महानियंत्रक का कार्यालय)

विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय

बम्बई-400020, दिनांक 4 मार्च 1991

नई दिल्ली-1, दिनांक 28 फरवरी 1991

सं. ए-19018/494/80-प्रशा. (राज.)—राष्ट्रपति, लघु उद्योग सेवा संस्थान, कानपुर में सहायक निदेशक ग्रेड-1 (रसायन) श्री आर. के. जीहरी को लघु उद्योग सेवा संस्थान, मुवाहाटी में उप-निदेशक (रसायन) के पद पर दिनांक 31-1-91 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

सं. ए-19018/538/81-प्रशा. (राज.)—राष्ट्रपति, लघु उद्योग सेवा संस्थान, बंगलूर के अधीन विस्तार केन्द्र, बेलगांव में सहायक निदेशक ग्रेड-1 (यांत्रिकी) श्री के. पी. धिवाकर को लघु उद्योग सेवा संस्थान, इम्फाल के अधीन शाखा संस्थान, बीमा-पूर में उप-निदेशक (यांत्रिकी) के पद पर दिनांक 23-1-91 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

दिनांक 7 मार्च 1991

सं. ए-19018/632/82-प्रशा. (राज.)—राष्ट्रपति, उत्पाद केन्द्र, एट्टुमानूर के अधीन विस्तार केन्द्र एटिंगल में सहायक निदेशक (यांत्रिकी) ग्रेड-1 श्री बी. राघवेन्द्रन को लघु उद्योग सेवा संस्थान, गुवाहाटी के अधीन शाखा संस्थान शिलांग में उप-निदेशक (यांत्रिकी) के पद पर दिनांक 8-1-91 (अपराह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

सं. ए-19018/1071/90-प्रशा. (राज.)—राष्ट्रपति, डा. जे. एस. रेणू को लघु उद्योग सेवा संस्थान, करनाल में उप-निदेशक (रसायन) के पद पर दिनांक 30-1-91 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

माधव नारायण गुहा
उप-निदेशक (प्रशा.)

नई दिल्ली, दिनांक 7 मार्च 1991

सं. ए-19018/1094/91-प्रशा. (राज.)—विकास आयुक्त (लघु उद्योग) केन्द्रीय पादुका प्रशिक्षण केन्द्र, मद्रास में अधीक्षक श्रीमती एस. सरस्वती को लघु उद्योग सेवा संस्थान, मद्रास में सहायक निदेशक ग्रेड-2 (सामान्य प्रशासनिक प्रभाग) के पद पर दिनांक 18-10-89 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

सं. ए-19018/1099/91-प्रशा. (राज.)—विकास आयुक्त (लघु उद्योग) उत्पाद निदेशालय एट्टुमानूर में अधीक्षक श्री एन. बी. डी. प्रिन्स को लघु उद्योग सेवा संस्थान, कटक में सहायक निदेशक ग्रेड-2 (सामान्य प्रशासनिक प्रभाग) के पद पर दिनांक 16-1-91 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

एम. बी. नागराज राव
उप-निदेशक (प्रशा.)

सं. सी. जी./एफ./14/7(13)/91-25—राष्ट्रपति, श्री के. के. शर्मा, सहायक पंजीकार व्यापार चिन्ह को दिनांक 28 जनवरी, 1991 पूर्वाह्न से व्यापार चिन्ह रजिस्ट्री, बम्बई में रु. 3700-125-4700-150-5000 के वृत्तक्रम में नियमित आधार पर उप-पंजीकार व्यापार चिन्ह (संवर्ग 'क' राजपत्रित) के रूप में नियुक्त करते हैं। वे उक्त दिनांक से दो वर्ष की अवधि तक परीक्षा पर रहेंगे।

राज. आ. आचार्य
महानियंत्रक
एकस्व, रूपांकन एवं व्यापार चिन्ह

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन अनुभाग-16)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 23 फरवरी 1991

सं. ए-17011/153/79—निरीक्षक निदेशक, बम्बई के कार्यालय में सहायक निरीक्षण अधिकारी (वस्त्र) श्री एस. के. चक्रवर्ती निवर्तन आयु हो जाने पर दिनांक 31 दिसम्बर, 1990 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

दिनांक 25 फरवरी 1991

सं. ए-17011/131/77-ए-16—उप निदेशक निरीक्षण बरनपूर के कार्यालय में सहायक निरीक्षण अधिकारी (धातु रसायन) श्री हरिपद तरफवार निवर्तन आयु हो जाने पर दिनांक 31 जनवरी, 1991 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

एम. पी. बंगा
उप-निदेशक (प्रशासन)
पूर्ति तथा निपटान

(प्रशासन अनुभाग-6)

नई दिल्ली, दिनांक 7 फरवरी 1991

सं. ए-32013/3/88-प्र-6(1)—राष्ट्रपति महोदय, श्री आर. सी. गुप्ता, उप-निदेशक निरी., भारतीय निरीक्षण सेवा (ग्रुप ए) के ग्रेड-2 को प. रेलवे में उनकी प्रतिनियुक्ति के दौरान उनकी अनुपस्थिति में दिनांक 7 दिसम्बर, 1984 के पूर्वाह्न से आगामी आदेश दिए जाने तक नि. निदे., भारतीय निरीक्षण सेवा (ग्रुप ए) के ग्रेड-1 के रूप में पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय में स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

सं. ए-32013/3/88-प्र-6(2)—राष्ट्रपति महोदय, श्री आर. बी. नारायणन, उप-निदेशक निरी., भारतीय निरीक्षण सेवा (ग्रुप ए) के ग्रेड-2 को रेल मंत्रालय के अधीन रेलवे इन्फ्रस्ट्रक्चर में प्रतिनियुक्ति के दौरान उनकी अनुपस्थिति में दिनांक 7 दिसम्बर, 1984 के पूर्वाह्न से आगामी आदेश दिए जाने तक निरीक्षण निदेशक, भारतीय निरीक्षण सेवा (ग्रुप ए) के ग्रेड-1 के रूप में पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय में स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

सं. ए-32013/3/88-प्र-6(3)—राष्ट्रपति महोदय, श्री जी. रामदास, उप-निदेशक निरीक्षण, भारतीय निरीक्षण सेवा (ग्रुप ए) के ग्रेड-2 को पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय में निदेशक (शिकायत एवं जन सम्पर्क) के संवर्ग वाह्य पद पर प्रति-नियुक्ति के दौरान उनकी अनुपस्थिति में दिनांक 7 दिसम्बर, 1984 के पूर्वाह्न से आगामी आदेश दिए जाने तक निरीक्षण निदेशक, भारतीय निरीक्षण सेवा (ग्रुप ए) के ग्रेड-1 के रूप में पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय में स्थापनापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

2. सर्वश्री आर. बी. नारायणन तथा जी. रामदास की भारतीय निरीक्षण सेवा ग्रुप-ए के निरीक्षण निदेशक पद पर प्रोफार्मा पदोन्नति संबंधी पत्र विभाग की दिनांक 30 नवम्बर, 1986 की अधिसूचना सं. ए-32013/3/84-स्था-2 को एतद्वारा रद्द किया जाता है।

3. सर्वश्री आर. सी. गुप्ता, आर. बी. नारायणन तथा जी. रामदास की अनुपस्थिति पदोन्नति, भारत सरकार द्वारा दिल्ली उच्च न्यायालय में दायर तीन एल. पी. ए. सं. 67/83, 68/83 तथा 69/83 तथा बम्बई उच्च न्यायालय में श्री एस. सी. आनन्द, उप-निदेशक निरी. (अभि.) द्वारा दायर रिट पत्रिका सं. 3001/88 जो कि दिल्ली उच्च न्यायालय में स्थानान्तरित की गई है तथा दिल्ली उच्च न्यायालय में अभी भी प्रकाश है के निर्णयों के अधीन होगी।

दिनांक 25 फरवरी 1991

सं. ए-32019/1/90-ए-6—राष्ट्रपति महोदय, सहायक निरीक्षण अधिकारी (धातु, रसायन) ग्रेड के श्री आर. के. चक्रवर्ती को दिनांक 7 जनवरी, 1991 के पूर्वाह्न से दिनांक 30 जन, 1991 तक का नियमित आधार पर पद भरे जाने तक, हमसे जो भी पहले हो, और आगामी आदेशों तक 2200-75-2800-व. र. -100-4000 रुपए के वेतनमान में पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय के अधीन निरीक्षण निदेशक जम्शेदपुर के कार्यालय में तदर्थ आधार पर भारतीय निरीक्षण सेवा (धातु, रसायन शाखा) के ग्रेड-3 में सहायक निदेशक निरीक्षण (धातु, रसायन) के पद पर नियुक्त करते हैं।

एस. पी. रंगा
उप-निदेशक (प्रशासन)

इस्ताप और ज्ञान मंत्रालय

(ज्ञान विभाग)

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016, दिनांक 5 मार्च 1991

सं. 708 बी/ए-32014(4-बीलर)/10सी—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के वरिष्ठ तकनीकी महायक (जीपीनर), श्री पी. के. होल दस्तीदार को डीलर के रूप में उसी विभाग में वेतन नियमानुसार 2000-60-2300-व. र. -75-3200-100-3500/- रु. के वेतनमान के वेतन पर स्थापनापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 18-12-90 के पूर्वाह्न से पदोन्नति पर नियुक्त कर रहे हैं।

अर्जुन मोदक
निदेशक (कार्मिक)
कृत महानिदेशालय

कलकत्ता-700016, दिनांक 27 फरवरी 1991

सं. 646 बी/टी. ए.-32013/1-भूव. (वरि.)/84-19 ए—राष्ट्रपति जी भूवैज्ञानिक (वरिष्ठ), श्री पी. के. प्रधान की पूर्वव्यापी पदोन्नति को भूवैज्ञानिक (वरिष्ठ) के रूप में भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में 3000-100-3500-125-4500 रु. के वेतनमान के वेतन में, आगामी आदेश होने तक 28-7-81 के अपराह्न से अनुमोदित करते हैं। भूवैज्ञानिक (वरिष्ठ) के ग्रेड में उनकी संशोधित वरिष्ठता भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में भूवैज्ञानिक (वरिष्ठ), श्री अखिलेश नारायण के नीचे और डा. शुभाशिश सेन गुप्त के ऊपर होगी।

अर्जुन मोदक
निदेशक (कार्मिक)
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016, दिनांक 6 मार्च 1991

सं. ए-32013/परि. उप-महानि. /90-19ए—राष्ट्रपति को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के उप-महानिदेशक (भूविज्ञान), डा. एम. एन. बालसुब्रह्मन्थन को वरिष्ठ उप-महानिदेशक के रूप में, उसी विभाग में 7300-100-7600/- रु. के वेतनमान के वेतन में आगामी आदेश होने तक 22-1-1991 (पूर्वाह्न) से पदोन्नति पर नियुक्त कर रहे हैं।

आर. एन. चक्रवर्ति
उप-महानिदेशक (कार्मिक)

भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण

नई दिल्ली-110011, दिनांक 28 फरवरी 1991

सं. 7-3/89-प्रशासन-1(.)—राष्ट्रपति रक्षा लेखा महा-नियंत्रक, रामकृष्णपरम्, नई दिल्ली के श्री पी. पी. राव, लेखा अधिकारी को भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण, नई दिल्ली में उप-निदेशक (लेखा) के पद पर 3 वर्ष की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति के आधार पर 3000-100-3500-व. र. -125-4500/- रु. सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित के वेतनमान में 18-1-1991 के पूर्वाह्न से नियुक्त करते हैं।

गुरुदत्त सिंह
निदेशक (प्रशासन)

विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय

(भारत मौसम विज्ञान विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 6 मार्च 1991

सं. स्था(1)/07654—भारत मौसम विज्ञान विभाग के मौसम विज्ञान के उप-महानिदेशक (सह उपकरण), एने कार्यालय के श्री एस. जी. जोशी, सहायक मौसम विज्ञानी, दिनांक 1-1-1991 की पूर्वाह्न को सी. सी. एस. (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 48 (ए) (1) के अंतर्गत सरकारी सेवा से स्वच्छता निवृत्त हो गए हैं।

अर्जुन देव
निदेशक (स्थापना)
कृत मौसम विज्ञान के महानिदेशक

वृत्तवर्षानि महाविशालय

नई दिल्ली, दिनांक 22 फरवरी 1991

शुद्धि पत्र

सं. 8/2/91-कर्म.2(खंड-1)—इस महाविशालय के दिनांक 7-12-90 के अधिसूचना संख्या 8/2/90-कर्म.2 के संदर्भ में।

2. श्री मदन सिंह के नाम के सामने लिखी गई तारीख "3-8-90" के स्थान पर "24-8-90" पढ़ी जाए।



प्रतिभा मोहन
निदेशक (प्रशासन)

स्वास्थ्य सेवा निदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 4 मार्च 1991

सं. ए-32011/1/90-पी.एच. (सी.डी.एल.)—स्वास्थ्य सेवा निदेशालय ने श्री जे. एन. बनर्जी, अधीक्षक, को 7 जनवरी, 1991 के एक्सिस में आगामी आदेशों तक अखिल भारतीय स्वास्थ्य एवं जन स्वास्थ्य संस्थान, कलकत्ता में 2375-75-3200-द. नं.-100-3500/- रुपये के वेतनमान में प्रशासन अधिकारी के पद पर अस्थाई आधार पर सहर्ष नियुक्त किया है।

प्रकाश सर
उप-निदेशक प्रशासन (पी.एच.)

कार्यक्रम कार्यान्वयन मंत्रालय

सरकारी उद्यम विभाग

नई दिल्ली-110003, दिनांक 6 मार्च 1991

सं. ए. 19011/140/89-प्रशासन—श्री निर्मल एण्डर्यज (भा.प्र.से. - 60), संयुक्त सचिव, की 4 मार्च से 8 मार्च 1991 तक की अर्जित छुट्टी, 1 से 2 मार्च, 1991 को छुट्टी के पूर्व तथा 9 एवं 10 मार्च, 1991 को छुट्टी के बाद जोड़े जाने की अनुमति सहित, मंजूर की जाती है। उनकी छुट्टी की समाप्ति के बाद उनकी सेवाएं मध्य प्रदेश सरकार को सौंप दी जाएंगी।

सी. सी. उष्णिक्कणन
अवर सचिव

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

(विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशालय)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 8 मार्च 1991

सं. ए-12011/16/90-स्था.—महाविशालय, विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशालय, श्री दीपक मंत्री को 28 फरवरी, 1991 की एक्सिस से वरिष्ठ कलाकार के रूप में वि.द.प्र.नि. के अस्थायी आधार पर नियुक्त करते हैं। अगले आदेश जारी होने तक उनको स्टूडियो, विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशालय, नई दिल्ली में तैनात करते हैं।

2. श्री मंत्री अपनी नियुक्ति की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रखेंगे जो कि नियुक्ति प्राधिकारी के विवेक से बढ़ायी जा सकती है।

शुद्धि-पत्र

सं. ए-32011/5/90-स्थापना—इस निदेशालय के दिनांक 28-1-1991 के सम संस्थक अधिसूचना में निर्दिष्ट सहायक माध्यम अधिकारी, श्री एन. एम. एस. धींगरा की नियमित नियुक्ति की तिथि को 13-11-90 के स्थान पर 16-11-90 पढ़ा जाए, अन्य बातें उसी प्रकार रहेंगी।

ए. एस. आर. मूर्ती
उप-निदेशक (प्र.)

(विल्ली वृद्ध योजना)

नई दिल्ली-110008, दिनांक 28 फरवरी 1991

सं. 4-1/78-स्थापना विशेष—श्री आर. एम. बसन्त, चार्जमैन (रेफ्रीजरेशन) को दिनांक 1-1-1991 से विल्ली वृद्ध योजना में 2000-3500 रुपये (ग्रुप "बी" राजपत्रित) के वेतनमान में सहायक इंजीनियर के पद पर नियुक्त किया जाता है।

राम सिंह
महाप्रबंधक

भाषा परमाणु अनुसंधान केन्द्र

कार्य प्रशासन

बम्बई-400085, दिनांक 28 फरवरी 1991

सं. पी० ए० /81/(9)/90-आर०-4—नियंत्रक, भाषा परमाणु अनुसंधान केन्द्र इस अनुसंधान केन्द्र के निम्नलिखित अधिकारियों को वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड-एस० बी० के पद पर 1 अगस्त, 1990 (पूर्वाह्न) से, श्री ए० रामाकृष्ण राव (क्रमांक 21) जिनकी नियुक्ति तिथि 16 अगस्त, 1990 (पूर्वाह्न) के अलावा आगामी आदेशों तक इसी अनुसंधान केन्द्र में स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं:—

क्रमांक	नाम	वर्तमान पद
1	2	3
सर्वोपरी		
1.	जगदिस टिकेकर	एस ए/सी
2.	बी० पी० बाबुगुजर	एस ए/बी
3.	बी० पी० पाटिल	एस ए/सी
4.	श्रीमती ए० गुलनार	एस ए/सी
5.	बी० एस० पाटील	एस ए/सी
6.	एच० आर० म्हाले	एस ए/सी
7.	टी० बी० जोसेफ	एस ए/सी
8.	सी० एस० केवारी	एस ए/सी
9.	आर० एस० सिंह	एस ए/सी
10.	आर० जी० आवटी	ट्रेड्समैन/सी
11.	सुरेश कुमार	एस ए/बी
12.	बी० एच० पाटील	एस ए/सी
13.	पी० एम० भावे	एस ए/सी
14.	एम० पी० मोहनन्	एस ए/सी

1	2	3
सर्वश्री		
15. ए० आर० मेन		एस ए/सी
16. के० पी० सिंह		एस ए/सी
17. सी० एम० सुरेश बाबू		एस ए/सी
18. आर० शंकर		एस ए/सी
19. श्रीमती सरस्वती बालचन्द्रन		एस ए/सी
20. वी० एम० कुलकर्णी		एस ए/सी
21. ए० रामा कृष्णा राव		एस ए/सी
22. एस० सती कुमार		एस ए/सी
23. आर० के० कौशिक		एस ए/सी
24. श्री रंजन कुमार		ट्रेड्समन/डी
25. ए० बी० गिरियालकर		एस ए/सी
26. एस० बी० पिल्लई		एस ए/सी
27. पी० मयिकार्जुन राव		एस ए/सी
28. श्रीमती एन० ए० फडणीस		एस ए/सी
29. कुमारी आर० सी० तलरेजा		एस ए/सी
30. श्रीमती जयालक्ष्मी एच० मणि		एस ए/सी
31. एस० मुरुगोसन		एस ए/सी
32. एस० एच० मोघे		एस ए/सी

बी० ए० पुरन्दरे,
उप स्थापना अधिकारी

भर्ती अनुभाग

बम्बई-400085, दिनांक 4 मार्च 1991

सं. पीए/79(3)/86-भर्ती-3/426--नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र, श्री कोणवत्ता नारायणन्, स्थाई अवर श्रेणी लिपिक तथा स्थानापन्न आशुलिपिक ग्रेड-2 को रु. 2000-60-2300-द.रे.-75-3200 के बतनमान में दिनांक 8-6-1990 (पूर्वाह्न) से 23-9-1990 (अपराह्न) तथा 22-10-1990 (पूर्वाह्न) से 23-9-1990 (अपराह्न) तक तदर्थ आधार पर सहायक कार्मिक अधिकारी के रूप में स्थानापन्न रूप से कार्य करने हते नियुक्त करते हैं।

सी. वी. गोपालकृष्णन्
उप स्थापना अधिकारी

(परमाणु उर्जा विभाग)

(प्रगत प्रायोगिकी केन्द्र)

इन्दौर-452013, दिनांक 7 मार्च 1991

सं. प्राके/88-प्रजा./भ-807(1)/1323--निदेशक, प्रगत प्रायोगिकी केन्द्र, इन्दौर एतद्वारा श्री टी. एम. जी. कुट्टी,
2-6 GI/91

सहायक लेखापाल को सहायक लेखा अधिकारी के रूप में अस्थायी रूप से 14-01-91 से 17-02-91 तक रु. 2000-60-2300-द.रे.-75-3200 के बतनमान पर इस केन्द्र में नियुक्त करने हैं।

गोपाल सिंह
मुख्य प्रशासन एवं लेखा अधिकारी

(महानिदेशक नागर विमानन का कार्यालय)

नई दिल्ली, दिनांक 4 मार्च 1991

सं. ए. 32013/1/85-स्था.-1--राष्ट्रपति, नागर विमानन विभाग के श्री राम नाथ, विमान सुरक्षा अधिकारी (इंजी) को दिनांक 16 जनवरी 1991 (पूर्वाह्न) से और अगले आवेग होने तक 3000-100-3500-125-4500 रुपये के बतनमान में सहायक निदेशक/वरिष्ठ विमान सुरक्षा अधिकारी (इंजी) के पद पर नियमित आधार पर नियुक्त करने हैं।

सं. ए. 32013/4/86-स्था.-1--राष्ट्रपति, नागर विमानन विभाग के श्री आर. के. पाल, वरिष्ठ विमान सुरक्षा अधिकारी (इंजी) को दिनांक 16 जनवरी 1991 (पूर्वाह्न) से एक वर्ष की अवधि के लिए अथवा पद के नियमित आधार पर भरे जाने तक इसमें से जो भी पहले हो, उपनिदेशक/नियंत्रक विमान सुरक्षा (इंजी) के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त करने हैं।

सं. ए०-32013/2/90-स्था०-I--राष्ट्रपति, नागर विमानन विभाग के निम्नलिखित उद्भयोपयता अधिकारियों को प्रत्येक के सामने बर्ती गई तारीख से तथा अगले आवेग होने तक नीचे दिए गए क्रम में 3000-100-3500-125-4500 रुपये के बतनमान में वरिष्ठ उद्भयोपयता अधिकारी के पद पर नियमित आधार पर पदोन्नति प्रदान करने हैं।

क्र.सं. अधिकारी का नाम

तारीख

सर्वश्री

1. जी० बी० शर्मा	31-1-91 (पूर्वाह्न)
2. टी० के० राय	4-2-91 (पूर्वाह्न)
3. एस० एस० राय	31-1-91 (पूर्वाह्न)
4. जी० टी० सेल्वेन	31-1-91 (पूर्वाह्न)
5. पुथिया वत्स	31-1-91 (पूर्वाह्न)
6. एस० एन० द्विवेदी	31-1-91 (पूर्वाह्न)

श्रीधर-पत्र

सं. ए. 12025/4/87-स्था-1--नागर विमानन विभाग के श्री सभाष चन्दर की उप निदेशक विमान सुरक्षा (इंजी)/क्षेत्रीय नियंत्रक विमान सुरक्षा (इंजी) के पद पर नियुक्ति के संबंध में इस कार्यालय की अधिमन्त्र सं. ए. 12025/4/87-स्था-1, दिनांक 20 नवम्बर, 1990 में अतिरिक्त संशोधन करने का पर्योक्त पद पर श्री सभाष चन्दर की नियुक्ति की तारीख को 12 नवम्बर 1990 (पूर्वाह्न) पता प्राप्त।

डी. जयचन्दन
उप निदेशक प्रशासन

(निर्माण महानिदेशालय)

(केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 4 फरवरी 1991

सं. 27/11/85-ई.सी.-9---राष्ट्रपति सहर्ष वरिष्ठ वास्तुक (द.अ.)-1 एकक में कार्यरत, श्री एम. रमेश, उप वास्तुक का त्याग-पत्र दिनांक 21-1-91 (अपराह्न) से स्वीकार करते हैं।

महेंद्र कुमार
उप-निदेशक प्रशासन
लोक निर्माण महानिदेशक

नई दिल्ली, दिनांक 5 मार्च 1991

सं. 23/11/88-ई.सी.-2---केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग इंजीनियरिंग 1 केन्द्रीय विद्युत एवं यांत्रिक सेवा के खेपी 'क' के निम्न-लिखित अधीन इंजीनियर/कार्यो इंजीनियर (सिविल) /विद्युत) निवृत्ति की आयु 58 वर्ष पूरे होने पर सरकारी सेवा से उनके सामने सी गई तारीखों से सेवा-निवृत्ति हो चुके हैं।

क्रम सं०	अधिकारी का नाम	निवृत्ति की तारीख	पदनाम एवं अंतिम तैनाती का स्थान
1	2	3	4

सर्वेधी

1. एन० एन० रायसिंहानी कार्यपालक इंजीनियर (सी०)	31-10-90 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर (मूल्यांकन) बम्बई
2. डी० एस० गर्ग कार्यपालक इंजीनियर (सी०)	31-10-90 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर, एन० एस० जी० पी० मंडल 3 मनेसर, गुडगाबा
3. एस० एस० धवन कार्यपालक इंजीनियर (सी०)	30-11-90 (अपराह्न)	निर्माण सर्वेक्षक 3, कार्यालय एस० एस० डब्ल्यू० डी० ए० जेड-1, नई दिल्ली
4. एच० पी० गुप्ता कार्यपालक इंजीनियर (सी०)	30-11-90 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर, लोनि, बि-22 दिल्ली प्रशासन, नई दिल्ली
5. बी० आर० शर्मा कार्यपालक इंजीनियर (सी०)	30-11-90 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर, (मुख्यालय), दिल्ली केन्द्रीय परिमण्डल-6, नई दिल्ली
6. ए० बी० एल० गुप्ता कार्यपालक इंजीनियर (सी०)	30-11-90 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर, (मुख्यालय) मुख्य इंजीनियर (नि०अ०), नई दिल्ली
7. आर० एल० शर्मा कार्यपालक इंजीनियर (सी०)	30-11-90 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर, प्रोजेक्ट मण्डल-3, नई दिल्ली

1	2	3	4
सर्वे श्री			
8. बी० पी० सेठी कार्यपालक इंजी० (सी०)	30-11-90 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर, दिल्ली केन्द्रीय परि०-9 नई दिल्ली	
9. सी० एस० मुखार कार्य० इंजी० (बी०)	31-12-90 (अपराह्न)	निर्माण सर्वेक्षक, बी० एफ० आल० ई०सी० 5, नई दिल्ली	
10. ए० के० बोस कार्यपालक इंजी० (सी०)	31-12-90 (अपराह्न)	इंजीनियर अधिकारी मुख्य इंजीनियर, (इ० जेड), कलकत्ता	
11. बी० पी० गर्ग कार्य० इंजी० (सी०)	31-1-91 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर, (मुख्यालय एस० एस० डब्ल्यू०) (एन० जेड०) नई दिल्ली	
12. बी० एन० बजाज कार्य० इंजी० (सी०)	31-1-91 (अपराह्न)	कार्यपालक इंजीनियर, (मुख्यालय) फूड स्टोरेज सर्कल, फरीदाबाद	
13. एस० जे० कुलकर्णी अधीक्षक इंजीनियर (सी०)	31-1-91 (अपराह्न)	अधीक्षक निर्माण सर्वेक्षक (वे जेड) मुख्य इंजीनियर (वे जेड), का कार्यालय के० लो० नि० वि०, बम्बई	

सुनील मोहन दास,
उप निदेशक प्रशासन

जल संसाधन मंत्रालय

(कावेरी जल विवाद अधिकरण)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 20 दिसम्बर 1990

सं. 1/का.ज.वि.अ./90—कावेरी जल विवाद अधिकरण के माननीय अध्यक्ष ने उच्चतम न्यायालय रजिस्ट्री के सहायक श्री मूरज प्रकाश को 6 दिसम्बर, 1990 के पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक अधिकरण में प्रतिनियुक्ति के आधार पर अनुभाग अधिकारी के पद पर नियुक्त किया है।

उनकी सेवाएं प्रतिनियुक्ति की सामान्य शर्तों के अधीन प्राप्त होंगी।

गुलशन राय
रजिस्ट्रार

उद्योग मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

(कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय)

कम्पनी अधिनियम 1956 और सृष्टि एक्सपोर्ट्स प्राइवेट
लिमिटेड के विषय में

नई दिल्ली, दिनांक 18 दिसम्बर 1990

सं. से. 560/23801—कम्पनी अधिनियम 1956 की
धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह

यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर
सृष्टि एक्सपोर्ट्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल
कारण दर्जित किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और
उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी ।

राकेश चन्दा

अतिरिक्त रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज
बोम्बे एवं हरियाणा

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

राष्ट्रीय रक्षा अकादमी और नौ सेना अकादमी परीक्षा

अक्टूबर 1991

स. एफ. 7/2/91 प. 1(ख) : राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के थल सेना, नाँ सेना आर वायु सेना स्कंधों के लिए जुलाई, 1992 में शुरू हाने वाले 88वें पाठ्यक्रम हेतु और नौ सेना अकादमी के दसम पाठ्यक्रम 10+2 (कार्यपालक शाखा) में प्रवेश हेतु संघ लोक सेवा आयोग द्वारा 6 अक्टूबर, 1991 को एक परीक्षा आयोजित की जाएगी।

परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियों की संख्या 330 होगी (जिसमें थल सेना के लिए 195, नौ सेना के लिए 39 और वायु सेना के लिए 66 और नौ सेना अकादमी की कार्यपालक शाखा के लिए यह संख्या 30 होगी)।

विशेष ध्यान : (1) उम्मीदवारों को प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा दिनांक 6-4-91 के राजगार समाचार/एम्प्लायमेंट न्यूज में यथा प्रकाशित आवेदनपत्र के कालम 9 में यह स्पष्ट रूप से बतलाना होगा कि वह किन सेवाओं के लिए वरीयता क्रम में विचार किए जाने का इच्छुक है, उस यह भी सलाह दी जाती है कि वह अपना इच्छानुसार जिससे चाहें उतनी वरीयताओं का उल्लेख करें ताकि योग्यता क्रम में उसके एक का ध्यान में रखा जाए नियुक्ति करते समय उसका वरीयताओं पर भली भाँति विचार किया जा सके।

(11) उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केवल उन्हीं सेवाओं पर उनका नियुक्ति हेतु विचार किया जायेगा जिनके लिए वे अपनी वरीयता व्यक्त करते हैं अन्य सेवा या सेवाओं पर नहीं, उम्मीदवार द्वारा अपने प्रपत्र में पहले निर्विष्ट वरीयता में वृद्धि/परिवर्तन के अनुरोध का आयोग स्वीकार नहीं करेगा।

(12) विभिन्न कक्षाओं में अपनी वरीयताओं को निर्विष्ट करने से पहले उम्मीदवार दोनों अकादमियों, अर्थात् राष्ट्रीय रक्षा अकादमी तथा नौ सेना अकादमी (कार्यपालक शाखा) के लिए अपनी वरीयता सुनिश्चित कर लें। यदि कोई उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी को अपने पहले विकल्प के रूप में चुनता है, तो उसे राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के विभिन्न स्कंधों अर्थात् थल सेना, नौ सेना तथा वायु सेना में अपनी पहली वरीयता निर्विष्ट कर देने चाहिए तथा नौ सेना अकादमी (कार्यपालक शाखा) को उसके बाद वरीयता देने चाहिए। इसी प्रकार, यदि कोई उम्मीदवार नौ सेना अकादमी (कार्यपालक शाखा) को अपने पहले विकल्प के रूप में चुनता है तो उसे नौ सेना अकादमी (कार्यपालक शाखा) को अपनी पहली वरीयता निर्विष्ट कर देने चाहिए इसके बाद राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के विभिन्न स्कंधों के लिए अपनी वरीयताएं देने चाहिए। अतः जो उम्मीदवार नौ सेना अकादमी (कार्यपालक शाखा) को साध-साध राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के अन्य कक्षाओं का भी चयन करते हैं उन्हें नौ सेना अकादमी (कार्यपालक शाखा) को अपने पहले या अंतिम वरीयता के रूप में विकल्प देना चाहिए। नौ सेना अकादमी कार्यपालक शाखा को दूसरी या तीसरी वरीयता नहीं दी जा सकती है। यदि उम्मीदवार द्वारा नौ सेना अकादमी कार्यपालक शाखा को दूसरी या तीसरी वरीयता भी दी गई तो उसे उम्मीदवार की अंतिम वरीयता समझा जाएगा।

(13) आयोग द्वारा आयोजित लिखित परीक्षा तथा उसके बाद सेवा चयन बाबू द्वारा लिखित परीक्षा में योग्यता प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आयोजित बौद्धिक और व्यक्तित्व परीक्षण के परिणाम के आधार पर उपर्युक्त कोर्स में प्रवेश दिया जायेगा (क) परीक्षा का प्रणाला, स्तर और पाठ्यक्रमों, (ख) अकादमी में प्रवेश हेतु शारीरिक क्षमता स्तर तथा (ग) राष्ट्रीय रक्षा अकादमी और नौ सेना अकादमी में प्रवेश पाने वाले उम्मीदवारों की सेवा आदि के संक्षिप्त विवरण और (घ) आवेदनपत्र भरने के लिए मार्गदर्शक संकेत के संबंध में क्रमशः परिशिष्ट 1, 2, 3 और 4 में विस्तार से समझाया गया है।

2. परीक्षा के क्षेत्र :

अगरतला, अहमदाबाद, एजल, इलाहाबाद, बंगलौर, बरेली, भापाल, बम्बई, कलकत्ता, चण्डीगढ़, कोचीन, कटक, विल्ली, धारवाड़, दिसपुर (गुवाहाटी), गंगटोक, हवराबाद, इम्फाल, इटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कवाराती (लक्षद्वीप), काहना, लखनऊ, मद्रास, मदुरै, नागपुर, पणजी (गोवा), पटना, पाटल्लयार, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुपति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर और विशाखापत्तनम।

आयोग यदि चाहें तो उक्त परीक्षा को उपर्युक्त क्षेत्रों तथा तारीख में परिवर्तन कर सकता है, यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनको पसन्द के क्षेत्र देने के सभी प्रयास किये जायेंगे तो भी आयोग परिस्थितिवश किसी उम्मीदवार को अपनी विवक्षा पर अलग क्षेत्र दे सकता है जिन उम्मीदवारों को इस परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जायेगी। (नीचे पैरा 8(11) देखिए)।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि क्षेत्र में परिवर्तन से सम्बंध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा, किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस क्षेत्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्विष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा आश्चित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह क्षेत्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गृह-वक्ता के आधार पर विचार किया जाएगा। किन्तु 6 सितम्बर, 1991 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

3. पात्रता की शर्तें :

(क) राष्ट्रियता :

उम्मीदवार या तो—

1. भारत का नागरिक हो, या
2. भूटान की प्रजा हो, या
3. नेपाल की प्रजा हो, या
4. भारत में स्थायी रूप से रहने के इरादे से 1 जनवरी, 1962 से पहले भारत आया हुआ तिब्बती शरणार्थी हो, या
5. भारतीय मूल का व्यक्ति हो जो भारत में स्थायी रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका पूर्वी अफ्रीकी देश जैसे कीनिया, उगाण्डा तथा तंजानिया संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व टंगानिका और जंजीबार), जाम्बिया, मलावी, जैरे तथा इथोपिया और वियतनाम से प्रवृजन कर आया हो।

परन्तु उपर्युक्त वर्ग 2, 3, 4 और 5 के अन्तर्गत आने वाला उम्मीदवार ऐसा व्यक्ति हो जिसको भारत सरकार ने पात्रता प्रमाणपत्र प्रदान किया हो।

पर नेपाल के गारखा उम्मीदवारों के लिए यह पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक नहीं होगा।

(ख) आयु सामान्य, लिंग और वैवाहिक स्थिति : केवल वे ही आवेदक/हस्त पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1973 से पहले का तथा पहली जनवरी, 1976 के बाद का न हो।

आयोग जन्म का यह तारीख स्वीकार करता है, जो मेट्रिकूलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाणपत्र या किसी भारतीय विश्व-विद्यालय द्वारा मेट्रिकूलेशन के समकक्ष मान गए प्रमाणपत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मेट्रिकुलेटों के रजिस्ट्रारों में दर्ज का यह है और यह उदाहरण विश्वविद्यालयों के सम्बन्धित प्राधिकार द्वारा प्रमाणित हो, मूल प्रमाणपत्र साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करने होंगे।

आयु के सम्बन्ध में कोई अन्य वस्तुतः जैसे जन्म कुण्डली, शपथ पत्र, नगर निगम के सेवा अभिलेख से प्राप्त जन्म संबंधी उद्घरण, तथा अन्य ऐसे ही प्रमाणपत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे। अनुवक्षा के इस भाग में आए हुए "मेट्रिकूलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र" धारकों के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाणपत्र सम्मिलित हैं।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार का जन्म का उसी तारीख का स्वीकार करेगा जो कि आवेदनपत्र प्रस्तुत करने की तारीख का मेट्रिकूलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र या समकक्ष परीक्षा के प्रमाणपत्र में दर्ज है और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न उस स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें बाद में या किसी बाद की परीक्षा में परिवर्तन करने का अनुमति नहीं दी जाएगी।

टिप्पणी 3 : उम्मीदवारों को इस बात का ध्यान देना है कि जब तक उनका सारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे छात्री नहीं करेंगे, जो उम्मीदवार अपने आवेदन की तारीख के बाद छात्री कर लेता है उसका प्रशिक्षण के लिए चुना नहीं जाएगा, चाहे वह उस परीक्षा में या अगली किसी परीक्षा में भले ही सफल हो। जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में छात्री कर लेता उसे वापस भेजा जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया है वह सब उससे वसूल किया जाएगा।

(ग) शैक्षिक योग्यताएं :

- (1) राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के भर्ष सेना और वायु सेना स्कूलों के लिए—किसी राज्य शिक्षा बोर्ड अथवा विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित स्कूली शिक्षा प्रणाली 10+2 की 12वीं कक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष।
- (2) राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के नौ सेना स्कूल तथा नौ सेना अकादमी की कमाण्डर काक्षा 10+2 के लिए—किसी राज्य शिक्षा बोर्ड अथवा विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित भीति की और गणित सहित स्कूली शिक्षा प्रणाली 10+2 की 12वीं कक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष।

जो उम्मीदवार स्कूली शिक्षा प्रणाली 10+2 के अंश 12वां कक्षा अथवा समकक्ष परीक्षा में बैठ रहे हैं, वे भी आवेदन कर सकते हैं। संज्ञा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में अहंता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों का 26 जून 1992 तक अपने मेट्रिकुलेशन एवं 10+2 या समकक्ष प्रमाणपत्र मूल रूप में सेना मुख्यालय रिकॉर्डिंग 6 (एन.डा.ए.) (एट्रो) बस्ट ब्लॉक 3, आर. क. पुरम, नई दिल्ली-110066 को तथा नौ सेना अकादमी के उम्मीदवारों को नौ सेना मुख्यालय, आर एण्ड आर, संवर्धन, 206 सी विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011, को प्रस्तुत करने होंगे। ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

ऐसे मामलों में जहां बोर्ड/विश्वविद्यालय के द्वारा, अभी तक प्रमाणपत्र जारी नहीं किए गए हैं, शिक्षा संस्थाओं के प्रधानाचार्यों के द्वारा दिये गये मूल प्रमाणपत्र भी आयोग को स्वीकार्य होंगे। ऐसे प्रमाणपत्रों की प्रमाणित सत्य प्रतिलिपियां/फोटोस्टैट, प्रतियां स्वीकार नहीं की जाएंगी।

अपवाद की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार का इस नियम में निर्धारित योग्यताओं से युक्त न होकर भी शैक्षिक रूप से योग्य मान सकता है बशर्त कि उनके पास ऐसी योग्यताएं हों, आयोग के विचार से जिनका स्तर, उसे इस परीक्षा में प्रवेश देने उचित ठहरता हो।

टिप्पणी 1 : वे उम्मीदवार, जिनमें 12वीं कक्षा या समकक्ष परीक्षा में अभी तक अहंता प्राप्त करने के लिए जिनको संज्ञा बोर्ड से आयोग ने परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है, नोट कर लें कि उनको दी गई यह विशेष छूट है। उन्हें 12वीं कक्षा या समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और बोर्ड/विश्वविद्यालय द्वारा परीक्षा के दौर से आयोजित किये जाने, परिणाम घोषणा में विलम्ब या अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से सम्बन्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी 2 : जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा संवाओं में किसी प्रकार के कमीशन से अपवर्जित हैं, वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे, अगर प्रवेश दे दिया गया तो उनको उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

4. शुल्क

(1) परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को आयोग को रु. 28.00 का (अट्टाईस रुपये) के शुल्क का भुगतान करना होगा जो कि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नयी दिल्ली पर दिये स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी भी शाखा से जारी किए गए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नयी दिल्ली के प्रधान डाकघर पर दिये रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर अथवा केंद्रीय भर्ती शुल्क टिकटों के रूप में हो।

टिप्पणी (1) : केंद्रीय भर्ती शुल्क टिकट (डाक टिकट नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदनपत्र के पहले पृष्ठ पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर की तारीख को मोहर सहित उन टिकटों को इस तरह से रख दिया जाए कि रख करने की मोहर की छाप आधिकारिक रूप से आवेदन-

पत्र पर भी अपने आप आ जाए। रुद्ध किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर को पहचान स्पष्ट रूप से हो सके, "केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों" के स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

टिप्पणी (II) : उम्मीदवारों को अपने आवेदनपत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर ऊपर के सिर पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डर के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर के पिछली ओर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखे।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त या विदेश स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में, जैसी भी स्थिति हो इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह "051-लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क" के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और आवेदनपत्र के साथ उसका रसीद लगा कर भेजी जाए। जिन आवेदन पत्रों में इस अपेक्षा की पूर्ति नहीं होगी। उन्हें एक दम अस्वीकार कर दिया जाएगा यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होगा जो नीचे के पैरा के आधार पर निर्धारित शुल्क की छूट की मांग करते हैं।

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति के उम्मीदवारों को शुल्क नहीं देना होगा।

(ii) आयोग, यदि चाहें तो निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब उसको इस बात का आश्वासन हो कि आवेदक श्रीलंका से वस्तुतः प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है जो अक्टूबर, 1964 के भारत श्रीलंका समझौते के अंतर्गत 1 नवम्बर, 1964 का या उसके बाद भारत में आया था या आने वाला है और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

(i-i) थल सेना के जूनियर कमीशण्ड अफसरों, नान कमीशण्ड अफसरों तथा अन्य रैंकों और भारतीय नौ सेना तथा भारतीय वायु सेना के समकक्ष रैंकों के बच्चों और थल सेना के भूतपूर्व जूनियर कमीशण्ड अफसरों, भूतपूर्व नान कमीशण्ड अफसरों तथा भूतपूर्व अन्य रैंकों और भारतीय नौ सेना तथा भारतीय वायु सेना के समकक्ष रैंकों के बच्चों को उस स्थिति में निर्धारित शुल्क देने का ज़रूरत नहीं होगी जब वे निम्नलिखित शर्तें पूरी कर देंगे हैं, अर्थात् :—

(क) वे मिलिट्री स्कूलों (पहले किंग जार्ज के नाम से ज्ञात)/सैनिक स्कूल, सोसाइटी द्वारा चलाए जा रहे सैनिक स्कूलों में शिक्षा पा रहे हैं; और

(ख) उनके आवेदन सम्बन्ध स्कूल के प्रिंसिपल द्वारा, इस अनुशंसा के साथ अग्रपिप्त कर दिए जाते हैं कि उनके लिखित प्रश्न-पत्रों में कुल अंकों के कम से कम 30 प्रतिशत अंक प्राप्त करने की आशा है।

टिप्पणी : मिलिट्री स्कूलों/सैनिक स्कूलों के उम्मीदवारों के सम्बन्ध स्कूलों के प्रधानाचार्यों द्वारा, अपेक्षित आवेदनपत्रों की समीक्षा आयोग के कार्यालय में यह निश्चित करने के लिए की जाएगी कि क्या ऐसे उम्मीदवार उपयुक्त, नोटिस के पैरा, 4 (iii) के अंतर्गत शुल्क से छूट के हकदार हैं। किन्तु मिलिट्री स्कूलों/सैनिक स्कूलों के प्रधानाचार्यों को अपने स्कूल विद्यार्थियों के आवेदनपत्र आयोग को अग्रपिप्त करने के पहले सतुष्ट हो लेना चाहिए कि वे नोटिस की उक्त व्यवस्था की अपेक्षाओं को पूरा करते हैं। आयोग प्रधानाचार्यों के कृताकृतों के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। आवेदन के साथ आयोग को उदा किया गया शुल्क वापस करने के किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जा

सकता है और न वह किसी दूसरी परीक्षा या भयन के लिए सुरक्षित रखा जा सकता है।

5. आवेदन कैसे करें :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को प्रमुख दैनिक समाचारपत्रों तथा राजगार समाचार/एम्प्लायमेंट न्यूज बिनांक 6-4-1991 में प्रकाशित आवेदन पत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। उम्मीदवार समाचारपत्रों या 'राजगार समाचार' में प्रकाशित आवेदन पत्र का मूल रूप में उपयोग कर सकते हैं और उसके कालम अपने हाथ से बाल पेन से भर सकते हैं। वे सफेद कागज (फुलस्कैप साइज) पर केवल एक तरफ सफाई के साथ डबल स्पेस पर टंकित आवेदन पत्र और उपस्थिति पत्रक का भी प्रयोग में ला सकते हैं। उम्मीदवार प्राइवेट एजेंसियों से उपलब्ध छपे हुए आवेदन पत्र तथा उपस्थिति पत्रकों को भी प्रयोग में ला सकते हैं बशर्ते कि वे प्रमुख दैनिक समाचारपत्रों तथा राजगार समाचार/एम्प्लायमेंट न्यूज बिनांक 6-4-1991 में प्रकाशित नमूने के अनुरूप हों, उम्मीदवार इस बात का ध्यान रखें कि पिछले वर्षों की परीक्षा के लिए निर्धारित आवेदन पत्र में आवेदन करने पर स्वीकार्य नहीं होगा। उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि वे राष्ट्रीय रक्षा अकादमी एवं नौ सेना अकादमी परीक्षा के सभी प्रश्न पत्रों के लिए एक ही प्रवेश प्रमाणपत्र और अनुक्रमांक से परीक्षा दें चाहें उन्हें आयोग से एक से अधिक प्रवेश प्रमाणपत्र क्यों न प्राप्त हुए हों।

जिस लिफाफे में आवेदनपत्र भेजा जाए, उस पर मोटे अक्षरों में राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, नौसेना अकादमी परीक्षा, अप्रैल, 1991 लिखा जाए।

(क) उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित पत्र भेजने चाहिए।

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट/भारतीय पोस्टल आर्डर/केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट या भारतीय मिशन की रसीद (शुल्क माफी हेतु दावे के मामलों को छोड़कर)।

(ii) प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा राजगार समाचार/एम्प्लायमेंट न्यूज बिनांक 6-4-1991 में यथा प्रकाशित विधिवत् भरा हुआ उपस्थिति पत्रक।

(iii) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 से.मी. × 7 से.मी.) के फोटो की दो एक जैसे हस्ताक्षरित प्रतियां एक आवेदन पत्र पर तथा दूसरी उपस्थिति पत्रक में निर्धारित स्थान पर लगी हों।

(iv) अपना पता लिखा हुआ पोस्ट कार्ड जिस पर 45 पैसे मूल्य की अतिरिक्त टिकट लगी हो जिससे उस पर डाक प्रभार 60 पैसे तक बढ़ जाए।

(v) 11.5 से.मी. × 27.5 से.मी. आकार के तीन अच्छी किस्म के लिफाफे अपने पते के साथ। उम्मीदवार, लिफाफों पर अपना पूरा डाक का पता, अर्थात्, उम्मीदवार का नाम, मकान नंबर, वार्ड नंबर, मोहल्ला आदि, स्पष्ट रूप से लिखें ऐसे मामले में जहां मकान नंबर न हो, उम्मीदवार अपना पूरा नाम लिखें, जिसके बाद पिता का नाम तथा डाक का पता होना चाहिए।

(ख) उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे आवेदन पत्र लिखने के लिए अच्छे किस्म के कागज का प्रयोग करें तथा आवेदन पत्र और उसके अनुलग्नकों को निम्नलिखित क्रम से लगाएं :—

- (i) प्रमुख आवेदन पत्र, उसके नीचे
 - (ii) उपस्थिति पत्रक, उसके नीचे
 - (iii) पोस्टल आर्डर/बैंक ड्राफ्ट यदि कोई हो, उसके नीचे
 - (iv) पोस्ट कार्ड उसके नीचे
 - (v) अपना पता लिखे हुए टिकट रहित लिफाफे (लम्बाई में) ।
- (ग) उम्मीदवार ध्यान रखें कि आवेदन पत्र भरने समय भारतीय अंकों के केवल अंतराष्ट्रीय रूप का प्रयोग करना है । चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाण-पत्र या समकक्ष प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख हिन्दी अंकों में दर्ज है, तो भी उम्मीदवार यह निश्चित कर लें कि जो आवेदन प्रपत्र वह प्रयोग में लाता है उसमें जन्म की सारी भारतीय अंकों के अंतराष्ट्रीय रूप में लिखी हों । वे इस तारीख में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन प्रपत्र में की गयी प्रतिलिपि स्पष्ट और सपाठ्य हों । यदि वे प्रविष्टि नहीं जा सकती है या भ्रमक है तो उनकी निर्वचन में होने वाली भ्रांति या संदिग्धता के लिए उम्मीदवार ही जिम्मेदार होंगे ।
- (घ) सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदन प्रपत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए । अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन प्रपत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह सब लोक सेवा आयोग में देर से पत्राचार हो तो आवेदन प्रपत्र पर विचार नहीं किया जाएगा । भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो ।

जो व्यक्ति लोक सेवाओं में योग्य है । उनको यह परिचय (अण्डरटैकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने निश्चित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया कि उन्होंने हम परीक्षा के लिए आवेदन किया है ।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके निवेदन से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुरोध रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदनपत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी ।

जो उम्मीदवार मजसूर सेना में सेवारत हैं उन्हें अपने आवेदन-पत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए, जिन्हें वह आयोग को अर्पित करेंगे ।

भारतीय नौ सेना में नौ सैनिकों (हाल में एरिक्तली डिस्था-शिये में रहने) के आवेदनपत्रों को, यदि उनके कमांडिंग अधिकारियों द्वारा विधिवत अनुमोदित किया जाते हैं, तो केवल उन्हें ही स्वीकार किया जाएगा । राष्ट्रीय इण्डियन मिनिस्ट्री कालेज (जो पहले सैनिक स्कूल कहा जाता था) दोहरादन, मिनिस्ट्री स्कूलों (जिन्हें पहले किंग जार्ज स्कूल कहा जाता था) और सैनिक

स्कूलों की संसाधनी द्वारा चलाए जाने वाले सैनिक स्कूलों के छात्रों को अपने आवेदनपत्र सम्बद्ध कालेज/स्कूल के प्रिंसिपल के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए ।

टिप्पणी : जिन आवेदनपत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (उपयुक्त पैरा 4 के अंतर्गत शुल्क माफी के दावे को छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उनको एक दम अस्वीकृत कर दिया जाएगा और किसी भी अकस्मात अस्वीकृति के संबंध में अभ्यावेदन या पत्र-व्यवहार को स्वीकार नहीं किया जाएगा ।

उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्रों के साथ आय तथा शैक्षिक योग्यता, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जन जाति और शुल्क में छूट आदि का प्रमाणपत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा । इसलिए वे इस बात को सुनिश्चित कर लें कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता की सभी शर्तों को पूरी करते हैं या नहीं । अतः परीक्षा में उनका प्रवेश भी पूर्णतः अन्तिम होगा । यदि किसी बाद की तारीख को सत्यापन करते समय यह पता चलता है कि वे पात्रता की सभी शर्तें पूरी नहीं करते हैं तो उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी ।

उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे उक्त परीक्षा के निम्नित भाग का परिणाम घोषित होने के बाद सेना मुख्यालय को जल्दी प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित प्रलेख तैयार रखें, परिणाम के अलावा, 1991 में घोषित होने की सम्भावना है ।

1. आय का प्रमाणपत्र ।
2. शैक्षिक योग्यता का प्रमाणपत्र ।

परीक्षा के निम्नित भाग के परिणाम के घोषित हो जाने के तुरन्त बाद सेना मुख्यालय द्वारा सफलता प्राप्त उम्मीदवारों से कुछ अतिरिक्त सूचना को भेजने के लिए कहा जाएगा । उपर्युक्त प्रमाणपत्रों की स्थापित प्रतियां सेना मुख्यालय, ए. जी. हाँच आर. टी. जी., एन. डी. ए. एन्टी पश्चिम ब्लॉक 3, बिग 1, रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-110066 को उस समय तत्काल भेजने होंगे । साक्षात्कार के लिए बुलाए गए सभी उम्मीदवारों को सेवा चयन बोर्ड (एस. एस. बी.) के समक्ष मौखिक परीक्षा का मूल प्रमाणपत्र अथवा समकक्ष परीक्षा के प्रमाणपत्र प्रस्तुत करने होंगे, जो उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में अर्हताप्राप्त कर लेंगे उन्हें साक्षात्कार के तुरन्त बाद मूल प्रमाणपत्रों को प्रस्तुत करना होगा ।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा पैरा 6 के अनुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है । उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदनपत्र, निगमावली, पाठ्यक्रम आदि के लिए भंड लोक सेवा आयोग को न लिखें । उपर्युक्त अनुसार इस विज्ञापन के साथ छापे गए आवेदनपत्र का प्रयोग किया जाए ।

6. जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निम्नांकित कवाचार का दोषी घोषित होता है या हो चुका है :

- (1) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या
- (2) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या
- (3) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या
- (4) जाली प्रलेख या फेर-बदल किए गए प्रलेख प्रस्तुत करना, या

- (5) अशुद्ध या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचना को छिपा कर रखना, या
- (6) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनुचित लाभ उठाने का प्रयास करना, या
- (7) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या
- (8) उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा या अभद्र आशय की हों, या
- (9) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का व्यवहार करना, या
- (10) परीक्षा चलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या
- (11) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाणपत्र के साथ जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन करना, या
- (12) ऊपर खण्डों में उल्लिखित सभी या किसी कदमचाल को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना । वह अपने को खण्ड-अभियोजन का शिकार बनाने की अतिरिक्त
- (क) आयोग की जिस परीक्षा का उम्मीदवार है उसके लिए आयोग द्वारा अयोग्य ठहराया जा सकता है ।

और/या

- (ख) स्थाई रूप से या किसी निर्विष्ट अवधि के लिए अप-वर्जित किया जा सकता है :—
 - (i) आयोग द्वारा उनकी किसी परीक्षा या चयन के लिए;
 - (ii) केन्द्र सरकार द्वारा उनके अधीन किसी नियुक्ति के लिए; और
- (ग) यदि वह पहले से ही सरकारी नौकरी में हों तो समुचित नियमों के अधीन अनुशासनात्मक कार्यवाही की जाएगी । किन्तु शर्त यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक :—
 - (1) उम्मीदवार को इस संबंध में लिखित अभ्यावेदन, जो वह देना चाहें प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो; और
 - (2) उम्मीदवार द्वारा अनुमत समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन पर, यदि कोई विचार न कर लिया गया हो ।

7. आवेदन पत्र लेने की अंतिम तिथि :

भरा हुआ आवेदनपत्र आवेदनक प्रलेखों के साथ-साथ, संघ लोक सेवा आयोग, भोलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 20 मई, 1991 (20 मई, 1991 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा

जिले के पांगी उपमंडल, अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के और जिनके आवेदन उपर्युक्त में से किसी एक क्षेत्र से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं, उनके मामले में 3 जून, 1991) तक या उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए, या स्वयं आयोग के कारुण्ड पर आकर जमा करा दिया जाए ।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू तथा कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमंडल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहें तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह 20 मई, 1991 से पहले की तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमंडल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रह रहा था ।

टिप्पणी : (1) जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्रों के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के इंतजार है, उन्हें आवेदनपत्र के संगत कालख में अपने पते में अतिरिक्त समय के इंतजार बलाके या क्षेत्र का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा इसे प्रस्तावित है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले ।

टिप्पणी : (2) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदनपत्र संघ लोक सेवा आयोग के कारुण्ड पर स्वयं जमा कराएँ या रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें, आयोग के किसी कर्मचारी को दिए गए आवेदनपत्र के लिए आयोग जिम्मेदार नहीं होगा । निर्धारित तारीख की शान प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा ।

8. आयोग/सेवा मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार

निम्नलिखित मामलों को छोड़कर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा ।

(i) आयोग के कार्यालय में प्राप्त पहले पत्र, जिसमें दोर से प्राप्त आवेदनपत्र भी सम्मिलित है, की पावती दी जाती है तथा आवेदनपत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी की जाती है । इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गयी है, अपने आप गलत मतलब नहीं है कि आवेदनपत्र सभी प्रकार से पूर्ण है आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है ।

यदि परीक्षा से संबंधित आवेदन पत्रों की प्राप्ति की अनिश्चय तारीख से एक महीने के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र की पावती न मिले तो उस पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से लिखत सम्पर्क करना चाहिए ।

(ii) इस परीक्षा के पहले उम्मीदवार को आवेदनपत्र के परिणाम की सूचना तथागीत दे दी जाएगी । किन्तु यह नहीं कहा जा सकता है कि आवेदनपत्र का परिणाम कब मिलित किया जाएगा । यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने के पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम

की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

(iii) जिन उम्मीदवारों को परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उनको अनुक्रमिक निर्दिष्ट करते हुए प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर दिया जाएगा और उसमें निर्दिष्ट अनुक्रमिक वही होगा जो उम्मीदवारों को पावती काडें द्वारा पहले सूचित आवेदन पंजीकरण संस्था है। किसी भी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा में प्रवेश सब तक नहीं दिया जाएगा जब तक उसके पास उक्त परीक्षा का प्रवेश प्रमाणपत्र नहीं है।

केवल इस तथ्य का कि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के लिए प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर दिया गया है, यह अर्थ नहीं होगा कि आयोग द्वारा उसकी उम्मीदवारी अंतिम रूप से ठीक मान ली गई है या कि उम्मीदवार द्वारा अपने परीक्षा के आवेदनपत्र में की गई प्रविष्टियां आयोग द्वारा सही और ठीक मान ली गई हैं।

(iv) उम्मीदवार उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अंतिम होगा।

उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाणपत्र में कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारणों से संक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।

उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदनपत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसके बदले हुए पते पर मिल जायें, पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पुरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

महत्वपूर्ण : आवेदन के संबंध में सभी पत्र-व्यवहार सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलापुर हाउस, नई दिल्ली-110011 के पते पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए :—

1. परीक्षा का नाम
2. परीक्षा का वर्ष और महीना
3. आवेदन पंजीकरण संस्था/रोल नम्बर या जन्म की तारीख (अगर आवेदन पंजीकरण संस्था/रोल नम्बर नहीं मिला हो)
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)
5. पत्र-व्यवहार का पता, जैसा आवेदनपत्र में दिया है।

लिखे ध्यान : (1) जिन पत्रों में ऊपर का लौटा नहीं होगा हो सकता है, उन पर कार्रवाई न हो।

(2) यदि किसी परीक्षा की समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या जिसमें उसका पुरा नाम और अनुक्रमिक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा, और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए आयोग द्वारा अनुशंसित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिये आवेदन करने के बाद अपना पता बदल लिया हो तो उनको चाहिए कि परीक्षा के लिये लिखित रूप में परिणाम-बोधित हो जाने की अपना नया पता तत्काल सेना मुख्यालय, ए. जी. वांछ रिक्तिंग (एन. डी. ए. एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक 3, विंग-1 रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-

110066 को सूचित कर देना चाहिए, जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिये सम्मन-पत्र न मिलने पर अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार होने निर्धारित करने के लिए अनुशंसित हैं उनको अपने साक्षात्कार के संबंध में सभी पृष्ठताछ और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, ए. जी. वांछ रिक्तिंग (एन. डी. ए. एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक 3, विंग-1 रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-110066 के पते पर लिखने चाहिये।

उम्मीदवार को भेजे गये सम्मन-पत्र द्वारा सूचित तारीख को सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार के लिए पहुंचना है। साक्षात्कार को स्थगित करने से सम्बद्ध अनुरोध पर केवल अप-गावात्मक परिस्थितियों में और प्रशासनिक सुविधा के ध्यान में रखकर ही विचार किया जाएगा जिसके लिए निगमित प्राधिकरण सेना मुख्यालय होगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जारी की गई अंतिम योग्यता सूची में हैं यदि उनके पहले दिए गए पते में कोई परिवर्तन हुआ हो तो उनको अपने नवीनतम पते की सूचना मुख्यालय ए. जी. वांछ रिक्तिंग (एन. डी. ए. एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक-3, विंग-1 रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-110066 को दे देनी चाहिये ताकि सेना मुख्यालय द्वारा जारी किए गए कार्यभार संभालने के अनुदेश उन्हें समय पर मिल सकें यदि ऐसा नहीं किया गया तो कार्यभार संभालने के अनुदेशों की न मिलने की जिम्मेदारी उम्मीदवारों की होगी।

ग. लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा :

अर्हता प्राप्त उम्मीदवारों का साक्षात्कार अंतिम परिणामों की घोषणा और संग्रह रूप से अर्हता प्राप्त उम्मीदवारों का प्रोत्तरण कोर्ट में प्रवेश : संघ लोक सेवा आयोग लिखित परीक्षा के आयोग के निर्णय पर निर्धारित न्यूनतम अर्हक अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा। ये उम्मीदवार तीव्रधक तथा गतिवत्त्व परीक्षणों के लिए सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे जहां राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के थल सेना, नौ सेना और ती सेना अकादमी की 10-12 कार्यपालक शाखा की उम्मीदवारों की अधिकारी क्षमता तथा वायु सेना के उम्मीदवारों का पाइलट गैटरी-कॉट परीक्षण तथा अधिकारी क्षमता का निर्धारण किया जाएगा।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपने ही जोरिम पर जहां के परीक्षणों में शामिल होंगे और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है उसके दौरान या उसके फलस्वरूप अगर उनको कोई चोट पहुंचती है तो उसके लिए सरकार की ओर से कोई क्षतिपूर्ति या सहायता पाने के वे हकदार नहीं होंगे, चाहे वह किसी व्यक्ति की लापरवाही में हो या दूसरे किसी कारण से हो। उम्मीदवारों के माना-पिता या अभिभावकों को इस आशय के एक प्रमाणपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे।

अधिकारित होने थल सेना/नौ सेना और ती सेना अकादमी के उम्मीदवारों को (1) लिखित परीक्षा तथा (2) अधिकारी क्षमता परीक्षणों में उत्तम-उत्तम न्यूनतम अर्हक अंक प्राप्त करने होंगे जो कि आयोग द्वारा उनके निर्णय के अनुसार निर्दिष्ट किए जाएंगे। इन शर्तों

पर अर्हता प्राप्त उम्मीदवारों को उनके द्वारा लिखित परीक्षा तथा सेवा चयन बोर्ड के परीक्षकों में प्राप्त कृत अंकों के आधार पर योग्यता के अंतिम क्रम तीन अलग-अलग सूचियों में— एक थल सेना तथा नौ सेना के लिए दूसरी वायु सेना के लिए और तीसरी नौ सेना के अकादमी कोर्स के लिये रखा जाएगा। जो उम्मीदवार सेवा के सभी अंगों के लिए और नौ सेना अकादमी के लिए अर्हता प्राप्त कर लेते हैं उनका नाम तीनों योग्यता सूचियों में होगा, राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के थल सेना तथा नौ सेना विंगों में प्रवेश के लिए अंतिम चयन थल सेना तथा नौ सेना की योग्यता सूची में से रिक्तियों की संख्या को देखते हुए योग्यता के क्रम में से किया जाएगा। वायु सेना विंग में प्रवेश के लिए अंतिम चयन वायु सेना की योग्यता सूची में से रिक्तियों की संख्या को देखते हुए योग्यता के क्रम से किया जाएगा। और नौ सेना अकादमी की कार्यपात्रक शाखा में प्रवेश के लिए अंतिम चयन नौ सेना की योग्यता सूची में रिक्तियों की संख्या को देखते हुए योग्यता के क्रम में किया जाएगा। जो शारीरिक स्वस्थता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के आधार पर होगा। जिन उम्मीदवारों के नाम तीनों योग्यता सूचियों में हैं उन पर तीनों सूचियों में चयन होते विचार उनके बरीयता क्रम को देखते हुए होगा और उनके एक सूची से अंतिम रूप से चयन लिए जाने पर शेष सूचियों से उनका नाम रद्द कर दिया जाएगा।

विशेष ध्यान : वायु सेना में प्रत्येक उम्मीदवार का पायलट एण्ट्रीचर परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः उसके द्वारा प्रथम परीक्षण में प्राप्त ग्रेड वायु सेना चयन बोर्ड के सामने जावे में होने वाले साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पायलट एण्ट्रीचर के प्रथम परीक्षण में अस्फल्य हो जाता है वह राष्ट्रीय रक्षा अकादमी परीक्षा के वायु सेना विंग या अनरल ड्यूटी (गनरल) बांच या नेवल एयर आर्म में प्रवेश के लिए आवेदन नहीं कर सकता है।

जिन उम्मीदवारों का किसी पिछले रा. र. अकादमी कोर्स में पायलट एण्ट्रीचर परीक्षण हो गया हो और उन्हें अर्हता प्राप्त करने की संचयन मिल गई हो तो उन्हें इस परीक्षा के केवल वायु सेना विंग के लिये ही अपना आवेदन करना चाहिए।

अलग-अलग उम्मीदवारों की परीक्षा के परिणाम किस रूप में और किस प्रकार सूचित किए जायें इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्र-व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने मात्र से अकादमी में प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। उम्मीदवार को नियुक्ति प्राधिकारी को संतुष्ट करना होगा कि वह अकादमी में प्रवेश के लिए सभी तरह से उपयुक्त है।

10. प्रीसक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अनर्हताएं :

जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी अध्यापन सेना अकादमी के किसी पदवी कोर्स में प्रवेश पा चके थे पर अधिकारी सलभ विनियमों के अभाव के कारण या अनश्रमसमिक आधार पर वहां से निकाल दिये गये थे उनको अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

किंतु जिन उम्मीदवारों को अस्वस्थता के आधार पर पहले राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, नौ सेना अकादमी से वापस ले लिया गया या जिन्होंने अपनी इच्छा से उक्त अकादमी छोड़ दी हो उन्हें अकादमी में प्रवेश मिल सकता है बशर्त कि वे स्वास्थ्य तथा अन्य निश्चित शर्तों परी कर सकें हों।

11. संघ लोक सेवा आयोग ने "संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विनियमिका" शीर्षक से एक समुदाय पुस्तिका छपी है इसका यह उद्देश्य है कि इससे सं. लो. से. आ. की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके।

उक्त पुस्तिका प्रकाशन नियंत्रक, सिविल लाइन्स दिल्ली-110054 के कार्यालय से बेची जाती है। इसे वहां से सीधे भेज आर्डर द्वारा या तत्काल भुगतान पर लिया जा सकता है। यह पुस्तिका केवल नवद भुगतान पर (1) किताब महल, रिवांली सिनेमा के सामने, एम्पोरियम बिल्डिंग, सी ब्लॉक, बाबा बल्लू सिंह मार्ग, नई दिल्ली-110001, (2) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110001 पर प्रकाशित शाखा के बिक्री काउन्टर और (3) गवर्नमेंट ऑफ इण्डिया बुक डिपो, 8, कैं. एस. राय रोड, कलकत्ता-700001 से भी मिल सकती है। उक्त मैन्युअल (बिवरगिका) भारत सरकार की प्रकाशनों के विभिन्न मुफ्तसाल ग्रहणों में स्थित एजेंटों के पास भी उपलब्ध है।

12. उम्मीदवार को अपना आवेदनपत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापिस लेने से संबद्ध उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

कू. बी. के. हेजा,
उप-सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

परीक्षा-1

(परीक्षा की योजना और पाठ्यक्रम विवरण)

(क) परीक्षा की योजना :

1. लिखित परीक्षा के विषय, नियत समय तथा प्रत्येक विषय के अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे।

विषय	विषय कोड	समय	अधिकतम अंक
गणित	01	2-1/2 घण्टे	300
सामान्य योग्यता परीक्षण	02	2-1/2 घण्टे	600
कुल			900

2. सभी विषयों के प्रश्न-पत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे। प्रश्न-पत्र (परीक्षण पुस्तिकाएं) केवल अंग्रेजी में तैयार किये जाएंगे।

उम्मीदवारों को प्रवेश प्रमाणपत्रों के साथ 'उम्मीदवार को सूचना विवरणिका' दी जाएगी जिसमें नमूना प्रश्न-पत्रों सहित वस्तुपरक प्रकार के परीक्षणों का व्यापक शामिल होगा।

3. प्रश्न-पत्रों में, जहां भी आवश्यक होगा, केवल तोल और माप की मीटरी पद्धति संबंधित प्रश्नों को ही पूछा जाएगा।

4. उम्मीदवारों को प्रश्न-पत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिये। किसी भी हालत में उन्हें प्रश्न-पत्र के उत्तर लिखने के लिए लिखने वाले की सहायता सुलभ नहीं की जायेगी।

5. परीक्षा के एक अथवा सभी विषयों के अर्हक अंकों का निर्धारण आयोग की विवेका पर रहेगा।

6. उम्मीदवारों को दस्तुमक प्रश्न-पत्रों (प्रश्न-पुस्तिकाओं) के उत्तर लिखने के लिये कैलकुलेटर अथवा गणितीय अथवा सच्चा-गणकीय सारणियाँ प्रयोग करने की अनुमति नहीं है। अतः उन्हें ये दस्तुमक परीक्षा भवन में नहीं लानी चाहिए।

(ख) परीक्षा का पाठ्य विवरण :

प्रश्न-पत्र 1 गणित (कोड संख्या 01), अधिकतम अंक 300

अंक गणित :

संख्या पद्धति-घनपूर्ण संख्याएँ, पूर्णांक परिमेय और वास्तविक संख्याएँ मूल संक्रिया-जोड़, घटाना, गुणा और विभाजन, वर्ग मूल, दशमलव भिन्न।

ऐकिक विधि :

समय तथा दूरी, समय तथा कार्य, प्रतिशतता-साधारण तथा चक्रवृद्धि व्याज में अनुप्रयोग, लाभ तथा हानि, अनुपात और समानुपात विवरण।

प्रारम्भिक संख्याएँ सिद्धांत :

विभाजन की कलन विधि, अभाज्य और भाज्य संख्याएँ 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण, अपवर्त्य और गुणन, गुणन खंड, प्रमेय महत्तम समापवर्तक तथा लघुतम समापवर्त्य तथा लघु गुणिकता की वजमलव पद्धति। आधार 10 तक लघुगणक, लघुगणक के नियम।

विस्तार फलन, अथवा क्षेत्रमिति :

यगों, आयतों, समानांतर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के क्षेत्रफल, उन आकृतियों के क्षेत्रफल जो इन आकृतियों में विभाजित की जा सकती हैं। (क्षेत्र बाही) घनामो का बाहरी क्षेत्रफल तथा आयतन, लम्ब, वृत्तीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व-पृष्ठ तथा आयतन, गोलकों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन।

बीज गणित :

आधारभूत प्रक्रियाएँ-साधारण गुणन खण्ड, शेषफल प्रमेय, बहुपदों का महत्तम और लघुतम समापवर्त्य। द्विघात समीकरणों का हल, इसके मूल और गुणांकों के बीज सम्बन्ध (केवल वास्तविक मूल पर विचार किया जाए) दो अज्ञात राशियों में युगपत समीकरण-विश्लेषण और ग्राफ संबंधी हल/प्रायोगिक प्रश्न जिनसे बों चरों में दो युगपत रेखिक समीकरण बनते हैं या एक बार में द्विघात समीकरण तथा उनके हल समुच्चय भाषा तथा समुच्चय अंकन पद्धति, परिमेय व्यंजक तथा सप्रतिबन्ध तत्समक वास्तविक नियम।

ज्यामिति :

रेखा और कोण, समतल और समतल आकृति, निम्नलिखित पर प्रमेय :—

1. किसी बिन्दु पर कोणों के गुणधर्म।
2. समानांतर रेखाएँ।
3. किसी त्रिभुज की भुजाएँ और कोण।
4. त्रिभुज की सर्वांगसमता।
5. समरूप त्रिभुज।
6. माध्यिकाओं और शीर्ष लम्बों का संगमन।

7. समानांतर चतुर्भुजों, आयत और वर्ग के कोणों, भुजाओं के विकर्णों के गुणधर्म।

8. वृत्त और उसके धर्म जिसमें स्पर्श रेखा तथा अभिलम्ब भी शामिल हैं।

9. स्थानिक संयंक।

त्रिकोणमिति :

ज्या \times कोटिज्या \times स्पर्श रेखा \times जब $0^\circ \leq \angle \leq 90^\circ$

ज्या \times कोटिज्या \times स्पर्श रेखा का मान स्मॉकि $\times -0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ और 90°

सरल त्रिकोणमितीय तत्समक, त्रिकोणमिति, सारणियों का प्रयोग, ऊँचाईयों और दूरियों के सरल कोण।

सांख्यिकी :

सांख्यिकी तथ्यों का संग्रहण तथा सारणीकरण, आलेखी प्रस्तुतीकरण-बारम्बारता बहुभुज, आयत चित्र, शतकता चाट, पाई चाट आदि अपरिष्कृत और सामूहिक आंकड़ों का परिकलन माध्य।

प्रश्न-पत्र-2 सामान्य योग्यता परीक्षण : (कोड संख्या 02) अधिकतम अंक-600

भाग (क) अंग्रेजी (अधिकतम अंक 200)

अंग्रेजी का प्रश्न-पत्र इस प्रकार का होगा जिसमें उम्मीदवार की अंग्रेजी की समझ और शब्दों के कुशल प्रयोग का परीक्षण हो सके। पाठ्यक्रम में विभिन्न पहलू समाहित हैं जैसे व्याकरण और प्रयोग, विधि शब्दावली तथा अंग्रेजी में उम्मीदवार की प्रवीणता को परखते हुए विस्तारित परिच्छेद की बोधगम्यता तथा सम्वद्धता।

भाग (ख) सामान्य ज्ञान : (अधिकतम अंक 400)

सामान्य ज्ञान के प्रश्न-पत्रों में मुख्य रूप से भौतिकी, रसायन शास्त्र, सामान्य विज्ञान, सामाजिक अध्ययन, भूगोल, सामाजिक विषय आएंगे। इस प्रश्न-पत्र में शामिल किए गए विषयों का क्षेत्र निम्न पाठ्य-विवरण पर आधारित होगा। उल्लिखित विषयों को सर्वांग पूर्ण नहीं मान लेना चाहिए तथा इसी प्रकार के ऐसे विषय पर भी प्रश्न पूछे जा सकते हैं। प्रश्नका इस पाठ्य विवरण में उल्लेख नहीं किया गया है। उम्मीदवार के उत्तरों से विषयों की बोधगम्य ढंग से समझने की मेधा और ज्ञान का पता चलना चाहिए।

खंड-क (भौतिकी)

द्रव्य के भौतिक गुणधर्म तथा स्थितियाँ, संरूप, भ्रम, आवृत्तन, घनत्व तथा विशिष्ट गुरुत्वाकर्षण, आर्कीमिडिज का सिद्धांत, दाब, वायु दाब मापी।

विस्म की गति, वेग और त्वरण, न्यूटन के गति नियम, बल और संवेग, बल समानांतर चतुर्भुज, पिण्ड का स्थायित्व और संतुलन, गुरुत्वाकर्षण, कार्य, शक्ति और ऊर्जा का प्रारम्भिक ज्ञान।

उष्मा का प्रभाव, तापमान का माप और उष्मा, स्थिति परिवर्तन और गुप्त उष्मा, उष्मा अभिगमन की विधियाँ।

ध्वनि तरंग और उनके गुण-धर्म, सरल वाद्य यंत्र, प्रकाश का श्रुतरेखीय चरण, परावर्तन और अपवर्तन, गोलीय दर्पण और नेन्सेज। मानव नेत्र-प्राकृतिक तथा कृत्रिम चक्षुष्य, चक्षुष्य के

गुण धर्म । पृथ्वी चुम्बक के रूप में स्थैतिक तथा धारा विद्युत । चालक और अचालक ओहम नियम, साधारण विद्युत परिपथ । धारा के मापन, प्रकाश तथा चुम्बकीय प्रभाव । वद्युत शक्ति का माप प्राथमिक और गौण संल । एक्स-रे के उपयोग ।

निम्नलिखित के कार्य के संचालन के सिद्धांत :

सरल लोलक, सरल घिरनी, साइकल, उत्तालक, गुब्बारा, पंप, हाइड्रोमीटर, प्रेशर कुकर, धर्मस फ्लास्क, ग्रामोफोन-टेली-ग्राफ, टेलीफोन, पीरस्कोप, टेलिस्कोप, माइक्रोस्कोप, नाविक दिकसूचक तड़ित चालक, सुरक्षा फ्यूज ।

खंड-ख (रसायन शास्त्र) :

भौतिकी तथा रसायनिक परिवर्तन, तत्व, मिश्रण तथा यौगिक, प्रतीक सूत्र और सरल रासायनिक समीकरण, रासायनिक संयोग के नियम (समस्याओं को छोड़कर) वायु तथा जल के रासायनिक गुण-धर्म ।

हाइड्रोजन, आक्सीजन, नाइट्रोजन तथा कार्बन डाई-आक्साइड की रचना और गुण धर्म, आक्सीकरण और अपचयन ।

अम्ल क्षारक और लवण ।

कार्बन-भिन्नरूप

उर्वरक प्राकृतिक और कृत्रिम ।

साबुन, कांच, स्थाही, कागज, मीमेंट, पेंट, दियासलाई और गनपाउडर जैसे पदार्थों को तैयार करने के लिए आवश्यक सामग्री ।

परमाणु की रचना, परमाणु, तुल्यमान और अणुभार, संयोजकता का प्रारंभिक ज्ञान ।

खंड-ग (सामान्य विज्ञान) :

जड़ और संतन में अंतर ।

जीव कोशिकाओं, जीव द्वय और उत्तकों का आधार ।

वनस्पति और प्राणियों में वृद्धि और जनन ।

मानव शरीर और उसके महत्वपूर्ण अंगों का प्रारंभिक ज्ञान ।

सामान्य महामारियां और उनके कारण तथा रोकने के उपाय ।

खाद्य मनुष्य के लिए ऊर्जा का स्रोत । खाद्य के अवयव मनु-लित आहार, सौर परिवार, उल्का और धूमकेतु, ग्रहण ।

प्रतिष्ठित वैज्ञानिकों की उपलब्धियां ।

खंड-घ (इतिहास स्वतन्त्रता आन्दोलन आदि) :

भारतीय इतिहास का मोटे तौर पर सर्वेक्षण तथा संस्कृति और सभ्यता की विशेष जानकारी ।

भारत में स्वतंत्रता आन्दोलन ।

भारतीय संविधान और प्रशासन का प्रारंभिक अध्ययन ।

भारत की पंचवर्षीय योजनाओं, पंचायती राज, सहकारी समितियां और सामूहिक विकास की प्रारंभिक जानकारी ।

भूदान, सर्वोदय, राष्ट्रीय एकता और कल्याणकारी राज्य ।

महात्मा गांधी के मूल उपदेश ।

आधुनिक विश्व निर्माण करने वाली शक्तियां, पुनर्जागरण अन्वेषण और खोज, अमेरिका का स्वाधीनता संग्राम फ्रांसीसी क्रांति, औद्योगिक क्रांति और रूसी क्रांति समाज पर विज्ञान और औद्योगिकी का प्रभाव ।

एक विश्व की संकल्पना, संयुक्त राष्ट्र, पंचशील, लोकतन्त्र समाजवाद तथा साम्यवाद वर्तमान विश्व में भारत का योगदान ।

खंड-ङ (भूगोल) :

पृथ्वी, इसकी आकृति और आकार, अक्षांश और रेखांश, समय संकल्पना, अन्तर्राष्ट्रीय तारीख रेखा, पृथ्वी की गतियां और उसके प्रभाव । पृथ्वी का उद्भव, चट्टानों और उनका वर्गीकरण अपक्षय-यांत्रिक और रासायनिक, भूचाल तथा ज्वालामुखी ।

महासागर धाराएं और ज्वारभाटे ।

वायुमण्डल और इसका संगठन, तापमान और वायुमण्डलीय दाब ।

भूमण्डलीय पवन, चक्रवात और प्रति चक्रवात, आर्द्रता, द्रव्यण और वर्षण ।

जलवायु के प्रकार विश्व के प्रमुख प्राकृतिक क्षेत्र ।

भारत का क्षेत्रीय भूगोल-जलवायु, प्राकृतिक वनस्पति, खनिज और शक्ति संसाधन, कृषि और औद्योगिक कार्यकलापों के स्थान और वितरण ।

भारत के महत्वपूर्ण समुद्री पत्तन, मुख्य समुद्री भू और वायु मार्ग भारत के आयात और निर्यात की मुख्य मदें ।

खंड-च (सामयिक घटनाएं) :

हाल ही के वर्षों में भारत में हुई महत्वपूर्ण घटनाओं की जानकारी । सामयिक महत्वपूर्ण विश्व घटनाएं ।

महत्वपूर्ण व्यक्ति—भारतीय और अन्तर्राष्ट्रीय, इनमें सांस्कृतिक कार्यकलापों और खेलकूद में संबंधित महत्वपूर्ण व्यक्ति भी शामिल हैं ।

टिप्पणी : इस प्रश्न-पत्र के भाग(ख) में नियत अधिकतम अंकों में सामान्यतः खण्ड क, ख, ग, घ, ङ तथा च प्रश्नों के क्रमशः लगभग 25%, 15%, 10%, 20%, 20% तथा 10% अंक होंगे ।

वृद्धि तथा व्यक्ति परीक्षण :

उम्मीदवार की बुनियादी वृद्धि की जांच करने के लिए साक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित परीक्षा ली जाएगी । उनके ग्रुप परीक्षण भी किए जाएंगे, जैसे ग्रुप परिचर्चा, ग्रुप योजना, बहुरंग ग्रुप कार्यकलाप तथा उन्हें निर्दिष्ट विषयों पर संक्षिप्त व्याख्यान देने के लिए कहा जाएगा । ये सभी परीक्षण उम्मीदवारों की मेधाशक्ति की जांच के लिये हैं । मोटे तौर पर ये परीक्षण वास्तव में न केवल उसके बौद्धिक गुणों की जांच के लिए अपितु इनसे उसकी सामाजिक विशेषताओं तथा सामयिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी का भी पता चलेगा, इन परीक्षणों में प्राप्त अधिकतम अंक 900 हैं ।

परीक्षण-2

राष्ट्रीय रक्षा अकादमी और नौ सेना अकादमी में प्रवेश के लिए उम्मीदवारों के शारीरिक मानक के मार्गदर्शक संकेत

टिप्पणी : उम्मीदवारों को निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार शारीरिक रूप से स्वास्थ्य होना आवश्यक है । स्वस्थता संबंधी मानक नीचे दिए हैं । बहुरंग से अर्हताप्राप्त उम्मीदवार बाद में स्वास्थ्य के आधार पर अंस्वीकृत कर दिए जाते हैं । अतः उम्मीदवारों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि वे अतिरिक्त

अवस्था पर निराशा से बचने के लिए आवेदनपत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जाँच करा लें।

सका चयन बोर्ड द्वारा अनुसूचित उम्मीदवारों को सका के चिकित्सा अधिकारियों के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करायी होगी। अकादमी या प्रशिक्षणशाला में केवल उन्हीं उम्मीदवारों को प्रवेश दिया जाएगा जो चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित कर दिये जाते हैं। चिकित्सा बोर्ड का कार्यवृत्त गोपनीय होता है जिसे किसी को नहीं दिखाया जाएगा। किंतु अधोगम्य/अस्थायी रूप से अधोगम्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम को जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा दे दी जाएगी तथा उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से अपील करने का अनुरोध करने की प्रक्रिया भी बता दी जाएगी। उम्मीदवारों के लिए सारणी रूप में दिये गये निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वस्थ होता अर्हस्थक है।

(क) उम्मीदवारों का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक होना चाहिये तथा उन्हें ऐसी योग्यता/अक्षमता से स्वतः होना चाहिए जिससे उनके कक्षयतापूर्वक कार्य करने में बाधा पड़ सकती हो।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन/दौहिष्ठ बाँध या वजन की कमी नहीं होनी चाहिए।

(ग) कद कम से कम 157.5 सें.मी. (बायु संना के लिए 162.5 सें.मी.) का हो गोरखा और भारत के उत्तर पूर्व क्षेत्र के पर्वतीय प्रदेशों गढ़वाल तथा कुमायूँ के व्यक्तियों का 5 सें.मी. कम कद स्वीकार्य होगा। लक्षद्वीप के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम कद में 2 सें.मी. की कमी भी स्वीकार्य की जा सकती है। कद और वजन मानक नीचे दिए जाते हैं।

कद और वजन के मानक—थल सेना/वायु सेना के लिए सारणी-I

सेटीमीटर में कद (बिना जूता)	किलोग्राम में वजन		
	15-16 वर्ष	16-17 वर्ष	17-18 वर्ष
152	41.0	42.5	44.0
155	42.0	43.5	45.3
157	43.5	45.0	47.0
160	45.0	46.5	48.0
162	46.5	48.0	50.0
165	48.0	50.0	52.0
167	49.0	51.0	53.0
170	51.0	52.5	55.0
173	52.5	54.5	57.0
175	54.5	56.0	59.0
178	56.0	58.0	61.0
180	58.5	60.0	63.0
183	61.0	62.5	65.0

कद और वजन के मानक—नौसेना के लिए सारणी-II

सेटीमीटर कद (बिना जूता)	किलोग्राम में वजन		
	15 वर्ष	16 वर्ष	18 वर्ष
152	43	44	45
155	44	45	46
157	45	46	47
160	46	47	48
162	47	48	50
165	49	50	52
168	51	52	53
170	52	53	55
173	54	55	57
175	56	57	59
178	58	59	61
180	60	61	63
183	61	62	65

उपरोक्त सारणी-I में दिए गए औसत वजन में 10 प्रतिशत कम-ज्यादा वजन सामान्य सीमा के अन्दर माना जायेगा। किंतु भारी हड्डियों वाले लंबे-चीड़े व्यक्तियों तथा पतले पर अन्यथा स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है।

टिप्पणी 1 : ऐसे मामलों में जहाँ चिकित्सा बोर्ड यह प्रमाणित कर देता है कि उम्मीदवार प्रशिक्षण पूरा होने तक बढ़कर अपेक्षित मानक तक हो सकता है कद में 2.5 सें.मी. की छूट दी जा सकती है।

टिप्पणी 2 : बायु संना में पायलट के रूप में विशेष अपेक्षाओं को पूर्ति होने बाँध की लम्बाई, बाँध की तम्बाई तथा ग्रेट ह्यूए लंबाई की स्वीकार्य माप निम्न प्रकार होगी :

	न्यूनतम	अधिकतम
बाँध की लम्बाई	99.00	120.00 सें.मी०
बाँध की तम्बाई	—	64.00 सें.मी०
ग्रेट ह्यूए की लम्बाई	81.50	96.00 सें.मी०

राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के उम्मीदवार की कम ऊँचाई के कारण 5.0 सें.मी. तक ऊँचाई में 2.5 सें.मी. (न्यूनतम तक बाँध की लम्बाई में और 1.0 सें.मी. (न्यूनतम) तक ग्रेट ह्यूए ऊँचाई में गूँजाइश दी जा सकती है बशर्ते कि चिकित्सा बोर्ड ने प्रमाणित कर दिया हो कि उम्मीदवार में बढ़ोतरी हो सकती है और राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में प्रशिक्षण पूरा होने तक यह अपेक्षित स्तर प्राप्त कर सकता है।

(घ) छाती भली प्रकार विकसित होनी चाहिए तथा पूरा सांस लेने के बाद इसका न्यूनतम फैलाव 5 सें.मी. होना चाहिए। माप इस तरह फीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा सामने श्वाक से लगा रहे और फीते का ऊपर का भाग पीछे स्कंध फलक (शोल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लोअर एंगिल) को छूते रहना चाहिए। छाती का एक्स-रे करना जरूरी है इससे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती को कोई रोग तो नहीं।

(इ) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए। उम्मीदवारों की रीढ़ की हड्डी का एक्स-रे नमी तीर पर नहीं किया जाएगा। किंतु नैदानिक संकेत मिलने पर सर्जरी-विशेषज्ञ की सलाह पर किया जाएगा, ऐसे उन्मज्जित दाँव गुणवत्ता पर स्वीकार किए जा सकते हैं जिनमें संघा कर्तव्यों के निष्पादन में बाधा पड़ने की संभावना न हो।

वायुसेना के लिए मेरुदण्ड की हालत

(ब) नीचे लिखा गिछला स्वास्थ्य वृत्त वायुसेना के लिए अयोग्य ठहराने वाला है :

(1) मेरुदण्ड या तिरछे जोड़ों की एंसी बीमारी चाहे उसके वास्तविक लक्षण हों या न हों—जिसकी वजह से उम्मीदवार शारीरिक रूप से सक्रिय जीवन सफलतापूर्वक न बिता सकता हो।

(2) प्रोलैप्स अंतरा-कक्षरुक विंश तथा उम्र अवस्था के लिए शल्य चिकित्सा।

(छ) मेरुदण्ड की पूरी नैदानिक जांच की जानी है जिसमें उसकी आकृति स्थानिक फीमलता, यदि कोई है, मेरुदण्ड की हरकत बाधित शामिल है। अंडल हवाई कमी के कार्य के वास्ते उम्मीदवारों के लिए फिटिज्क कंसेरुक का एक्स-रे (ए.पी.) तथा पार्श्विक दृश्यता किया जाना है।

(ज) हल्का काइफोसिस या लोडोसिस जहां विरूपता गुच्छित से दिखाई देती है जहां बंद की या हरकत में रुकावट की प्रभावित नहीं है, स्वीकृति में बाधा नहीं बनेगा।

(झ) दिखाई पड़ने वाले स्कोलियोसिस के या अन्य किसी तरह की असमान्यता या मेरुदण्ड की विरूपता का जो मामूली से अधिक हों-संबंध होने पर मेरुदण्ड का उपयुक्त एक्स-रे लिया जाना है और परीक्षार्थी को विशेषज्ञ की सलाह हेतु प्रस्तुत करना है।

(ञ) दिखाई पड़ने वाले स्कोलियोसिस के या अन्य किसी अवस्थायें वायु सेना में प्रवेश हेतु अयोग्यता का कारण मानी जाएंगी।

1. मेरुदण्ड की ग्रैन्लोमेटोस बीमारी
2. आर्थराइटिस/स्पॉन्डिलोसिस
3. कावपद्धति से यथामापित स्कोलियोसिस जो 15 से अधिक हो।
4. मामूली से ज्यादा काइफोसिस/लोडोसिस।
5. स्पेण्डिलोसथेसिस/स्पेण्डिलोसिस।
6. हर्निएटड (न्यूक्लियस-पल्पोसस)
7. कंसेरुक का संपीडन विभाग।
8. रबेरेमेन की बीमारी।
9. प्रवर्तनीय तंत्रकीय या परिवर्तनीय अंगों के साथ ग्रेव पक्षा।
10. एक से अधिक स्तर पर रबोले के नोड की उपस्थिति।

11. शीर्षकसन्कपाल (अटलांटो-आक्सीपीटल) तथा अटलांटो अक्षीय असंगतियां।

12. एच. बी. आई. तथा एल. डी. एस. में इतर म्पाइनाबाइफिडा।

13. विशेषज्ञ द्वारा मानी गयी कोई अन्य अप-सामान्यता।

(ट) उम्मीदवार मानसिक विकृति या डरने पड़ने का पिछला रोगी नहीं होना चाहिए।

(ठ) उम्मीदवार सामान्य रूप से सुन सके। उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शांत कमरे में प्रत्येक कान से 610 से.मी. की दूरी से और को कानाफूँसी मुन सके। कर्णनासिका की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।

वायु सेना के लिए श्रव्यतामिक्त परीक्षण किये जाएंगे। 250 एच. जेड. 4000 एच. जेड. के बीच की आवृत्तियों में श्रव्यतामिक्त कमी +10 डेसिबल से अधिक नहीं हो।

(ड) हृदय या रक्त वाहिकाओं के सम्बन्ध में कोई क्रियात्मक या आंगिक रोग नहीं होना चाहिए। रक्त दाब सामान्य हो।

(ढ) उदरपेशियां सुधिकारित हों तथा जिगर या तिल्ली बड़ो हई न हो। उदर के आंतरिक अंग को कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

(ण) यदि किसी उम्मीदवार को हर्निया है और उसकी शल्य चिकित्सा न की गई हो, तो वह उम्मीदवार अनुपायुक्त होगा। यदि हर्निया की शल्य चिकित्सा हो गई हो तो वर्तमान परीक्षा से कम से कम एक वर्ष पहले हुई हो और उसका जन्म भी पूरी तरह ठीक हो चुका हो।

(त) हाइड्रोसिल, बेरिक्कोसिल या पाइल्स का रोग नहीं होना चाहिए।

(थ) मूत्र की परीक्षा की जाएगी और यदि इसमें कोई असमानता मिलती है तो इस पर उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा।

(द) अशक्तता लाने या आकृति बिगाड़ने वाले घर्म रोग के होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

(ध) उम्मीदवार को दूर दृष्टि चार्ट में प्रत्येक आंख से एनेक सहित या एनेक बिना नीसेना के लिए एनेक बिना 6/6, 6/9 और वायु सेना के लिए केवल एनेक बिना 6/6 पढ़ने में समर्थ होना चाहिए। मायोपिया 2.5 डी. तथा हायपरमेट्रोपिया 3.5 डी. (एस्टिमोेटज्म सहित) से अधिक नहीं होना चाहिए। यह जानने के लिए आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आंतरिक परीक्षा औपथलमोस्कोप से की जाएगी। उम्मीदवार के दोनों नेत्रों की दृष्टि अच्छी होनी चाहिए। वर्ण दृष्टि का मावक सी. पी. स्थल सेना के लिए सी. पी.-3 होगा। उम्मीदवार में दाल व हरे रंगों को पहचानने की क्षमता होनी चाहिए। नी सेना उम्मीदवारों के लिए एम. एल. टी. द्वारा सी. पी. 3 तथा रात्रि दृष्टि की तीक्ष्णता सामान्य होनी चाहिए तथा उनकी इस

आशय का प्रमाणपत्र देना होगा कि उसे या उसके परिवार के किसी सदस्य को जन्म जन्म रतीभी आने का रोग नहीं हुआ। जिन उम्मीदवारों ने शिष्ट की तीक्ष्णता में सुधार करने के लिए रेडियल कोराइटोमी करवाई हो या जिनके पास से इसे करवाने का प्रमाण मिलेगा उन्हें सभी सीनों सेवाओं से स्थाई रूप से बहिष्कृत कर दिया जाएगा। नी सेना उम्मीदवारों का शिष्ट मानक) :

दूर की दृष्टि	6/6, 6/6 तथा शोथ्य : 6/9
पास की दृष्टि	विशेष मामलों की आवश्यकता नहीं है, यदि दृष्टि में कोई दोष पाया गया तो उसे द्वितीय दृष्टि द्वारा अच्छी प्रकार सुधारा जाए।
बर्न दृष्टि	एम० एल० टी० द्वारा सी० पी० आई०
किसी भी आंख में मायोपिया 0.75, हायोप्ट्रेस से बड़े, नहीं तथा अन्धी आंख से हाइपर मेट्रोपिया 1.5 हायोप्ट्रेस से अधिक न हो और अंतर आंख में 2.5 हायोप्ट्रेस से अधिक न हो।	

दृष्टि सम्बन्धी वेबो सन्तुलन—मेडोक्स रोड टैस्ट के साथ हेट्रोकोरिया निम्न से अधिक विकृत न हो :—

- | | |
|-------------------------------|---|
| (1) 0 मीटर पर—एक्सोकोरिया | 8 प्रिन्स हायोप्ट्रेस रसंकोरिया
8 प्रिन्स हायोप्ट्रेस हाइपरकोरिया
1 प्रिन्स हायोप्ट्रेस |
| (2) 33 सें०मी० पर एक्सोकोरिया | 16 प्रिन्स हायोप्ट्रेस एक्सोकोरिया
8 प्रिन्स हाइपरकोरिया
1 प्रिन्स डायोप्ट्रेस |

वायुसेना के लिए निम्नलिखित मानक हैं :

दूर की दृष्टि	6/6, 6/6 तक सुधार योग्य 6/9
पास की दृष्टि	प्रत्येक आंख की एन-1,
बर्न दृष्टि	सी० पी० आई० (एम० एल० टी०)
ममीकैस्ट हाइपरमेट्रोपिया	2.00 डी० से अधिक नहीं
एस्टिजमेट्रिक	कुछ नहीं
मयोपिया	0.0. + 0.75 डी०

वेबो

मेडोक्स रोड टैस्ट साथ हेट्रोकोरिया निम्नलिखित में अधिक हो :—

- | | |
|---|--|
| (1) 0 मीटर पर एक्सोकोरिया
एक्सोकोरिया
हाइपर/हायोकोरिया | 8 प्रिन्स हायोप्ट्रेस
8 प्रिन्स हायोप्ट्रेस
1 प्रिन्स डायोप्ट्रेस |
| (2) 33 सें०मी० पर
एक्सोकोरिया
एक्सोकोरिया
हाइपर/हायोकोरिया | 8 प्रिन्स हायोप्ट्रेस
8 प्रिन्स हायोप्ट्रेस
1 प्रिन्स हायोप्ट्रेस |
| (3) द्वितीय दृष्टि | अच्छी द्वितीय दृष्टि का होना अनिवार्य है (पुष्कल तथा स्तर-योक्सिस) तथा साथ में अच्छा आग्राम न गहनता। |

- (न) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कुदरती व मजबूत दांत होने चाहिए। कम से कम 14 दांत बिड़वा वाला उम्मीदवार स्वीकार्य है। जब 32 दांत होते हैं तब कम 22 दांत बिड़वा होते हैं।

उम्मीदवार को तीव्र पायोरिया का रोग नहीं होना चाहिए।

- (प) वायुसेना के उम्मीदवारों के लिये स्टडीन ई.सी.जी. तथा ई.सी.जी. सामान्य सीमा में होने जरूरी है।

परीक्षण-3

(संघा आदि का संक्षिप्त विवरण)

1. अकादमी में भर्ती होने से पूर्व माता-पिता या संरक्षक को निम्नलिखित प्रमाणपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे :

- (क) इस आशय का प्रमाणपत्र कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई बोट लग जाए या उत्तर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सज्जकल आभरण या संवेदनाहरक वस्तुओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अशक्तता आ जाने या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके वैध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

- (ख) इस आशय का बंधपत्र कि, यदि उम्मीदवार को राष्ट्रीय रक्षा अकादमी से इस आधार पर बर्खास्त या निकाला या वापस किया गया कि उसने उक्त राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में प्रवेश लेने के लिए अपने आवेदन-पत्र में जानबूझ कर गलत विवरण दिया अथवा महत्वपूर्ण जानकारी को छिपाया अथवा उसे उक्त राष्ट्रीय रक्षा अकादमी से अनुशासनिक आधार पर बर्खास्त या निकाला अथवा वापस किया गया अथवा उक्त राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में प्रशिक्षण के दौरान विवाद के कारण अथवा किसी ऐसे कारण से जो कैंडेट के नियंत्रण में है, वह अपनी प्रशिक्षण की अवधि पूरी नहीं करता है अथवा वह कैंडेट, उत्तर अलग गये के अनुसार किसी कमीशन को स्वीकार नहीं करता तो गारंटीकर्ता तथा कैंडेट अलग-अलग तथा संयुक्त रूप से तत्काल सरकार को वह रोकड़ राशि देने के लिये बाध्य होंगे जो सरकार विधित करेगी किन्तु यह राशि उस व्यय से अधिक नहीं होगी जो सरकार ने कैंडेट के प्रशिक्षण के दौरान उस पर खर्च की है तथा कैंडेट द्वारा सरकार से प्राप्त किए गए धन तथा भत्ते सहित सारी राशि पर ब्याज भी लगेगा जिसकी दर सरकार द्वारा दिए गए कानून में लगे वाली व्याज दर, जो उस समय लागू है, से समान होगी।

2. आवास, पुस्तकें, वस्त्र, बॉर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च को सरकार वहन करेगी, उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक से यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार का जेब खर्च के खर्च बर्खास्त करेगी सामान्यता इन खर्चों के 125.00 रुपये से अधिक होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कैंडेट के माता-पिता या संरक्षक इस खर्च को पूरा या आंशिक रूप में बर्खास्त करने में असमर्थ हों तो पहले ऑफ दसर खर्च के लिये रु. 125.00 तक और राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में तीसरे वर्ष के प्रशिक्षण के लिये रु. 125.00 और अखंडता/नीसेना/वायुसेना प्रशिक्षण प्रतिष्ठानों में आने के शिष्ट प्रशिक्षण रु. 125.00 तक सरकार द्वारा किसी सहायता दी जा सकती है। नी सेना अकादमी (10+2) उम्मीदवारों के मामले में वित्तीय सहायता 140/- रुपये प्रतिमाह है। शेषित किन उम्मीदवारों के माता-पिता

या संरक्षक की मासिक आय रु. 750.00 या इसके अधिकांश को उस वित्तीय सहायता को प्राप्त नहीं होंगे वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल सम्पत्ति और सभी साधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक सरकार से किसी प्रकार वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक हों तो उन्हें अपने पत्र/संरक्षित के राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के तुरन्त बाद अपने जिले के जिला मजिस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन-पत्र देना चाहिए जिसमें जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुमति सहित राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, बड़क-वामना, पृष्ठ (411023) के कमांडेंट को अर्पित कर देगा।

3. अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने गए, उम्मीदवारों को आने पर कमांडेंट राष्ट्रीय रक्षा अकादमी के नाम निम्नलिखित राशि जमा करनी होगी।

	रु०	पै०
(क) प्रतिमाह रु० 125.00 के हिसाब से पांच महीने का कांश्च वर्ष	625.00	
(ख) बस्त्र तथा उपकरणों की खर्चों के लिए	850.00	
(ग) 1 सेमिस्टर के दौरान प्रासंगिक व्यय	150.00	
योग	1625.00	

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपर्युक्त राशि में से नीचे लिखी राशि वापस कर दी जाएगी।

	रु०	पै०
(क) 125.00 रु० प्रति माह के हिसाब से पांच महीने का कांश्च वर्ष	625.00	
(ख) बस्त्र तथा उपकरणों की खर्चों के लिए संग्रहण	475.00	

4. राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियां उपलब्ध हैं—

(1) परशुराम भाऊ पद्मवर्धन छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति महा-राष्ट्र तथा कर्नाटक के कैंडिडेटों को दी जाती है जिनके माता-पिता की आय सभी साधनों से रु. 350.00 तथा रु. 500.00 प्र. मा. के बीच हो। छात्रवृत्ति की राशि सरकारी वित्तीय सहायता के बराबर होगी। जब तक कैंडिडेट राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या अन्य कमीशन पूर्व प्रशिक्षण प्रतिष्ठानों में रहेगा तब तक के लिए वह प्राप्त होगी किन्तु शर्त यह है कि कैंडिडेट का व्यवहार अच्छा रहे और वह संतोषजनक प्रगति करता रहे और उसकी माता-पिता की आय निर्धारित सीमा से कम रहे। जिन कैंडिडेटों को यह छात्रवृत्ति दी जाएगी उन्हें सरकार से अन्य वित्तीय सहायता नहीं दी जाएगी।

(2) कर्नल कैंडिल प्रेंक मेमोरियल छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति है जो अंतर्पूर्व सैनिक का पत्र हो। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त वित्तीय सहायता के अतिरिक्त होगी।

(3) कर्नल सिंह मेमोरियल छात्रवृत्ति : दो छात्रवृत्तियां उन दो कैंडिडेटों को प्रदान की जाती हैं जिनके विद्या के उम्मीदवारों में उच्चतर स्थान प्राप्त हो। प्रत्येक छात्रवृत्ति 37.00 रु. प्रति मास की हो तथा अधिकतम 4 वर्ष के लिए राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, बड़कवामना में प्रशिक्षण के दौरान तथा उसके बाद भारतीय सेना अकादमी, बहेरादून तथा वायु सेना फ्लाइट कालिज

तथा तीसरा अकादमी, कोचिन में जहाँ कैंडिडेट को प्रशिक्षण के लिए राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, प्रशिक्षण पूर्ण करने पर भेजा जाएगा, दी जाती रहेगी। छात्रवृत्ति तभी मिलती रहेगी जब कैंडिडेट उपर्युक्त संस्थाओं में अच्छी प्रगति करता रहे।

(4) अरुण सरकार छात्रवृत्ति : दो छात्रवृत्तियां अरुण के कैंडिडेटों को प्रदान की जाएगी। प्रत्येक छात्रवृत्ति 30.00 रु. प्रति मास की रहेगी तथा जब तक छात्र राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में रहेगा उसे मिलती रहेगी। छात्रवृत्ति अरुण के दो सर्वोत्तम कैंडिडेटों को उनके माता-पिता की आय पर ध्यान दिए बिना प्रदान की जाएगी। जिन कैंडिडेटों को यह छात्रवृत्ति प्रदान की जाएगी उन्हें सरकार की ओर से अन्य वित्तीय सहायता प्रदान नहीं की जाएगी।

(5) उत्तर प्रदेश सरकार छात्रवृत्तियां : दो छात्रवृत्तियां 30.00 रु. प्रति मास की तथा 400.00 रु. की परिधान वृत्ति उत्तर प्रदेश सरकार के दो कैंडिडेटों को योग्यता तथा आय के आधार पर राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में संतोषजनक प्रगति करने पर 3 वर्ष के लिए दी जाएगी। जिन कैंडिडेटों को ये छात्रवृत्तियां मिलेंगी उन्हें अन्य प्रकार की वित्तीय सहायता सरकार से नहीं मिलेगी।

(6) केरल सरकार छात्रवृत्ति : पूरे वर्ष के लिए 480 रु. की एक योग्यता छात्रवृत्ति राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में प्रशिक्षण की पूरी अवधि के लिए केरल राज्य द्वारा उस कैंडिडेट को दी जाती है जो केरल राज्य का अधिवासी निवासी हो और जो राष्ट्रीय रक्षा अकादमी हैतु अखिल भारतीय संघ लोक सेवा आयोग प्रत्येक प्रवेश परीक्षा में प्रथम स्थान प्राप्त कर लेता है भले ही उसने वह परीक्षा राष्ट्रीय भारतीय सेना कालिज से या भारत भर में किसी सैनिक स्कूल से उत्तीर्ण की हो। ऐसा करते समय कैंडिडेट के पिता संरक्षक की आर्थिक स्थिति पर कोई ध्यान नहीं दिया जाता है।

(7) बिहारी लाल मंडाकिनी परस्कार : यह 500.00 रुपय का नकद परस्कार सर्वोत्तम बंगाली लड़के को अकादमी में प्रत्येक कोर्स के लिए मिलता है, आवेदन प्रपत्र कमांडेंट, राष्ट्रीय रक्षा अकादमी से मिलते हैं।

(8) उड़ीसा सरकार छात्रवृत्तियां : तीन छात्रवृत्तियां—एक थल सेना, एक नौसेना तथा एक वायुसेना के कैंडिडेट के लिए प्रत्येक 80.00 रु. प्रति मास के हिसाब से उड़ीसा सरकार द्वारा उन कैंडिडेटों को दी जाएगी जो उड़ीसा राज्य के स्थायी निवासी हैं। इनमें से दो छात्रवृत्तियां कैंडिडेटों की योग्यता तथा आय साधन के आधार पर दी जाएगी जिनके माता-पिता या अभिभावक की आय रु. 5000 प्रति वर्ष से अधिक न हो तथा तीसरी छात्रवृत्ति बिना उसके माता-पिता या अभिभावकों की आय को ध्यान में रखते हुए सर्वोत्तम कैंडिडेट को दी जाएगी।

(9) एरिचमी बंगाल सरकार छात्रवृत्तियां : निम्नलिखित वर्गों की छात्रवृत्तियां पश्चिमी बंगाल सरकार द्वारा उन कैंडिडेटों को दी जाएगी जो पश्चिमी बंगाल के स्थायी निवासी—

(क) वर्ग 1 : ये छात्रवृत्तियां—(थल सेना, नौसेना तथा वायु सेना के लिए एक-एक) 360.00 रुपय प्रति वर्ष पहले और दूसरे वर्ष के लिए और अकादमी के तीसरे वर्ष के लिए विशेष प्रशिक्षण संस्था में चौथे वर्ष के लिए 480.00 रु. तथा इसके अतिरिक्त 400.00 रु. परिधान वृत्ति यह उन कैंडिडेटों को दी जाएगी जो अकादमी में कोई छात्रवृत्ति पाने के पात्र नहीं हैं।

(क) वर्ग 2 : तीन छात्रवृत्तियाँ 100 रुपए प्रति वर्ष एक मुश्त सरकार वित्तीय सहायता के अतिरिक्त दी जाएगी।

(10) पाइलट अफसर गुरमीत सिंह शेखाई प्रेमीरियल छात्र-वृत्ति : रु. 420 प्रतिमास की एक छात्रवृत्ति एम्मे कौडेट को दी जाती है जो वायुसेना कौडेटों के चौथे सत्र के अंत में योग्यता में सर्वोत्तम होगा। यह एक वर्ष की अवधि के लिए होगी। पाँचवें और छठे सत्र के दौरान यह छात्रवृत्ति बंद कर दी जाएगी। यदि प्राप्तकर्ता रेलीगेट कर दिया गया हो या इसके प्राप्त करने की अवधि में छोड़कर चला गया हो। जो कौडेट इस प्रकार की पहले से ही कोई योग्यता छात्रवृत्ति या वित्तीय सहायता ले रहा है, उसे छात्रवृत्ति नहीं दी जाएगी।

(11) हिमाचल प्रदेश सरकार छात्रवृत्ति : हिमाचल प्रदेश के कौडेटों को 4 छात्रवृत्तियाँ प्रदान की जाएगी। प्रशिक्षण के प्रथम दो वर्षों के लिए छात्रवृत्तियाँ 30.00 रुपए प्रतिमास तथा प्रशिक्षण के तीसरे वर्ष के लिए 40.00 रुपए प्रतिमास मिलेगी। यह छात्रवृत्ति उन कौडेटों को मिलेगी जिनके माता-पिता की मासिक आय 500.00 रुपए प्रतिमास से कम होगी। जो कौडेट सरकार से वित्तीय सहायता ले रहा हो उसे छात्रवृत्ति नहीं मिलेगी।

(12) तमिलनाडु सरकार की छात्रवृत्ति : तमिलनाडु सरकार ने राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में प्रति कोर्स रु. 30 प्रतिमास की एक छात्रवृत्ति तथा माथ में रु. 400 सजा भत्ता (कौडेट के प्रशिक्षण की पूरी अवधि के दौरान केवल एक बार) देने शुरू किया है जो उस कौडेट को दिया जाएगा जो तमिलनाडु राज्य का हो तथा जिसके अभिभावक संरक्षक की मासिक आय रु. 500 से अधिक न हो। पात्र कौडेट अपना आवेदन कमांडेंट राष्ट्रीय रक्षा अकादमी को वहाँ पहुँचने पर प्रस्तुत कर सकते हैं।

(13) कर्नाटक सरकार की छात्रवृत्तियाँ : कर्नाटक सरकार ने प्रति वर्ष 18 (अठारह) छात्रवृत्तियाँ 9 जनवरी से शुरू होने वाले कोर्से के लिए और 9 जुलाई से शुरू होने वाले कोर्से के लिए कर्नाटक राज्य के उन कौडेटों को दी है जो सैनिक स्कूल, बीजा-पुर या राष्ट्रीय इंजियरिंग मिलिट्री कालेज, देहरादून में अपनी शिक्षा पूरी करने राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में आते हैं। इन छात्रवृत्तियों की राशि 480.00 रुपए प्रति वर्ष है।

रु. 480.00 प्रति वर्ष की आर (4) और छात्रवृत्तियाँ (दो प्रतिमछ) कर्नाटक राज्य के उन छात्रों को दी गई है जो सैनिक स्कूल, बीजापुर या राष्ट्रीय इंजियरिंग मिलिट्री कालेज, देहरादून के अलावा अन्य संस्थानों पर अपनी शिक्षा पूरी करने राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में आते हैं।

(14) एलबर्ट एक्का छात्रवृत्ति : बिहार सरकार ने राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में रु. 50/- प्रतिमास की 25 योग्यता छात्रवृत्तियाँ राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में छः समयावधियों के पूरे समय के तमाम एक बार और रु. 650/- वस्त्र तथा उपकरण के बन्ने देना शुरू किया है। जिस कौडेट को उपाध्यक्ष योग्यता छात्रवृत्ति मिलती है वह सरकार से कोई अन्य छात्रवृत्ति या वित्तीय सहायता का पात्र नहीं होगा। पात्र कौडेट राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में आने पर कमांडेंट को आवेदन प्रस्तुत कर सकते हैं।

इन छात्रवृत्तियों की शर्तें राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, खड़गवासला, एण्ड (411023) से प्राप्त की जा सकती हैं।

5. चुने हुए उम्मीदवारों के अकादमी में आने के बाद तत्काल उनके लिए निम्नलिखित विषयों में एक प्रारम्भिक परीक्षा होगी।

(क) अंग्रेजी

(ख) गणित

(ग) विज्ञान

(घ) हिन्दी

(क), (ख) तथा (ग) के लिए परीक्षा का स्तर, भारतीय विश्वविद्यालय या हायर सेकण्डरी शिक्षा बोर्ड की हायर सेकण्डरी परीक्षा के स्तर से उच्च नहीं होगा। (घ) पर लिखित विषय की परीक्षा में रत जांचा जाएगा कि उम्मीदवार को अकादमी में भर्ती होने के समय हिन्दी का कितना ज्ञान है। अतः उम्मीदवारों को स्मरण की जाती है कि प्रतियोगिता परीक्षा के उपरान्त अध्ययन के लिए उदासीन न हों जाएँ।

प्रशिक्षण :

6. तीनों सेनाओं अर्थात् थलसेना, नौसेना और वायुसेना के लिए चुने गए उम्मीदवारों को 3 वर्ष के लिए शैक्षिक तथा शारीरिक दोनों प्रकार का प्रारम्भिक प्रशिक्षण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में दिया जाता है जो एक सर्व सेना संस्था है। पहले छह वर्ष का प्रशिक्षण तीनों सेनाओं के लिए समान है। सफल होने पर कौडेटों को जवाहर लाल नेहरू विश्वविद्यालय, दिल्ली द्वारा बी.एस.सी./बी.ए. डिग्री प्रदान की जाएगी।

7. राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में पास होने के बाद थलसेना कौडेट भारतीय सेना अकादमी, देहरादून में नौसेना कौडेट/कौडेटों के प्रशिक्षण पोत में और वायुसेना कौडेट, ए. एफ. ए. देहरादून बी. एफ. टी. एस. इलाहाबाद जाएंगे।

8. भारतीय सेना अकादमी में सेना कौडेटों को 'जेन्टलमेन कौडेट' कहा जाता है और उन्हें एक वर्ष तक कड़ा प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इन्फेन्ट्री के उप यूनितों का नेतृत्व करने योग्य अवसर बन सकें। प्रशिक्षण सफलता में पूरा करने के बाद जेन्टलमेन कौडेटों को उनके शेप (Shops) शारीरिक दृष्टि से योग्य होने पर सेक्रेण्ड लेफ्टिनेन्ट के पद पर स्थायी कमीशन दिया जाता है।

9. नौसेना कौडेटों को राष्ट्रीय रक्षा अकादमी में पास होने पर उन्हें नौसेना का कार्गिलक इंजीनियरों, विजली और वास्तुओं के लिए भेजा जाता है, उन्हें छः महीने के लिए कौडेट प्रशिक्षण पोत पर समुद्री प्रशिक्षण दिया जाता है, जिसे सफलतापूर्वक पूरा करने पर उन्हें प्रिडिशिपमैन रैंक में पदोन्नत किया जाता है। सम्बन्ध वास्तु में 6 महीने तक आगे प्रशिक्षण पाने के बाद उन्हें कार्यकारी तथा लेफ्टिनेन्ट रैंक में पदोन्नत किया जाता है।

10. वायुसेना कौडेटों को हवाई जहाज का कुछ वर्ष का प्रशिक्षण दिया जाता है। तथापि उन्हें एक वर्ष का प्रशिक्षण पूरा होने पर अन्तिम रूप में पायलट अफसर के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है। उसके बाद छः महीने का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करने पर उन्हें एक वर्ष की तबीधि के लिए एग्जिटेक्षन पर स्थायी रूप से कमीशन अफसर के रूप में समाहत कर दिया जाता है।

सेवा की शर्तें :

11. अलसेना अधिकारी :

(I) वेतन :

रैंक	वेतनमान
नैफ्टनेट जेनेरल	रु० 2300-100-3900-150-4950- रु० बी०-150-5100
मेजर जनरल	रु० 5900-200-6700
लेफ्टिनेंट जनरल	रु० 7300-100-7600
बी सी ए एस/बल सेवा कमान्डर	रु० 8000 (नियत)
बल सेलाध्यक्ष	रु० 9000 (नियत)

वेतन के अतिरिक्त रैंक वेतन भी निम्न प्रकार से दिया जायेगा :

कैप्टन	रु० 200
मेजर	रु० 600
लेफ्टिनेंट	रु० 800
कमान्ड	रु० 1,000
डिप्टिमेन्ट	रु० 1,200

(II) योग्यता वेतन तथा अनुदान :

लेफ्टिनेंट कर्नल रैंक और उसके नीचे के अधिकारियों के पास यदि कतिपय निम्नलिखित योग्यता के आधार पर वे रु० 2000/- 3000/- 5625/- अथवा 7500/- के एक मूल्य अनुदान राशि के हकदार होंगे।

सैन्य वैमानिक (पाइलट), जो सैन्य विमान कोर में सेवारत हैं, नीचे दी गयी अर्हताओं को धारण करने के आधार पर अर्हता वेतन देने के हकदार होंगे।

(1) मास्टर विमान प्रशिक्षक	125 रु० प्रति माह
(2) वरिष्ठ विमान प्रशिक्षक श्रेणी-I	100 रु० प्रति माह
(3) वरिष्ठ विमान प्रशिक्षक श्रेणी-II	70 रु० प्रति माह
(4) मास्टर ग्रीन कांडिडारी वैमानिक	100 रु० प्रति माह
(5) ग्रीन कांडिडारी वैमानिक	70 रु० प्रति माह

सैन्य वैमानिक पाइलट जो सैन्य विमान कोर सेवारत हैं वे निम्नलिखित में उड़ान घंटे के हकदार हैं।

(क) कर्नल तक	1200 रु० प्रति माह
(ख) कर्नल से ऊपर	900 रु० प्रति माह

(III) भत्ता :

इस समय एक अधिकारी वेतन के अलावा निम्नलिखित भत्ते प्राप्त करता है :

(क) प्रतिपूरक (नगर) भत्ता तथा मंहगाई भत्ता सिविल राजपत्रित अधिकारियों पर समय-समय पर लागू होने वाली समान दरों से उन्हीं शर्तों के अधीन स्वीकार्य होगा।

(ख) रुपए 100/- प्रतिमाह की दर से किट अनुरक्षण भत्ता।

(ग) प्रवास भत्ता भारत से बाहर सेवारत होने पर स्वीकार्य होगा, यह विदेश भत्ते की एकल दर के तदनु रूप 25% से 40% तक भिन्न होगा।

(घ) विशेष भत्ता-विवाहित अधिकारियों की नियुक्ति यदि ऐसे स्टेशन पर हुई है जहाँ परिवार नहीं ले जा सकते तो वे रुपए 140 प्रतिमाह की दर से विशेष भत्ता पाने के हकदार होंगे।

(ङ) परिधान भत्ता-प्रारम्भिक परिधान भत्ता रु. 3000 तथा प्रत्येक 7 वर्ष की प्रभावी सेवा के बाद नवीकरण परिधान भत्ता रु. 3000/- है।

(च) सभी अधिकारियों को निःशुल्क राशन दिया जाएगा।

(छ) अपनी सेवा संस्था में कमीशन प्राप्त करने से पहले प्रशिक्षण के अंतिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षणार्थियों को रुपए 1500/- प्रतिमाह की निम्न राशि दी जाएगी।

4. तैनाती :

थल सेना अफसर भारत में या विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं।

5. तैनात :

(क) स्थायी पवोन्तति

उच्चतर रैंक पर अस्थायी पवोन्तति के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :

(I) समय वेतनमान में	न्यूनतम सेवा सीमा
लेफ्टिनेंट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कैप्टन	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर	22 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर से लेफ्टिनेंट कर्नल यदि चयन 21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा द्वारा पवोन्तति न हुई हो।	

(II) चयन द्वारा	न्यूनतम सेवा सीमा
लेफ्टिनेंट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
डिप्टिमेन्ट	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
जनरल	कोई प्रतिबन्ध नहीं

(ख) कार्यकारी पवोन्तति।

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चतर रैंकों पर कार्यकारी पवोन्तति के लिए पात्र होंगे बशर्त कि रिक्तियां उपलब्ध हों :—

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
लेफ्टिनेंट कर्नल	6-1/2 वर्ष
कर्नल	8-1/2 वर्ष
डिप्टिमेन्ट	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
लेफ्टिनेंट जनरल	25 वर्ष

12. नौसेना अधिकारी :

(I) वेतन :

रैंक	वेतनमान
कार्यकारी सब-लेफ्टिनेन्ट से कमोडोर	रु० 2300 से 5100/-
रियर एडमिरल	रु० 5900-200- 6700/-
उप एडमिरल	रु० 7300- 100- 7600/-
बी सी एन एस सी-एन-सी	रु० 8000/- (नियत)
एडमिरल (नौसेनाध्यक्ष)	रु० 9000/- (नियत)

वेतन के अतिरिक्त रैंक वेतन भी निम्न प्रकार से दिया जाएगा ।

लेफ्टिनेन्ट	200/- रु०
लेफ्टिनेन्ट कमांडर	600/- रु०
कमांडर	800/- रु०
कैप्टन	1000/- रु०
कमोडोर	1200/- रु०

निम्नलिखित को योग्यता वेतन अनुदान भी इस प्रकार स्वीकार्य है : सी जी आर और इससे नीचे के अधिकारियों के पास यदि कतिपय निर्धारित योग्यता है तो उस योग्यता के आधार पर वे 2000/- रु. 3000/- रु. 5625/- अथवा 7500/- रु. के एक मुक्त अनुदान के हकदार होंगे 'क' 'ख' श्रेणी के फ्लाईंग नौबालक इंस्ट्रक्टर क्रमशः 100/- और 70/- रु. प्रतिमाह की दर से योग्यता वेतन पाने के अधिकारी होंगे ।

(II) भत्ते :

(क) प्रतिप्रक (नगर) भत्ता और मंहगाह भत्ता सिविल राजपत्रित अधिकारियों पर समय-समय पर लागू होने वाली समान दरों से और उन्हीं शर्तों के अधीन स्वीकार्य होगा । सर्वेक्षण वेतन 200 रुपये से 350 रुपये प्रतिमाह की रज में (सर्वेक्षण शाखा के अधिकारियों के लिए) ।

(ख) 100/- प्रतिमाह की दर से फिट अनुरक्षण भत्ता ।

(ग) प्रवास भत्ता भारत से बाहर समुद्र तट पर अथवा विशेष देशांतरीय और अक्षांशीय सीमाओं से बाहर समुद्र में कार्यरत होने पर स्वीकार्य होगा । विभिन्न रैंकों के अनुसार ये दरें 50/- रु. प्रतिमाह से 250/- रु. प्रतिमाह तक भिन्न-भिन्न होंगी ।

(घ) समुद्र में कार्यरत विवाहित अधिकारियों को उस अर्वाधि के दौरान जबकि उनका जहाज अपने आधार बंदरगाह से दूर रहा हो । 140/- रु. प्रतिमाह की दर से वियोजन भत्ता स्वीकार्य होगा ।

(ङ) परिधान भत्ता (प्रारम्भिक)	3500/- रु०
(नवीकरण)	3500/- रु०
7 वर्ष की सेवा के बाद	
(च) तकनीकी वेतन	75/- रु० से 350/- रु० प्रति माह
(छ) फ्लाईंग वेतन (यदि फ्लाईंग कार्य के लिए चुने जाएं)	1200/- रु० प्रतिमाह
(ज) पनबुझी वेतन (यदि पनबुझी शंक के लिए चुने जाएं)	1200/- रु० प्रति माह

(झ) सभी अधिकारियों को निःशुल्क राशन दिया जाएगा ।

(ञ) सेवा निवर्तन पर 30 दिन प्रति वर्ष की दर से अधिकतम 180 दिन तक की न जी हुई वार्षिक छुट्टियों का भत्ता भुगतान ।

(III) पदोन्नतियाँ :

(क) मूल पदोन्नति :

उच्चतर रैंकों पर कार्यकारी पदोन्नतियों के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :—

समय वेतनमान द्वारा	न्यूनतम सेवा सीमा
सब लेफ्टिनेन्ट	1 वर्ष
लेफ्टिनेन्ट	2 वर्ष (वरिष्ठता लाभ आबर्ती के अधीन)
लेफ्टिनेन्ट कमांडर	लेफ्टिनेन्ट के रूप में आठ वर्ष की वरिष्ठता ।
कमांडर	24 वर्ष की कमीशन प्राप्त सेवा (यदि चयन द्वारा पदोन्नति नहीं हुई है)

चयन द्वारा :

कमांडर कार्यपालक शाखा	लेफ्टिनेन्ट कमांडर के रूप में 2-8 वर्ष की वरिष्ठता
कमांडर इंजीनियर शाखा	लेफ्टिनेन्ट कमांडर के रूप में 2-10 वर्ष की वरिष्ठता
कमांडर विद्युत शाखा	कमांडेंट कमांडर के रूप में 2-10 वर्ष की वरिष्ठता
कैप्टन	कमांडर के रूप में 4 वर्ष की वरिष्ठता ।
रियर एडमिरल	कोई प्रतिबन्ध नहीं
वाईस एडमिरल	कोई प्रतिबन्ध नहीं ।

(ख) कार्यकारी पदोन्नति :

लेफ्टिनेन्ट कमांडर के रैंकों को छोड़कर जिसके लिए किसी अफसर को लेफ्टिनेन्ट के रूप में 6 वर्ष की वरिष्ठता होनी चाहिए नौसेना की कार्यकारी पदोन्नति के लिए कोई सेवा सीमा नहीं है ।

13 वायुसेना अधिकारी :

(I) वेतन :

रैंक	वेतनमान
पाइलट अफसर के एयर कमोडोर	रु० 2300 से 5100
एयर वाइस मार्शल	रु० 5900-200-6700
एयर मार्शल	रु० 7300-100-7600
एयर मार्शल	रु० 8000 (नियत)
(बी. सी. ए. एस., ए. प्रो. कमांडिंग)	
इन चीफ-कमांड	
एयर चीफ मार्शल (वायु सेनाध्यक्ष)	रु० 9000 (नियत)

वेतन के अतिरिक्त रैंक वेतन भी निम्न प्रकार से दिया जाएगा :

फ्लाइट लेफ्टिनेन्ट	रु० 200/-
स्क्वाड्रनलीडर	रु० 600/-
सेंसेडिब विंग कमांडर	रु० 800/-
ग्रुप कैप्टन	रु० 1000/-
एयर कमोडोर	रु० 1200/-

योग्यता वेतन/अनुदान फ्लाईंग ब्रांच के अधिकारियों को कतिपय निर्धारित योग्यता के आधार पर निम्न दर से स्वीकार्य होगा।

योग्यता वेतन	रु० 125/- प्रति माह या
	रु० 100/- प्रति माह अथवा
	रु० 70/- प्रति माह
योग्यता अनुदान	रु० 7500/-
	रु० 5625/-
	रु० 3000/-
	रु० 2000/-

(II) भत्ते

(क) प्रतिपूरक (नगर) भत्ता और मंहगाई भत्ता राजपत्रित अधिकारियों पर समय-समय पर लागू होने वाली समान दरों से और उन्हीं शर्तों के अधीन स्वीकार्य होगा।

(ख) 100/- प्रतिमाह की दर से किट अनुरक्षण भत्ता

(ग) जब अधिकारियों को अपने सैन्य दल के साथ विदेश जाना आवश्यक हो तब उन्हें तृतीय सचिव/द्वितीय सचिव/प्रथम सचिव/काउंसलर को प्राप्य विदेश भत्तों का 25 से 40% (धारित रैंक के आधार पर) प्रवास भत्ता स्वीकार्य होगा।

(घ) वियोजन भत्ता जहाँ परिवार को अपने साथ रखने की अनुमति नहीं है सरकार द्वारा अधिसूचित ऐसे परिवार रहित स्टेशन क्षेत्रों पर स्थित यूनिटों/मोर्चों पर तैनात के विवाहित अधिकारियों को रु. 140/- प्रतिमाह की दर से वियोजन भत्ता दिया जाएगा।

(ङ) परिधान भत्ता प्रारम्भिक परिधान भत्ता रु. 3000 तथा प्रत्येक 7 वर्ष की प्रभावी सेवा के बाद नवीकरण परिधान भत्ता रु. 3000/- है।

(च) फ्लाईंग वेतन :

(1) ग्रुप कैप्टन तक रु. 1200/- प्रतिमाह

(2) एयर कमांडर से ऊपर रु. 900/- प्रतिमाह

(छ) परीक्षण पायलट भत्ता फ्लाईंग वेतन के एक तिहाई के बराबर अतिरिक्त राशि।

(ज) सभी अधिकारियों को निःशुल्क राशन दिया जाएगा।

(झ) अपनी सेवा संस्था में कमीशन प्राप्त करने से पहले प्रशिक्षण के अंतिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षणार्थियों को रुपए 1500/- प्रतिमाह की नियत राशि दी जाएगी।

(III) पदोन्नतियां :

(क) मूल पदोन्नति :

उच्चतर रैंकों पर मूल पदोन्नति के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :

समय वेतनमान द्वारा:

फ्लाईंग अफसर	1 वर्ष की कमीशन प्राप्त सेवा
फ्लाइट लेफ्टिनेंट	5 वर्ष की कमीशन प्राप्त सेवा
स्क्वाड्रन लीडर	11 वर्ष की कमीशन प्राप्त सेवा
विंग कमांडर	यदि चयन द्वारा पदोन्नति न हुई हो तो 21 वर्ष की कमीशन प्राप्त सेवा पूरी कर ली हो।

चयन द्वारा :

विंग कमांडर	16 वर्ष कुल कमीशन प्राप्त सेवा गिनी जायेगी।
ग्रुप कैप्टन	22 वर्ष कुल कमीशन प्राप्त सेवा गिनी जाएगी।
एयर कमांडर	24 वर्ष कुल कमीशन प्राप्त सेवा गिनी जाएगी।
एयर वाइस मार्शल	26 वर्ष कुल कमीशन प्राप्त सेवा गिनी जाएगी।
एयर मार्शल	28 वर्ष कुल कमीशन प्राप्त सेवा गिनी जाएगी*।

(6) कार्यकारी पदोन्नति :

अफसरों की पदोन्नति के लिए अपेक्षित न्यूनतम सेवा सीमा इस प्रकार है :

फ्लाइट लेफ्टिनेंट	2 वर्ष
स्क्वाड्रन लीडर	5 वर्ष
विंग कमांडर	6 वर्ष (स्क्वाड्रन लीडर के रैंक में एक वर्ष की सेवा के बाद)।
ग्रुप कैप्टन	8 वर्ष (विंग कमांडर के रैंक में सेवा के 1 वर्ष बाद)
एयर कमांडर	11-1/2 वर्ष (विंग कमांडर और ग्रुप कैप्टन के रूप में तीन वर्ष की सेवा के बाद)
एयर वाइस मार्शल	15 वर्ष (विंग कमांडर, ग्रुप कैप्टन और एयर कमांडर के रैंकों में 5 वर्ष* की सेवा के बाद)
एयर मार्शल	23 वर्ष

*खंडित अवधियों को शामिल करके

14. सेवानिवृत्ति लाभ

पेंशन, उपदान और ग्रेजुटी अवार्ड समय-समय पर लागू नियमों के अनुसार स्वीकार्य होंगे।

15. छुट्टी

समय-समय पर लागू नियमों के अनुसार छुट्टी स्वीकार होगी।

करने के लिए कह सकता है कि वह 3 जून, 1991 से पहले की किसी तारीख से विदेशों में या अण्डमान निकोबार द्वीपसमूह, लक्षद्वीप, असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम और जम्मू एवं कश्मीर राज्य के लद्दाख डिवीजन, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपमंडल में रह रहा था।

टिप्पणी (1)—जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्रों के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुती हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं उन्हें आवेदन-पत्र के संगत कालम में अपने पत्रों में अतिरिक्त समय के हकदार इलाके या क्षेत्र का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख क्षेत्र) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

टिप्पणी (2)—उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि अपने वे आवेदन-पत्र को स्वयं सं. लो. सं. आ. के काउंटर पर जमा कराएँ अथवा रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें। आयोग के किसी अन्य कर्मचारी को दिए गए आवेदन-पत्रों के लिए आयोग उत्तर-दायी नहीं होगा।

6. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को रु. 48 (रुपये अठ्ठातीस) का शुल्क भेजना होगा जो कि या केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट सचिव, संघ लोक सेवा आयोग की नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर दिये या केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को दिये स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी शाखा में जारी किए गए रेखांकित ड्राफ्ट के रूप में हो।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना है।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि जैसी भी स्थिति हो के कार्यालय में इस अनुरोध के साथ जमा कराना होगा ताकि वह "051 लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क" के लेखाशीर्ष में जमा हो जाए और उसे आवेदन-पत्र के साथ उसकी रसीद लगाकर भेजनी चाहिए।

जिन आवेदन-पत्रों में यह अपेक्षा पूरे नहीं होगी उन्हें एक दम अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होगा जो नीचे के पैराग्राफ 7 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

टिप्पणी : आयोग को जब किए गए शुल्क को किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए अरक्षित रखा जा सकेगा।

7. आयोग यदि चाहे तो, उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब वह इस बात से संतुष्ट हो कि आवेदक श्रीलंका से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है जो अक्टूबर 1964 के भारत-श्रीलंका सम्झौते के अन्तर्गत 1 नवम्बर 1964 को या उसके बाद भारत आया था या श्रीलंका से भारत मूल का भावी प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

8. उम्मीदवार को अपना आवेदन-पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने से सम्बन्ध उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

9. जैसा कि परीक्षा नियमावली के परिशिष्ट-1 में उल्लिखित परीक्षा याजना में निर्दिष्ट किया गया है, कुछ विषयों के प्रश्न पत्रों में वस्तुपरक प्रश्न पूछे जाएंगे। नमूने के प्रश्न सहित वस्तुपरक परीक्षण संबंधी व्योरे के लिए कृपया "उम्मीदवार सूचना-विवरणिका" के अनुबन्ध-2 का अवलोकन करें।

कू. बी. के. तंजा, उप सचिव

अनुबन्ध-1

उम्मीदवारों को अनुरोध

1. उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन प्रपत्र भरने से पहले नोटिस और नियमावली को ध्यान से पढ़कर यह देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक हो अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बन्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा किन्तु 19 अगस्त 1991 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-पत्र तथा पावती काबू अपने हाथ से स्याही से या बाल पेन से ही भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियाँ/उत्तर शब्दों में होना/होने चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र खूद किया जाएगा।

उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आवेदन-पत्र भरते समय उन्हें भारतीय अंकों के केवल अंतर्राष्ट्रीय रूपों का ही प्रयोग करना है चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाण-पत्र या इसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख हिन्दी के अंकों में दर्ज है तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर ले कि वे आवेदन-पत्र में प्रविष्टि करते समय इसको भारतीय अंकों के केवल अंतर्राष्ट्रीय रूप में ही लिखें। वे इस बारे में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन-पत्र में की गई प्रविष्टियाँ स्पष्ट और सुपाठ्य हों। यदि वे प्रविष्टियाँ अपाठ्य या भ्रामक हैं तो उनके निर्वचन में होने वाली भांति या संदेह के लिए उम्मीदवार जिम्मेवार होंगे।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि आयोग द्वारा आवेदन-पत्र में उनकी द्वारा की गई प्रविष्टियों को बदलने के लिए कोई पत्र आदि स्वीकार नहीं किया जाएगा। इसलिए उन्हें आवेदन-पत्र सही रूप में भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी चाहिए।

सभी उम्मीदवारों को चाहे वे पहले से सरकारी नौकरी में हों या सरकारी औद्योगिक उपक्रमों में या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में हों या गैर सरकारी संस्थाओं में नियुक्त हों, अपने आवेदन-पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए। अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में दाने में पहुंचे हों तो उस आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख से पहले प्रस्तुत किया हो।

जो व्यक्ति पहले से ही सरकारी नौकरी में आकस्मिक या दैनिक दर कर्मचारी से हतर स्थायी या अस्थायी ह्रासयत से या कार्य प्रभारित कर्मचारियों की ह्रासयत से या लोक उद्यमों में सेवा करने वालों के रूप में काम कर रहे हैं उन्हें वह परिवर्तन (अंडरटैकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप में अपने कार्यालय/विभाग के अधिकार को सज्जित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बंध अनमति शक्तों द्वारा कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकृत/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

3. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रत्येक लक्षण भेजने चाहिए :—

- (1) निर्धारित शल्क के लिए रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर या बैंक ड्राफ्ट अथवा केन्द्रीय भती शल्क टिकट अथवा शल्क के छूट के दावे के समर्थन में प्रमाणपत्रों की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (दोन्नीय भेदिका का पैरा 6 और 7 तथा पैरा 5 और 6)। केन्द्रीय भती शल्क टिकट आवेदन प्रपत्र के पहले पृष्ठ पर उनके लिए निर्धारित स्थान पर चिपकाए।
- (2) आय के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (3) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (4) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें. मी. × 7 सें. मी.) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां। इन में से एक पनि आवेदन पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देने चाहिए और दूसरी प्रति उपस्थित पत्रक पर निर्धारित स्थान पर चिपका देने चाहिए।
- (5) जहां लागू हो वहां अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का होने के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (दोन्नीय नीचे पैरा 4)।
- (6) जहां लागू हो वहां आय में छूट के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (दोन्नीय नीचे पैरा 5)।
- (7) उपस्थित पत्रक (आवेदन-पत्र के साथ संलग्न) जो विधिवत भरा हुआ हो।
- (8) 11.5 सें. मी. × 27.5 सें. मी. आकार के बिना टिकट लगे अक्षरी किताब से दो लिफाफे जिन पर आपका पता लिखा हुआ हो। उम्मीदवार लिफाफों पर अपना पूरा डाक पता अर्थात् अपना नाम, मकान

नम्बर, वार्ड नम्बर, मोहल्ला आदि स्पष्ट रूप से लिखें। ऐसे मामलों में जहां मकान नम्बर न हो, उम्मीदवार अपना पूरा नाम लिखने के बाद अपने पिता का नाम तथा डाक पता लिखें।

टिप्पणी (1) :—उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्रों के साथ उपर्युक्त मद (2), (3), (5) और (6) में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों की केवल प्रतियां ही प्रस्तुत करनी हैं जो सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित हों अथवा स्वयं उम्मीदवारों द्वारा सही प्रमाणित हों। जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा के परिणाम के आधार पर व्यक्तिगत परीक्षण के लिए साक्षात्कार होते अर्हता प्राप्त कर लेते हैं उन्हें उपर्युक्त प्रमाण-पत्र मूल रूप में प्रस्तुत करने होंगे। लिखित परीक्षा के परिणाम सम्भवतः फरवरी 1992 में घोषित किए जाएंगे। उन्हें अपने मूल प्रमाण-पत्र साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करने के लिए तैयार रखने चाहिए। जो उम्मीदवार उस समय अपेक्षित प्रमाण-पत्र मूल रूप में प्रस्तुत नहीं करते उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उनका आगे विचार किए जाने का दावा स्वीकार नहीं होगा।

टिप्पणी (2) :—आवेदन पत्रों के साथ भेजे गए सभी प्रमाण-पत्रों की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति पर उम्मीदवार को हस्ताक्षर करने होंगे और तारीख भी देने होगी।

टिप्पणी (3) :—उम्मीदवार अपने आवेदन पत्रों के साथ दस्तावेजों को निम्नलिखित क्रम से लगाएं :—

- (1) प्रमुख आवेदन, पत्र उसके नीचे
- (2) उपस्थित पत्रक: उसके नीचे
- (3) पोस्टल आर्डर/बैंक ड्राफ्ट, यदि कोई हो, उसके नीचे
- (4) पावती कार्ड, उसके नीचे
- (5) 11.5 सें. मी. × 27.5 सें. मी. आकार के बिना टिकट लगे अपना पता लिखा हुआ लिफाफा (लिफाफे में) : उसके नीचे
- (6) प्रमाण-पत्रों आदि की प्रतियां।

(1) से (6) मद में उल्लिखित प्रत्येक के विवरण पैरा 4, 5 और 6 में दिए गए हैं :—

(1) (क) निर्धारित शल्क के लिए रेखांकित किया गए भारतीय पोस्टल आर्डर :—

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः रेखांकित किया जाना तथा उस पर "संघ लोक सेवा आयोग" को नई दिल्ली के प्रधान कार्यालय पर दाने दिया जाना चाहिए।

किसी अन्य वाक्य पर दाने पोस्टल आर्डर किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किए जाएंगे, लिफाफे या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

सभी पोस्टल आर्डरों पर, जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मंहर, होनी चाहिए।

उम्मीदवार को अवश्य ध्यान रखना चाहिए कि जो पोस्टल आर्डर न तो रखांकित किए गए हों, और न ही सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली जनरल डाकघर पर दिये किए गए हों, उन्हें भेजना सुरक्षित नहीं है।

(ख) निर्धारित शुल्क के लिए रखांकित बैंक ड्राफ्ट

बैंक ड्राफ्ट स्टेट बैंक आफ इंडिया की किसी शाखा से लिया जाना चाहिए और सचिव, संघ लोक सेवा आयोग के पक्ष में दिये हों तथा विधिवत् रखांकित होना चाहिए।

किसी अन्य बैंक के नाम दिये किए गए बैंक ड्राफ्ट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे, विरूपित या कटे-फटे, ड्राफ्ट भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

टिप्पणी (1) उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर सिर पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डरों के मामले में उम्मीदवारों को पोस्टल आर्डर के पिछली ओर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें।

निर्धारित शुल्क के लिए केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट

केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (डाक टिकट नहीं) डाक घर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर से उस डाकघर की तारीख की मंहर सहित उन टिकटों को इस तरीके से रद्द किया जाए कि रद्द करने की मंहर की छाप आंशिक रूप से आवेदन पत्र पर भी अपने आप आ जाए। रद्द किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके। “केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट” के स्थान पर “डाक टिकट” किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जाएंगी।

(2) आय का प्रमाण-पत्र :—आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मेट्रिकलेशन, या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा, मेट्रिकलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मेट्रिकलेटरों के रजिस्टर में दर्ज की गई हो और वह उद्धरण विश्वविद्यालय के सम्पत्ति प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो। उम्मीदवार उच्चतर माध्यमिक परीक्षा या उसकी समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण कर चुका है, वह उच्चतर माध्यमिक परीक्षा या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर सकता है।

आय के सम्बन्ध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे नन्मदण्डली, जन्मपत्र, नगर निगम से गेना अभिलेख से प्राप्त जन्म सम्बन्धी उद्धरण तथा अन्य ऐसे ही उमान स्वीकार नहीं किए जायेंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आए हुए, “मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र” वाक्यांश के अंतर्गत उपर्युक्त वकल्पित प्रमाण-पत्र सम्मिलित है।

कभी कभी मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र में जन्म तारीख नहीं होती या आय के केवल परे वर्ष या वर्ष और महीने की दिये होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/

प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्था में हैड-मास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जहां से उसने मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के शाखिल रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख, या मासिक आय लिखी होनी चाहिए। उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में यथा निर्धारित आय का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

टिप्पणी 1 :—जिस उम्मीदवार को पास पढ़ाई पूरी करने के बाद प्राप्त माध्यमिक विद्यालय, प्रमाण-पत्र हो, उसे केवल आय से सम्बन्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ, की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

टिप्पणी 2 :—उम्मीदवार यह ध्यान में रखे कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की तारीख उगी तारीख को स्वीकार करेगा जोकि आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र या समकक्ष के प्रमाण-पत्र में दर्ज है और इसके बाद इसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न उसे स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी 3 :—उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा, उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें बाव में या किसी परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

(3) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण :—उम्मीदवार को एक ऐसे प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि अवश्य भेजनी चाहिए जिससे इस बात का प्रमाण मिल सके कि निम्न 6 में से निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय, या किसी अन्य परीक्षा निकाय का होना चाहिए जिसने उसे योग्यता विशेष प्रदान की हो। यदि ऐसे प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि न भेजी जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण अवश्य बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से सम्बन्ध अपने दावे के समर्थन में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए। आयोग इस माध्य पर उसकी गुणवत्ता के आधार पर विचार करेगा। किन्तु वह उसे पर्याप्त, मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

यदि किसी उम्मीदवार द्वारा अपनी शैक्षिक योग्यताओं के समर्थन में प्रस्तुत डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण करने से सम्बन्ध विश्वविद्यालय के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि में परीक्षा के विषय नहीं दिए गए हों, तो उसे विश्वविद्यालय प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त, प्रिंसिपल/विभागाध्यक्ष से लिए गए इन आदेशों के प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि अवश्य भेजनी चाहिए निम्न निम्न 6 में निर्धारित किसी एक विषय या एक से अधिक विषयों में अर्हक परीक्षा उत्तीर्ण की है।

टिप्पणी :—यदि कोई उम्मीदवार किसी ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न

5-6GI/91

संघ राज्य क्षेत्र*
में रहते/रहती* हैं ।

हस्ताक्षर

**पदनाम

(कार्यालय की मोहर सहित)

स्थान

तारीख

राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*

*जो शब्द लागू न हों, उन्हें कृपया काट दें ।

⑧ कृपया राष्ट्रपति का विशिष्ट आदेश उद्धृत करें ।

% जो पैरा लागू न हों उसे काट दें ।

टिप्पणी :—यहां प्रयुक्त "आम तौर से रहते/रहती हैं" शब्दों का अर्थ बही होगा जो "रिप्रेजेंटेशन आफ दि पीपुल एक्ट, 1950" की धारा 20 में है ।

**जाति/जनजाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम प्राधिकारियों की सूची ।

(1) जिसा मीजस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मीजस्ट्रेट/मीजस्ट्रेट/सिटी मीजस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मीज-इन्टर/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी का स्टार्चपेंडरी कलेक्टर/डिप्टी कमिशनर/एडीशनल डिप्टी कमि-स्ट्रेट—ताल्लूक मीजस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मीजस्ट्रेट/एक्स्ट्रा-जिसस्ट्रेट कमिशनर ।

(प्रथम श्रेणी के स्टार्चपेंडरी मीजस्ट्रेट से कम श्रेणी का नहीं)

(2) चीफ प्रेसीडेंसी मीजस्ट्रेट/एडीशनल चीफ प्रेसीडेंसी मीजस्ट्रेट/प्रेसीडेंसी मीजस्ट्रेट ।

(3) ग्रेज्यू अफसर जिसका श्रेणी तहसीलवार से कम न हो ।

(4) उच्च श्रेणी का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीद-वार और/या उसका परिवार आम तौर से रहता हो ।

(5) एक्जीक्यूटिव/एडीमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डेवेलपमेंट अफसर, (सिक्कीम) ।

5 (1) नियम 5 (ख) (2) अथवा 5 (ख) (3) के अन्तर्गत निर्धारित आय में छूट का दावा करने वाले और/या उक्त नोटिस के अन्तर्गत 7 के अधीन शर्त से छूट का दावा करने वाले व्यक्तियों में प्रस्तावित या प्रस्तावित होने वाले मूलतः भारतीय व्यक्ति को अर्हता में भारत के उच्च आयोग के कार्यालय से लिए गए उक्त अक्षर के प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1984, के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 के पक्ष उसके बाद भारत आया है या आने वाला है ।

(2) नियम 5 (ख) 4 अथवा 5 (ख) 5 के अन्तर्गत आय सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है मजानिदेशक, पुनःस्थापना, रक्षा मंत्रालय, में निम्नलिखित निर्धारित फार्म पर इस आदेश का एक प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्र में कोई कार्यवाही के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म ⑧

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट.....के रैंक नं.....श्री.....रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ* संघर्ष/अशांतिग्रस्त क्षेत्र में कोई कार्यवाही के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए ।

हस्ताक्षर

पदनाम

दिनांक

*जो शब्द लागू न हों उसे कृपया काट दें ।

(3) जो भूतपूर्व सैनिक तथा कमीशन प्राप्त अधिकारी (आपातकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) नियम 5 (ख) (6), 5 (ख) (7), 5 (ख) (8) अथवा 5 (ख) (9) की शर्तों के अधीन आय सीमाओं में छूट का दावा करते हैं उन्हें सम्बन्ध अधिकारियों से निम्नलिखित निर्धारित प्रपत्र में उन पर लागू होने वाले प्रमाण-पत्र की, एक प्रमाणित/अनुप्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए ।

(क) कार्य मुक्त/सेवा निवृत्त कार्मिकों पर लागू

प्रमाणित किया जाता है कि सं.....रैंक.....नाम.....में, जिनकी जन्म की तारीख.....से.....तक सेना/नौसेना/वायु सेना में सेवा की है और वे निम्नलिखित में से एक शर्त पूरी करते हैं :—

(क) उन्होंने पांच या पांच से अधिक वर्षों तक सैनिक सेवा की है और कार्यकाल के समापन पर बर्खास्त या बर्खास्त के कारण बर्खास्त या कार्यमुक्त होने के अलावा अन्य आधार पर कार्यमुक्त हुए हैं ।

(ख) वे सैनिक सेवा के कारण हुए शारीरिक अपंगता या बर्खास्त के कारण.....को कार्यमुक्त हुए हैं ।

सक्षम प्राधिकारियों का

नाम तथा पदनाम

मोहर

स्थान

तारीख

(ख) सेवारत कार्मिक पर लागू जिन्हें 1 वर्ष के भीतर कार्यमुक्त किया जाना है ।

प्रमाणित किया जाता है कि सं.....रैंक.....नाम.....जिनकी जन्म तिथि.....से सेना/नौसेना/वायु सेना में सेवा कर रहे हैं ।

2. उन्हें से कार्यमुक्त/सेवा निवृत्त होना है। उनका पांच वर्ष का कार्यक्रम तक समाप्त होने की संभावना है।

सक्षम प्राधिकारी का

नाम तथा पदनाम.....

मोहर.....

स्थान :

तारीख :

(ग) यह उन सेवारत कार्मिकों पर लागू होगा जिन्होंने पहले की सेवा की प्रारंभिक नियुक्ति की अवधि पूरी कर ली है और बढ़ाई गई अवधि पर कार्य कर रहे हैं।

यह प्रमाणित किया जाता है कि सं. से रैंक नाम अजिंक्य जन्म तिथि है और वह से थल सेना/नौ सेना/वायु सेना में सेवारत है।

2. उन्होंने पहले ही प्रारंभिक कार्यकाल की पांच वर्ष की सेवा को पूरा कर ली है और अब वे तक बढ़ाए गए कार्यकाल पर हैं।

3. उन्हें सिविल रोजगार हेतु आवेदन पत्र देने के लिए कोई आपत्ति नहीं है और उन्हें नियुक्ति प्रस्ताव की प्राप्ति की तारीख से चयन हो जाने पर तीन माह के नोटिस पर कार्यमुक्त किया जाएगा।

सक्षम प्राधिकारी का नाम तथा पदनाम

मोहर

स्थान :

तारीख :

प्रमाण-पत्र जारी करने वाले सक्षम प्राधिकारी निम्नलिखित हैं :—

(क) कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) के मामले में :—

सेना—मिलिट्री सचिव की शाखा, सेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

नौसेना—कार्मिक निदेशालय, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

वायुसेना—कार्मिक निदेशालय, अधिकारी वायु सेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

(ख) नौसेना तथा वायुसेना के जूनियर कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अन्य रैंकों तथा समकक्ष अधिकारियों के मामले में :—

सेना—विभिन्न रजिमेंटल रिकार्ड कार्यालयों द्वारा।

नौसेना—डी. ए. डी. एस. बम्बई।

वायुसेना—वायुसेना रिकार्ड एन्. ई. डार. डब्ल्यू. नई दिल्ली।

(6) जो उम्मीदवार ऊपर पैरा 5(1) वर्गों में सम्बन्धित है तथा नोटिस के पैरा 7 के अनुसार शुल्क में छूट का दावा करता है उसकी किसी जिला अधिकारी या सरकार के राजपत्रित अधिकारी या संसद सदस्य या राज्य विधान मण्डल के सदस्य से, यह विश्वास के लिए कि वह निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है, इस आशय का एक प्रमाण पत्र लेकर उसकी अभिप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी होगी।

(7) जिस व्यक्ति के लिए पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक हो उसे अपने लिए अभीष्ट पात्रता प्रमाण पत्र जारी करने के लिए भारत सरकार के वित्त मन्त्रालय, (आर्थिक कार्य विभाग) को आवेदन करना चाहिए।

(8) उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन पत्र भरते समय कोई झूठा ब्योरा न दें अथवा किसी महत्वपूर्ण सूचना को न छिपायें।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि वे अपने द्वारा प्रस्तुत किए गए किसी प्रलेख अथवा उसकी प्रतिलिपि किसी प्रविष्टि को किसी भी स्थिति में न तो टोक कर न उनमें परिवर्तन करें और न कोई फेरबदल करें और न ही कोई फेरबदल किए गए/झूठ प्रलेख प्रस्तुत करें। यदि ऐसे वां या इससे अधिक प्रलेखों या उनकी प्रतियों में कोई असुद्धि अथवा विसंगति है तो विसंगति के सम्बन्ध में स्पष्टीकरण प्रस्तुत किया जाए।

(9) आवेदन पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरों के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-प्रपत्र ही अमक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि आवेदन प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

(10) आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन-पत्र जिसमें देर से प्राप्त आवेदन पत्र भी सम्मिलित है, की पावती दी जाती है तथा आवेदन-पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी जाती है यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के आवेदन-पत्र प्राप्त करने के लिए निर्धारित अन्तिम तारीख से एक मास के अन्दर पावती नहीं मिलती है तो उसे तत्काल आयोग से पावती हेतु सम्पर्क करना चाहिए।

इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी गई है अपने आप यह अर्थ नहीं है कि आवेदन-पत्र सभी प्रकार पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

(11) इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क स्थापित करना चाहिए।

यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से दोषित हो जाएगा।

- (12) संघ-लोक सेवा आयोग में "संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षा हेतु उम्मीदवार विवरणिका" शीर्षक से एक समुच्चय पुस्तिका छपी है। इसका डिजाइन ऐसा है, जिससे सं. ला. स. आ. की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके।

यह पुस्तिका प्रकाशन नियन्त्रक, सिविल-लाइन्स, दिल्ली-110 054 के पास बिक्री के लिए सलभ है और इसे उनसे सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है। इसे केवल नकद भुगतान पर (1) कितान महल, रिवाली सिनेमा के सामने, एम्पोरिया बिल्डिंग "सी" ब्लॉक, बाबा खड़गसिंह मार्ग, नई दिल्ली-110 001, (2) उद्यान भवन, नई दिल्ली-110 011 स्थित प्रकाशन शाखा का विक्री काउण्टर और (3) गवर्न-मेंट आफ इण्डिया बुक डिपो, 8 के. एस. राय रोड, कलकत्ता-1 से भी लिया जा सकता है। मैनूअल/पैम्पलट भारत सरकार प्रकाशनों के विभिन्न मुफसिल शहरों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है।

- (13) आवेदन-पत्रों से सम्बन्धित पत्र व्यवहार :—आवेदन पत्रों से सम्बन्धित सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-110 011 को भेजे जाएं तथा उसमें नीचे लिखा ब्योरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

- (1) परीक्षा का नाम
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (3) उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण सं./राल नम्बर अथवा जन्म की तारीख, यदि आवेदन किया गया है।
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्रों में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

विशेष ध्यान :—(1) जिन पत्रों में यह ब्योरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

विशेष ध्यान :—(2) यदि किसी उम्मीदवार से कोई पत्र/प्रश्न परीक्षा हो चुकने के बाद प्राप्त होता है तथा उसमें उसका पूरा नाम व अनुक्रमांक नहीं है तो इस पर ध्यान न बर्ते हुए कोई कार्यवाही नहीं की जाएगी।

- (14) पत्रों में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र से उल्लिखित पत्र पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पत्र पर मिल जाया करे। पत्रों में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर

आयोग को उसकी सूचना उपयुक्त पैरा 13 में उल्लिखित ब्योरा के साथ, यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता।

अनुबन्ध-2

उम्मीदवारों के सूचनार्थ विवरणिका

(केवल वस्तुपरक प्रश्न-पत्रों पर लागू है। देखिए परिशिष्ट-के पैरा 2 के नीचे टिप्पणी 1, 2, और 3)

(क) वस्तुपरक परीक्षण :

आप जिस परीक्षा में बैठने वाले हैं वह "वस्तुपरक परीक्षण" होगा। इस प्रकार की परीक्षा (परीक्षण) में आपको उत्तर लिखने नहीं होंगे। प्रत्येक प्रश्न (जिसको आगे प्रश्नांश कहा जाएगा) के लिए कई सुझाव दिए गए उत्तर (जिनको आगे प्रत्युत्तर कहा जाएगा) दिए जाते हैं। उनमें से प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक उत्तर चुन लेना है।

इस विवरणिका का उद्देश्य आपको इस परीक्षा के बारे में कुछ जानकारी देना है जिससे कि परीक्षा के स्वरूप से परिचित न होने के कारण आपको कोई हानि न हो।

(ख) परीक्षण का स्वरूप :

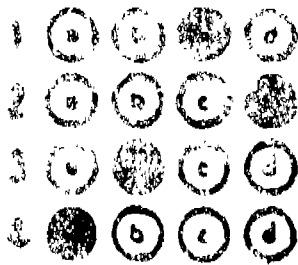
प्रश्न-पत्र "प्रश्न पुस्तिका" के रूप में होंगे। इस पुस्तिका में क्रम संख्या 1, 2, 3—आदि के क्रम से प्रश्नांश होंगे। हर प्रश्नांश के नीचे ए., बी., सी., डी. चिन्ह के साथ सुझाए गए प्रत्युत्तर लिखे होंगे। आपका काम एक सही या यदि आपको एक से अधिक प्रत्युत्तर सही लगें तो उनमें से सर्वोत्तम उत्तर का चुनाव करना होगा। (अर्थात् वे दिए गए नमूने के प्रश्नांश देख लें)। किसी भी स्थिति में, प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक सही प्रत्युत्तर का चुनाव करना होगा। यदि आप एक से अधिक चुन लेते हैं तो आपका प्रत्युत्तर गलत माना जाएगा।

(ग) उत्तर देने की विधि :

परीक्षा भवन में आपको अलग एक उत्तर पत्रक (जिसकी एक नमूना प्रति आपको प्रश्न-पत्र के साथ भेजी जाएगी) दिया जाएगा। आपको अपने प्रत्युत्तर इस उत्तर पत्रक में लिखने होंगे। प्रश्न पुस्तिका में या उत्तर पत्रक को छोड़कर अन्य किसी कागज पर लिखे गए उत्तर नहीं जांचे जायेंगे।

उत्तर पत्रक में प्रश्नांशों की संख्याएं 1 से 160 तक चार खण्डों में छपी गई हैं। प्रत्येक प्रश्नांश के सामने ए., बी., सी., डी. चिन्ह वाले वृत्ताकार स्थान छपे होते हैं। प्रश्न पुस्तिका के प्रत्येक प्रश्नांश को पढ़ लेने और यह निर्णय करने के बाद कि कौन सा प्रत्युत्तर सही या सर्वोत्तम है आपको उग प्रत्युत्तर के अक्षर वाले वृत्त को पेंसिल से पूरी तरह काला बना कर उसे अंकित कर देना है, जैसा कि (आपका उत्तर

यशान की ओर) नाथ दिखाया गया है। उत्तर पत्रक के दूरों का काला बनाने के लिए स्याही का प्रयोग नहीं करना चाहिए।



यह जरूरी है कि :—

1. प्रश्नांश के उत्तरों के लिए केवल अच्छी किस्म की एच. बी. पेंसिल (पेंसिले) ही लाएं और उन्हीं का प्रयोग करें।
2. गलत निशानों को बदलने के लिए उसे पूरा मिटाकर फिर से सही उत्तर पर निशान लगा दें। इसके लिए आप अपने साथ एक रबड़ भी लाएं।
3. उत्तर पत्रक का प्रयोग करने समय कोई ऐसी असावधानी न बरतें जिससे वह फट जाए या उसमें मोड़, बिसिलवट आदि पड़ जाए या वह खराब हो जाए।

(ब) कुछ महत्वपूर्ण विनियम :

1. आपको परीक्षा आरम्भ करने के लिए निर्धारित समय से बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचते ही अपना स्थान ग्रहण करना होगा।
2. परीक्षा शुरू होने के 30 मिनट बाद किसी को परीक्षण में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।
3. परीक्षा शुरू होने के बाद 45 मिनट तक किसी को परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी।
4. परीक्षा समाप्त होने के बाद, परीक्षण पुस्तिका और उत्तर पत्रक, निरीक्षक/पर्यवेक्षक को सौंप दें। आपको परीक्षण पुस्तिका परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है। इस नियम का उल्लंघन करने पर कड़ा दण्ड दिया जाएगा।
5. आपको उत्तर पत्रक पर कुछ विवरण परीक्षा भवन में भरना होगा। आपको कुछ विवरण उत्तर पत्रक पर कूटबद्ध भी करने होंगे। इसके बारे में आप के नाम अनुबोध प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेजे जाएंगे।

6. प्रश्न पुस्तिका में दिए गए सभी अनुबोध आपको सावधानी से पढ़ने हैं। इन अनुबोधों का सावधानी से पालन न करने से आपको नम्बर कम हो सकते हैं। अगर उत्तर पत्रक पर काई प्रविष्टि संदिग्ध है, तो उस प्रश्नांश के प्रत्युत्तर के लिए आपको कोई नम्बर नहीं मिलेगा। पर्यवेक्षक के अनुबोधों का पालन करें। जब पर्यवेक्षक किसी परीक्षण या उसके किसी भाग को आरम्भ या समाप्त करने को कहें, तो उनकी अनुबोधों का तत्काल पालन करें।

7. आप अपना प्रवेश प्रमाण-पत्र साथ लायें, आपको अपने साथ एक एच. बी. पेंसिल, एक रबड़, एक पेंसिल शार्पनर और नीली या काली स्याही वाली कलम भी लानी होगी। आपको सलाह दी जाती है कि आप अपने साथ एक क्लिप बोर्ड या काई बोर्ड

या हाई बोर्ड भी लाएं जिस पर कुछ लिखना हो। आपको परीक्षा भवन में कोई खाली कागज या कागज का टुकड़ा या पैमाना या आरक्षण उपकरण नहीं लाने हैं क्योंकि उनकी जरूरत नहीं होगी। मागन पर कच्चे काम के लिए आपको एक अलग कागज दिया जाएगा। आप कच्चा काम शुरू करने के पहले उस पर परीक्षा का नाम, अपना रोल नंबर और परीक्षण की तारीख लिखें और परीक्षण समाप्त होने के बाद उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ पर्यवेक्षक को वापस कर दें।

(क) विशेष अनुबोध :

परीक्षा हॉल में अपने स्थान पर बैठने के बाद, निरीक्षक आपको उत्तर पत्रक देंगे। उत्तर पत्रक पर दिए गए अपेक्षित विवरणों को ध्यान से भरना होगा और कूटबद्ध का कार्य एच. बी. पेंसिल से किया जाना है। इसके बाद आपको परीक्षण पुस्तिका दी जाएगी। इस पुस्तिका के मिलने पर आप यह अवश्य देखें कि यह परीक्षण पुस्तिका उसी विषय से संबंधित है जिस विषय में आप परीक्षा दे रहे हैं। तत्पश्चात् आपको परीक्षण पुस्तिका को कक्ष पर इसके लिए दिए गए स्थान पर स्याही अथवा बाल प्वाइंट पेन से अपना अनुक्रमांक लिखना चाहिए।

आपका परीक्षण पुस्तिका तब तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक पर्यवेक्षक/निरीक्षक आपको इसे खोलने के लिए न कहें।

परीक्षा शुरू होने के तुरंत बाद आपको यह जांच कर लेनी चाहिए कि आपको दी गई परीक्षण पुस्तिका के पृष्ठ अथवा मद आदि अमूर्द्धित या कटी फटी अथवा गायब तो नहीं हैं। यदि ऐसा है तो आपको यह जानकारी निरीक्षक के ध्यान में लानी चाहिए और इस पूर्ण परीक्षण पुस्तिका के साथ बदल लेनी चाहिए।

(ख) कुछ उपयोगी सुझाव :

प्रथम इस परीक्षण का उद्देश्य आपको गति की अपेक्षा श्रद्धा और आचना है, फिर भी यह जरूरी है कि आप अपने समय का यथासंभव दक्षता से उपयोग करें, पर लापरवाही न हो। आप सभी प्रश्नों का उत्तर नहीं दें पाते हैं तो चिन्ता न करें। आपको जो प्रश्न अत्यन्त कठिन मालूम पड़ें उन पर समय व्यर्थ न करें। दूसरे प्रश्न की ओर बढ़ें और उन कठिन प्रश्नों पर बाद में विचार करें।

सभी प्रश्नों के अंक समान होंगे। उन सभी के उत्तर दें। आपको द्वारा अंकित सही प्रत्युत्तरों की संख्या के आधार पर ही आपको अंक दिए जायेंगे। गलत उत्तरों के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

(ग) परीक्षण का समापन :

जैसे ही पर्यवेक्षक आपको विषय बन्द करने को कहें, आप लिखना बन्द करें। आप अपने स्थान पर तब तक बैठे रहें जब तक निरीक्षक आपके पास आकर आपको सभी आवश्यक वस्तुएं ले जाने दें और आपको हॉल छोड़ने की अनुमति न दें। आपको परीक्षा पुस्तिका और उत्तर पत्रक तथा कच्चे कार्य का कागज परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है।

नमूने के प्रश्नांश (प्रश्न)

(नोट—*सही/सर्वोत्तम उत्तर-विकल्प को निर्दिष्ट करता है)।

1. सामान्य अध्ययन :

बहुत ऊँचाई पर पर्वतारोहियों के नाक तथा कान से निम्न-लिखित में से किस कारण से रक्त साव होता है :—

- (क) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब से कम होता है।
- * (ख) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब से अधिक होता है।
- (ग) रक्त वाहिकाओं की अन्वल्ली तथा बाहरी शिराओं पर शव समान होता है।
- (घ) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब के अनुरूप घटता-बढ़ता है।

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known
- (b) only those registered
- (c) very large
- * (d) largest so far

3. (कृषि)

अरहर के फूलों का झड़ना निम्नलिखित में से किसी एक उपाय से कम किया जा सकता है।

- * (क) वृद्धि नियंत्रक द्वारा छिड़काव।
- (ख) दूर-दूर पीधे लगाना।
- (ग) सही ऋतु में पीधे लगाना।
- (घ) थोड़े-थोड़े फासले पर पीधे लगाना।

4. (रसायन विज्ञान)

H_3VO_4 का एनहाइड्राइड निम्नलिखित में से क्या होता है ?

- (a) VO_2
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- * (d) V_2O_3

5. (अर्थशास्त्र)

श्रम का एकाधिकारी शोषण निम्नलिखित में से किस स्थिति में होता है ?

- * (क) सीमान्त राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम हो।
- (ख) मजदूरी तथा सीमान्त राजस्व उत्पाद दोनों बराबर हों।
- (ग) मजदूरी सीमान्त राजस्व उत्पाद से अधिक हो।
- (घ) मजदूरी सीमान्त भौतिक उत्पाद के बराबर हो।

6. (अद्वैत इंजीनियरी)

एक समाक्ष रेखा अपेक्षित परावर्धतांक 9 के परावर्धक से सम्बन्धपूर्ण किया गया है। यदि मूल अन्तराल में संचरण वेग दर्शाता हो तो लाइन में संचरण का वेग क्या होगा ?

- (a) $3/C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (भू-विज्ञान)

वेसाल्ट में प्लेजिआक्लेस क्या होता है ?

- (क) आलिगोक्लेज
- * (ख) लैब्रोडोराइट
- (ग) एल्बाइट
- (घ) एनाथाइट

8. (गणित)

मूल बिन्दु से गुजरने वाला और $\frac{d^2y}{dx^2} \times \frac{dy}{dx} = \phi$ समीकरण

संगत रखने वाला वक्र-परिवार निम्नलिखित में से किस से निर्दिष्ट है ?

- (a) $y=ax+b$
- (b) $y=ax$
- (c) $y=ae^x + be^x$
- * (d) $y=ae^{-x}$

9. भौतिकी

एक आदर्श ऊष्मा इंजन 400° के और 300° के तापक्रम के मध्य कार्य करता है। इसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी ?

- (a) $3/4$
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. सांख्यिकी

यदि द्विपक्ष विचार का साध्य 5 है तो इसका प्रसरण निम्नलिखित में से क्या होगा ?

- (a) 42
- * (b) 3
- (c) ∞
- (d) -5

11. (भूगोल)

बर्मा के दक्षिणी भाग की अत्यधिक समृद्धि का कारण निम्नलिखित में से क्या है ?

- (क) यहां पर खनिज साधनों का विपूल भंडार है।
- * (ख) बर्मा की अधिकांश नदियों का डेल्टाई भाग है।
- (ग) यहां श्रेष्ठ वन सम्पदा है।
- (घ) देश के अधिकांश तेल क्षेत्र इसी भाग में हैं।

12. भारतीय इतिहास

ब्राह्मणवाद के संबंध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है ?

- (क) बौद्धधर्म के उत्कर्ष काल में भी ब्राह्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी।
- * (ख) ब्राह्मणवाद बहुत अधिक कर्मकांड और आडम्बर से पूर्ण धर्म था।
- (ग) ब्राह्मणवाद के अभ्युदय के साथ, बलि संबंधी यज्ञ कर्म का महत्व कम हो गया।
- (घ) व्यक्ति के जीवन-विकास की विभिन्न दशाओं को प्रकट करने के लिए धार्मिक संस्कार निर्धारित थे।

13. (दर्शन)

निम्नलिखित में से निरीश्वरवादी वर्णन समूह कौन-सा है ?

- (क) बौद्ध, न्याय, चार्वाक, मीमांसा
- (ख) न्याय, वैशेषिक, जैन और बौद्ध, चार्वाक
- (ग) अव्वैत, ब्रह्मन्त, सांख्य, चार्वाक, योग
- * (घ) बौद्ध, सांख्य, मीमांसा, चार्वाक

14. (राजनीति विज्ञान)

वृत्तिगत प्रतिनिधि का अर्थ निम्नलिखित में से क्या है ?

- (क) व्यवसाय के आधार पर विधानमंडल में प्रतिनिधियों का निर्वाचन ।
- * (ख) किसी समूह या किसी व्यावसायिक समूह के पक्ष का समर्थन ।
- (ग) किसी राजगार संबंधी संगठन में प्रतिनिधियों का चुनाव ।
- (घ) श्रमिक संघों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व ।

15. (मनोविज्ञान)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में से किस को निर्देशित करती है ?

- (क) लक्ष्य संबंधी आवश्यकता में वृद्धि
- * (ख) भावात्मक अवस्था में न्यूनता
- (ग) व्यावहारिक अधिगम
- (घ) पक्षपात पूर्ण अधिगम

16. समाजशास्त्र

भारत में पंचायती राज संस्थाओं की निम्न में से कौन सी उपलब्धि है ?

- * (क) ग्राम सरकार में महिलाओं तथा कमजोर वर्गों को औपचारिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है ।
- (ख) छाछाछूत कम हुई है ।
- (ग) वंचित वर्गों के लोगों को भूस्वामित्व का लाभ मिला है ।
- (घ) जन साधारण में शिक्षा का प्रसार हुआ है ।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि उपर्युक्त नमूने के प्रश्नांश (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिए दिए गए हैं और यह जरूरी नहीं है कि वे इस परीक्षा की पाठ्यचर्या के अनुसार हों ।

SUPREME COURT OF INDIA

New Delhi, the 4th March 1991

No. F. 6/91-SCA (I).—Shri D. Banerjee, Officiating Assistant Registrar, has retired from the service of the Registry of the Supreme Court of India with effect from the afternoon of February 28, 1991 on his attaining the age of superannuation.

RAJ PAL
Assistant Registrar (Admn.).

borty, a regular Superintendent (DP) in the Office of the Union Public Service Commission to officiate as Assistant Controller (DP) (General Central Service, Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 in the Commission's Office on regular promotion basis with effect from the forenoon of 29-1-1991 (Twentyninth, January, 1991) until further orders.

2. This Office Notification No. A. 32013/5/88-Admn.II-dt. 26-12-90 stands modified to the extent quoted above.

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi, the 13th February 1991

No. A. 32013/1/88-Admn.II.—The Chairman, Union Public Service Commission, hereby appoints Shri J. J. Chakra-

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.I)
for Chairman,
Union Public Service Commission.

New Delhi-110011, the 20th February 1991

No. A. 32014/1/90-Admn.III.—The president is pleased to appoint the following regular Assistants of the CSS Cadre of the Union Public Service Commission to officiate as Section Officers on ad-hoc basis for the period indicated against each one until further orders whichever is earlier :—

S. No.	Period of ad-hoc appointment
S/Shri	
1. Karan Singh-II (SC)	6.2.91 to 1.4.91
2. Vinod Manglik	6.2.91 to 5.5.91
3. Basant Pandey	6.2.91 to 5.5.91
4. A.N. Chakraborty	6.2.91 to 5.5.91
5. M.L. Verma-II (SC)	6.2.91 to 30.4.91
6. Om Prakash-I (SC)	6.2.91 to 5.5.91

The 21st February 1991

No. A. 38014/1/91-Admn.III.—The President is pleased to permit Shri Rejendra Prasad Bansal, a permanent Assistant and officiating Section Officer (ad-hoc) of the C.S.S. Cadre of the Union Public Service Commission to retire from Government Service with effect from the forenoon of 1st April, 1991 in terms of Rule 48(1-A) (b) of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972, at his own request.

Y. R. GANDHI
Under Secy (Admn.)
Union Public Service Commission.

New Delhi, the 8th March 1991

No. 3/30/90-AD.V.—Director/Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Delhi Special Police Establishment is pleased to appoint Shri P. Bosa Reddy, an officer of Central Excise to officiate as Dy Supdt. of Police in the CBI/SPE on 'deputation' basis w.e.f. the forenoon of 15-2-1991 and until further orders

The 11th March 1991

No. 3/16/91-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri M. Sekar, IPS (BJ:1983) as Supdt. of Police, on deputation basis in the Central Bureau of Investigation, Delhi Special Police Establishment w.e.f. the forenoon of 22nd February, 1991 and until further orders.

S. B. LAL SHARMA
Assistant Director (E)
CBI, New Delhi.

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110003, the 28th February 1991

No. 9-9/89-CFSL/1503.—The President is pleased to appoint Shri N. K. Agarwal, Senior Scientific Assistant, CFSL (C.B.I.) to officiate as Senior Scientific Officer (Grade-II) (Document Division in the CFSL (C.B.I.), New Delhi on regular basis w.e.f. 8-2-91 Forenoon in the pay scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- (Revised).

A. P. SINGH.
Dy. Director (Admn.) CBI
New Delhi.

MINISTRY OF HOME AFFAIRS
(DIRECTORATE GENERAL, C.R.P.F.)

New Delhi-110003, the 8th March 1991

No. O.II-1011/72-Estt.I.—Consequent on his retirement from Govt. service on superannuation, Shri P. N. Deenadayan, Asstt. Comdt. 63-Bq. CRPF, relinquished the charge of his post on the afternoon of 28-2-91.

No. O.II-2369/87-Estt.I.—The Govt of India regret to notify the death of Shri Laxman Singh Dy. S. P. 55 Bn. CRPF on 16-1-1991. He is accordingly struck off strength from 17-1-1991.

The 11th March 1991

No. O.II-179/69-Estt.I.—Consequent on his voluntary retirement from Govt. service, Shri P. K. Menon, Addl. DIGP, Principal, CTC.II, CRPF, Avadi, relinquished the charge of his post on the forenoon of 1-3-1991.

The 12th March 1991

No. P.VII-13/89-Estt.I.—Consequent on his retirement from Govt. service on voluntary retirement, Shri Sri Bhagwan, Dy. S. P. (Adhoc) (IRLA No. 2885) of 121 Aux Bn. CRPF relinquished the charge of his post on the forenoon of 6-2-1991.

BHOLA NATH
Commandant,
Asstt. Director (Estt).

DIRECTORATE GENERAL
CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110003, the 7th March 1991

No. E-28017/4/90-Pers.II-362.—Consequent on his retirement from Government service on attaining the age of superannuation (55 years), Shri Bhopal Singh, an officer of the

BSF while serving on deputation with the CISF, relinquished charge of the post of Assistant Director, National Industrial Security Academy, CISF, Hyderabad in the afternoon of 31st January, 1991.

P. S. BHINDAR
Director General/CISF.

MINISTRY OF FINANCE

(DEPARTMENT OF ECONOMIC AFFAIRS)

Nasik Road, the 4th March 1991

No. ESC-1-0/35.—Further to the Notification No. ESC-1-10/29 dated 1-2-1991, General Manager, Currency Note Press, Nasik Road is pleased to extend the appointment of Shri R. B. Sahasrabudhe, Inspector Control to the post of Dy. Control Officer (Group 'B' Gazetted) in the pay Scale of Rs. 2000-3500 purely on adhoc basis w.e.f. 10-2-91 to 20-2-91 for officiating in the leave vacancy caused due to extension of leave granted to Shri V. R. Khandalar, Dy. Control Officer, Currency Note Press. This adhoc promotion of Shri R. B. Sahasrabudhe is further extended w.e.f. 21-2-91 until further orders.

The above adhoc promotion will not bestow on the promotee any claim for regular appointment and the adhoc service rendered by him would not count for the purpose of eligibility for promotion etc.

G. R. KAHATE
General Manager,
Currency Note Press.

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)-I, ANDHRA PRADESH

Hyderabad, the 4th March 1991

No. Pr.AG (Au)-I/Admn-I/Prom/8-132/90-91/158.—The Principal Accountant General, Audit-I, Andhra Pradesh, Hyderabad is pleased to promote the following Assistant Audit Officers to Officiate as "AUDIT OFFICERS" in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 w.e.f. the dates noted against them until further orders.

Sl. No.	Name	Date of assumption of charge
	S/Shri	
1.	M. BALA KRISHNAIAH	25.02.91 A.N.
2.	S. MALLIKARJUNA RAO-I	27.02.91 F.N.

The promotions are ordered without prejudice to the claims to their seniors, if any, and also subject to the result of the Writ Petitions pending in the Andhra Pradesh High Court/Supreme Court. They should exercise option within one month of this date of promotions in terms of Govt. of India O.M.No. F.7/1/89-Estt. (Pt.I), dated 26-09-81.

The 6th March 1991

No. Pr. AE(Au).I/Admn.I/Prom./8-132/90-91/162.—The Principal Accountant General (Audit)-I, Andhra Pradesh, Hyderabad is pleased to declare the retirement of the Audit Officers mentioned below from the date noted against his name.

1. Shri B. K. L. N. Acharya, Audit Officer—28-02-91 A.N.
2. Shri K. C. Mastan Reddy, Audit Officer—28-02-91 A.N.

R. DHARAMARAJAN,
Deputy Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)
GUJARAT

Ahmedabad-380001, the 7th March 1991

No. Estt.(A)/Go/3(39)/2778.—The Accountant General (Audit), Gujarat, Ahmedabad is pleased to appoint the following Section Officers (Audit) to officiate as Asstt. Audit Officers in the Office of the Accountant General (Audit), Gujarat, at Ahmedabad/Rajkot with effect from 01-01-91 F.N. until further orders.

1. Smt. Alcyamma Dommen—Rajkot.
2. Shri K. H. Desai—Ahmedabad.
3. Shri S. P. Pandya—Rajkot.
4. Shri N. B. Sidhapura—Rajkot.

5. Shri P. G. Yagnik—Rajkot.
6. Shri K. P. Pandya—Rajkot.
7. Shri D. S. Parmar-II—Ahmedabad.
8. Shri K. N. Kesavan—Rajkot.
9. Shri S. G. Tenwani—Ahmedabad.

The above is provisional and subject to the outcome in the Special Civil Application No. 388 of 1984 in Honourable High Court of Gujarat.

R. T. CHOBAL
Sr. Dy. Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)
KERALA

Thiruvananthapuram, the 6th March 1991

No. A&E/OE(E&C)/EIV/10-3/89-90.—Shri P. Raman-kutty, Welfare Officer of the IA & AD retired on superannuation with effect from the afternoon of 28-2-1991.

Sd./- ILLEGIBLE
Dy. Accountant General (A)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT) I
KERALA

Trivandrum, the 11th March 1991

No. ENT/1/10-3/90-91/225.—The following officials of the Offices of the Accountants General (Audit) I and II Kerala, Trivandrum retired on superannuation from Government service on the dates noted against each.

1. Shri E. David Manickaraj, Assistant Audit Officer—31-1-1991.

2. Shri M. Thampi Joseph, Assistant Audit Officer—28-2-1991.
3. Shri K. G. Sankar, Welfare Officer—28-2-1991.

Sd./- ILLEGIBLE
Dy. Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)

ORISSA

Bhubaneswar-751 001, the 8th March 1991

No. 54—The Accountant General (A&E) Orissa has been pleased to grant proforma promotion under the provision of N.B.R. to the following Section Officers of this office now on deputation to Orissa Lift Irrigation Corporation Ltd., Bhubaneswar, to the Grade of Assistant Accounts Officer (Group B, Gazetted) in the scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- with effect from 1-1-91 until further orders.

- (1) Sri Rabindranath Pradhan.
- (2) Sri Madhab Chandra Sahoo.
- (3) Sri Raghunath Sahoo.

They will be on probation for a period of 2 years from the date of promotion as Assistant Accounts Officer.

The promotion to the Assistant Accounts Officer cadre is subject to the final decision of the High Court/Supreme Court/Central Administrative Tribunal on the cases subjudice in the Courts and without prejudice to the claims of his seniors.

They may exercise their option for fixation of pay under FR-22-1-a(1) (erstwhile FR-22-c) within one month of the date of this order as contemplated in the Govt. of India, Ministry of Home Affairs (D.P.A.R.) O.M. No. F.7/1/81-Estt.P. 1 dated 26-9-81 as amended from time to time.

A. K. PATNAIK
Sr. Dy. Accountant General (Admn.)

(OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A & E) RAJASTHAN)

Jaipur, the 7th March 1991

No. Admn.I/G.Notfn./90-91/K-50/ Gem.263.—The Accountant General (A&E), Rajasthan, Jaipur is pleased to promote following Section officer of this Office as officiating Asstt. Accounts Officer, with immediate effect till further orders. They have joined their duties from the date against each.

S. No.	Name	Date of Joining
S/Shri		
1.	Krishan Gopal Khurana	1.1.1991 (F.N.)
2.	Rajendra Kumar Mathur	—do—
3.	Preetam Singh	—do—
4.	Satnam Singh	—do—
5.	Smt. Pramod Mahajan	—do—
6.	Hari Prasad	—do—
7.	Hem Raj Gupta	14.1.1991 (F.N.)
8.	Bharat Kumar Mathur	1.1.1991 (F.N.)
9.	Smt. Krishna	—do—
10.	Sushil Singh Negi	—do—
11.	Pramod Kumar Jain	—do—
12.	Shyam Lal-II	—do—

No. Admn.I/G. Notfn./90-91/K-50/Gen.263.—The Accountant General (A&E) Rajasthan, Jaipur is pleased to promote Shri Mahesh Chandra, Asstt. Accounts Officer of this office as officiating Accounts officer with immediate effect till further orders. He has joined his duty on 20-2-1991 (F.N.).

Sd./- ILLEGIBLE
Dy. Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL, (A&E)
SIKKIM

Gangtok, the 4th March 1991

No. Admn./8-VIII/90-91/569.—Shri Gautam Kumar Basu, Section Officer of the office of the Senior Deputy Accountant General (A&F), Sikkim, Gangtok is promoted to the post of Assistant Accounts Officer in Group 'B' Gazetted Non-Ministerial post in the same office with effect from the forenoon of 25th February 1991.

B. K. CHATTOPADHYAY
Accountant General

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL
(A&E)
WEST BENGAL

Calcutta-700 001, the 21st February 1991

No. Admn.I/1038-XXI/2355.—Principal Accountant General (A&F), West Bengal has been pleased to appoint Shri Nemai Chandra Seal, Assistant Accounts Officer to officiate as Accounts Officer in temporary and officiating capacity with effect from the forenoon of 19-02-1991 or the date on which he actually takes over charge as Accounts Officer in this office whichever is later and until further orders.

The newly promoted Accounts Officer will have to exercise option under FR 22 I(a)(i) (amended) within one month from the date of issue of this order for fixation of pay.

He is posted to Book Sections as Officer on Special Duty.

S. K. RASU
Dy. Accountant General (Admn.)

DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT

(Office of the Controller General of Defence Accounts)

New Delhi-110066, the 8th March, 1991

No.AN-I/1979/5/I.—The undermentioned officers of the Indian Defence Accounts Service, who have attained the age of 58 years on dates shown against their names have been struck off the strength of the Defence Accounts Department and accordingly transferred to the pension Establishment with effect from the date shown against each.

Sl. No.	Name	Date of Birth/ Date of Superannuation	Date on which transferred to Pension Establishment.
S/Shri			
1.	ANAND WARDHAN OBEROI	01-03-1933 28-02-1991 (AN)	01-03-1991 (FN)
2.	SHIB PRASAD DHUSIYA	03-02-1933 28-02-1991 (AN)	01-03-1991 (FN)

R.K. CHAWLA
Additional Controller General of Defence Accounts
(Administration)

MINISTRY OF DEFENCE

(Ordnance Factory Board)

(DGOF Hqrs. Civil Service)

Calcutta, the 20th February 1991

No.4/91/A/E-I/(NG)—The DGOF is pleased to promote the following individuals against existing vacancies, without effect on seniority in grades and from dates shown against each:—

1.	Smt. Anima Biswas	Offg. Assistant Staff Officer	From 31-01-91 until further orders.
2.	Shri Satyen Bose	Offg. Assistant Staff Officer	—do—

02. Further orders on the above promotions shall be governed by the decision in the appeal filed in at Honble. High Court at Calcutta.

03. Smt. Biswas and Shri Bose assumed the higher duties as A.S.O. w.e.f. 31-01-91 and they will be on probation for two years w.e.f. the date of promotion.

S.R. SRIDHARAN
D.D.G.O.F./ADMIN.
for DIRECTOR GENERAL, ORDNANCE FACTORIES

MINISTRY OF COMMERCE
(OFFICE OF THE CHIEF CONTROLLER OF IMPORTS
AND EXPORTS)

New Delhi, the 4th March 1991

(IMPORT AND EXPORT TRADE CONTROL)
(ESTABLISHMENT)

No. N-4/1991, No. 6/760/65-Admn (G)/1613.—On attaining the age of superannuation, Shri E. Nangrum, an officer of

Grade I of the Central Trade Service and Joint Chief Controller of Imports and Exports, Ludhiana retired from Govt. service with effect from the afternoon of 31st December 1990.

S. P. SHARMA
Dy. Chief Controller of Imports and Exports
for Chief Controller of Imports and Exports

MINISTRY OF TEXTILES

OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER FOR HANDLOOMS

New Delhi, the 27th February 1991.

No.A. 31013/1/89/B-II—The President is pleased to appoint the following officers in substantive capacity in the Indian Institute of Handloom Technology cadre under the organisation of office of the Development Commissioner for Handlooms.)

Sl. No.	Name of Officer	Category of post	Date of substantive appointment
1.	Shri B.P. Anjanappa	Director (Institute)	15-8-1987
2.	Shri B.P. Sarkar	Director (Institute)	1-4-1988

No.A-31013/1/89-Bett.-II—The President is pleased to appoint the following officers in substantive capacity in the Weavers Service Centres/Institute of Handloom Technology under the organisation of office of the Development Commissioner for Handlooms as under:—

Sl. No.	Name of Officer	Category of post	Date of substantive appointment
1.	Shri Ram Asray Lal	Assistant Director Gr. I (Processing)	1.4.88
2.	Shri D.R. Gupta	—do—	1.4.88
3.	Shri U. Krishnan,	—do—	1.4.88
4.	Shri K.K. Sharma,	—do—	1.4.88
5.	Shri K. Lakshmanan,	—do—	1.4.88
6.	Shri A. K. Shukla	—do—	26.8.89
7.	Shri Mukhtar Ahmad	—do—	15.2.90

RASHBDA HUSSAIN
Jt. Development Commissioner for Handlooms

MINISTRY OF INDUSTRY

The 7th March 1991

(OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER)
(SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 28th February 1991

No. A-19018/494/80-A(G).—The President is pleased to appoint Shri R. K. Jauhari, Assistant Director Grade-I (Chemical) Small Industries Service Institute, Kanpur as Deputy Director (Chemical) at Small Industries Service Institute, Guwahati with effect from the forenoon of 31-1-1991 until further orders.

No. A. 19018/538/81-A(G).—The President is pleased to appoint Shri K. P. Diwakar, Assistant Director, Grade-I (Mechanical) Extension Centre, Belgaum under Small Industries Service Institute, Bangalore as Deputy Director (Mechanical) at Branch Institute, Dimapur under Small Industries Service Institute, Imphal with effect from the forenoon of 23-1-91 until further orders.

No. A-19018/632/82-A(G).—The President is pleased to appoint Shri V. Raghavendran, Assistant Director, Grade-I (Mechanical) Extension Centre, Attingal under Production Centre, Ettumanoor as Deputy Director (Mechanical) at Branch Small Industries Service Institute, Shillong under Small Industries Service Institute, Guwahati with effect from the afternoon of 8-1-91 until further orders.

No. A-19018/1071/90-A(G).—The President is pleased to appoint Dr. J. S. Rekhi as Deputy Director (Chemical) at Small Industries Service Institute, Karnal with effect from the forenoon of 30-1-91 until further orders.

M. N. GUHA
Dy. Director (Admn.)

New Delhi, the 7th March 1991

No. A-19018/1094/91-A(G).—The Development Commissioner (Small Scale Industries) is pleased to appoint Smt. S. Saraswathy, Superintendent, Central Footwear & Tanning Centre, Madras as Assistant Director Grade-II (General Administrative Division) at Small Industries Service Institute, Madras with effect from the forenoon of 18-10-89 until further orders.

No. A-19018/1099/91-A(G).—The Development Commissioner (Small Scale Industries) is pleased to appoint Shri N. V. D. Pillai, Superintendent, Production Centre, Ettumanoor as Assistant Director, Grade-II (General Administrative Division) at Small Industries Service Institute, Cuttack with effect from the forenoon of 16-1-91 until further orders.

M. V. NAGARAJA RAO
Dy. Director (Admn.)

(OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF
PATENTS, DESIGNS AND TRADE MARKS)

Bombay-400 020, the 4th March 1991

No. CG/F/14/7(13)/91/25.—The President is pleased to appoint Shri K. K. Sharma, Assistant Registrar of Trade Marks, as Deputy Registrar of Trade Marks (Group 'A' Gazetted) on regular basis in the scale of pay of Rs. 3700-125-4700-150-5000/- in the Trade Marks Registry, Bombay with effect from 28th January 1991 FN. He will be on probation for a period of two years with effect from the said date.

R. A. ACHARYA
Controller General of Patents,
Designs and Trade Marks

(DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS)
(ADMINISTRATION 16 SECTION)

New Delhi-110001, the 23rd February 1991

No. A-17011/153/79.—Shri S. K. Chakraborty, Assistant Inspecting Officer (Textiles) in the office of Director of Inspection, Bombay retired from the Government Service on the afternoon of the 31st December, 1990 on attaining the age of superannuation.

The 25th February 1991

No. A-17011/131/77-A-16.—Shri Haripada Tarafdar, Assistant Inspecting Officer (Met-Chem) in the office of Dy. Director of Inspection, Burnpur retired from the Government Service on the afternoon of the 31st, January, 1991, on attaining the age of superannuation.

M. P. BANGA
Dy. Director (Admn.)
for Director General of Supplies & Disposals

(ADMINISTRATION SECTION-6)

New Delhi, the 7th February 1991

No. A-32013/3/88-A6(i).—The President is pleased to appoint Shri R. C. Gupta, a Deputy Director of Inspection, Grade II of Indian Inspection Service (Group A), to the post of Director of Inspection, Grade I of the Indian Inspection Service (Group A) in the Directorate General of Supplies and Disposals, *in absentia*, while on deputation to the Western Railways, in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 7th December, 1984, until further orders.

No. A-32013/3/88-A6(ii).—The President is pleased to appoint Shri R. V. Narayanan, a Deputy Director of Inspection, Grade II of the Indian Inspection Service (Group A), to the post of Director of Inspection, Grade I of the Indian Inspection Service (Group A) in the Directorate General of

Supplies & Disposals, *in absentia*, while on deputation to the Railway Electrification under the Ministry of Railways, in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 7th December, 1984, until further orders.

No. A-32013/3/88-A6(iii).—The President is pleased to appoint Shri G. Ramdas, a Deputy Director of Inspection, Grade II of the Indian Inspection Service (Group A), to the post of Director of Inspection, Grade I of the Indian Inspection Service (Group A) in the Directorate General of Supplies & Disposals, *in absentia*, while on deputation against an *ex-cadre* post of Director (C&PR) in the Director General of Supplies & Disposals, in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 7th December, 1984, until further orders.

2. The Department of Supply Notification No. A-32013/3/84-L.S-II dated the 30th November, 1985 relating to the promotion of Sarvashri R. V. Narayanan and G. Ramdas as Directors of Inspection of the Indian Inspection Service, Group A is hereby cancelled.

3. The *in absentia* promotions of Sarvashri R. C. Gupta, R. V. Narayanan and G. Ramdas are subject to the outcome of three LPA's bearing Nos. 67/83, 68/83 and 69/83 filed by Union of India in Delhi High Court and Writ Petition No. 3001/83 and 35/83 filed by Shri S. C. Anand, Deputy Director of Inspection (Engg.) in Bombay High Court transferred to Delhi High Court which is still pending in Delhi High Court.

The 25th February 1991

No. A-32019/1/90-A6.—The President is pleased to appoint Shri R. K. Chakraborty belonging to the grade of Assistant Inspecting Officer (Met-Chem) to Grade III of the Indian Inspection Service (Met-Chem Branch) as Assistant Director of Inspection (Met-Chem) on ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- w.e.f. the forenoon of the 7th January, 1991 in the office of Director of Inspection, Jamshedpur under Director General of Supplies & Disposals upto the 30th June, 1991 or till the post is filled on regular basis, whichever is earlier and until further orders.

M. P. BANGA
Dy. Director (Administration)

ISPAT AUR KHAN MANTRALAYA

(KHAN VIBHAG)

(GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA)

Calcutta-16, the 5th March 1991

No. 708B/A-32014(4-Driller)/19B.—Shri T. K. Ghosh Jastidar STA (Drilling) Geological Survey of India has been appointed on promotion by the Director General, G.S.I. as Driller in the same Department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in an officiating capacity with effect from the Forenoon of 18-12-90, until further orders.

BABAN MODAK
Director (Personnel)
for Director General

Calcutta-700016, the 27th February 1991

No. 646B/TA-32013/1-Geol (Sr.)/84-19A.—The President is pleased to approve the retrospective promotion of Shri P. K. Pradhan, Geologist (Sr.) as Geologist (Sr.) in the Geological Survey of India in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500/- from the afternoon of 28-7-81 in an officiating capacity and until further orders. His revised seniority in the Grade of Geologist (Sr.) will be below Shri Akhilesh Narayan and above Dr. Subhasis Sengupta, Geologist (Sr.), Geological Survey of India.

BABAN MODAK
Director (Personnel)
Geological Survey of India

Calcutta-700016, the 6th March 1991

No. 624B/A-32013/Sr. DDG/90-19A.—The President is pleased to appoint Dr. M. N. Balasubramanyan, Deputy Director General (Geology), Geological Survey of India as Senior Deputy Director General in the same Department on promotion in the scale of pay of Rs. 7300-100-7600/- with effect from 22-1-1991 (F/N) until further orders.

R. N. CHAKRABORTY
Dy. Director General (P)

(ARCHAEOLOGICAL SURVEY OF INDIA)

New Delhi-110011, the 28th February 1991

No. 7-3/89-Adm. I ().—The President is pleased to appoint Shri P. P. Rao, Accounts Officer of the Office of C.G.D.A., R. K. Puram, New Delhi as Deputy Director (Accounts) in the Archaeological Survey of India, New Delhi on Deputation basis for a period of 3 years in the pay scale of Rs. 3000-100-3500-EB-125-4500/- G.C.S., Group 'A' Gazetted with effect from the forenoon of 18-1-1991.

GURBACHAN SINGH
Director (Administration)

MINISTRY OF SCIENCE & TECHNOLOGY
(INDIA METEOROLOGICAL DEPARTMENT)

New Delhi, the 6th March 1991

No. F.(I)/07654.—Shri M. G. Joshi, Asstt. Meteorologist, Office of the Dy. Director General of Meteorology (SI), Pune under India Meteorological Department, has voluntarily retired from Government service w.e.f. the forenoon of 1-1-1991 under Rule 48(A)(1) of CCS (Pension) Rules, 1972.

ARJUN DEV
Director (Establishment)
for Director General of Meteorology

(DIRECTORATE GENERAL : DOORDARSHAN)

New Delhi, the 12th February 1991

CORRIGENDUM

No. 8/2/91-S. II (Vol. I).—Reference Directorate's Notification No. 8.2/90-S II (Vol. III) dated 7-12-90.

2. The date "3-8-90" indicated against Sh. Madan Singh may be read as "24-8-90".

P. MOHAN
Director of Admn.

(DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES)

New Delhi-110011, the 4th March 1991

No. A-32014/1/90-PH(CDL).—Director General of Health Services is pleased to appoint Shri J. N. Banerjee, Superintendent, to the post of Administrative Officer, in the scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- to the All India Institute of Hygiene and Public Health, Calcutta in a temporary capacity with effect from the forenoon of 7th January, 1991 and until further orders.

PRAKASH KHARE
Dy. Director Administration (PH)

MINISTRY OF PROGRAMME IMPLEMENTATION
(DEPARTMENT OF PUBLIC ENTERPRISES)

New Delhi-3, the 6th March 1991

No. A. 19011/140/89-Admn.—Shri Nimal Andrews (IAS : MP : 69), Joint Secretary is granted earned leave from 4th to 8th March, 1991 with permission to prefix holidays on 1st to 3rd March, 1991 and suffix holidays on 9th and 10th March, 1991. On expiry of leave, his services are placed at the disposal of Government of Madhya Pradesh.

C. C. UNNIKRISHNAN
Under Secy.

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

(DIRECTORATE OF ADVERTISING AND VISUAL
PUBLICITY)

New Delhi, the 8th March 1991

No. A. 12011/16/90-Estt.—The Director General, Directorate of Advertising & Visual Publicity, appoints Shri Deepak Maitra as Senior Artist in the Directorate of Advertising & Visual Publicity and post him at Studio, DAVP., New Delhi with effect from the forenoon of 28th February, 1991 in a temporary capacity until further orders.

2. Shri Maitra will be on probation for a period of two years from the date of his appointment, which can be extended at the discretion of the appointing authority.

CORRIGENDUM

No. A. 32011/5/90-Estt.—Other things remaining the same, the date of regular appointment of Shri N. M. S. Dhingra, Assistant Media Executive indicated in this Directorate's Notification of even number dated 28-1-1991 shall be read as 16-11-90 instead of 13-11-90.

A. S. R. MURTHY
Dy. Director (Admn.)

DELHI MILK SCHEME

New Delhi-8, the 28th February 1991

No. 4-1/78-Estt. (Spl.).—Shri R. M. Basandra, Chargeman (Refrigeration) is appointed to the post of Assistant Engineer in the pay scale of Rs. 2000—3500 (Group 'B' Gazetted) in the Delhi Milk Scheme with effect from 1-1-1991.

RAM SINGH
General Manager

BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE

(PERSONNEL DIVISION)

Bombay-85, the 28th February 1991

No. PA/81(9)/90-R-IV—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints the undermentioned officers of this Research Centre as Scientific Officers/Engineers Grade SB in the same Research Centre with effect from the forenoon of August 1, 1990 except Shri A. Rama Krishna Rao (Sl. No. 21) whose date of appointment with effect from 16-8-90 (FN) in an officiating capacity until further orders.

Sl. No., Name and Post held at present

1. Sri Jarvis Thekekara—SA/C
2. Shri B. P. Badgajar—SA/B
3. Shri B. P. Patil—SA/C
4. Smt. A. Gulnar—SA/C
5. Shri B. N. Patil—SA/C
6. Shri H. R. Mhatre—SA/C
7. Shri T. B. Joseph—SA/C
8. Shri C. S. Kedari—SA/C
9. Shri R. S. Singh—SA/B
10. Shri R. G. Auti—T'man/C
11. Shri Suresh Kumar—SA/B
12. Shri V. H. Patil—SA/C
13. Shri P. M. Bhawe—SA/C
14. Shri M. P. Mohanan—SA/C
15. Shri A. R. Sen—SA/C
16. Shri K. P. Singh—SA/C
17. Shri C. M. Suresh Babu—SA/C

Sl. No., Name and Post held at present

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

(CENTRE FOR ADVANCED TECHNOLOGY)

Indore-452 013, the 7th March 1991

No. CAT/88-Adm/R-807(1)/1323—Director, Centre for Advanced Technology, Indore, hereby appoints Shri T. M. G. Kuttu, Assistant Accountant to officiate as Assistant Accounts Officer in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- in a temporary capacity from 14-1-91 to 17-2-91 in this Centre.

GOPAL SINGH
Chief Admn. & Accts. Officer

OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL AVIATION

New Delhi, the 4th March 1991

No. A. 32013/1/85-E.I.—The President is pleased to promote Shri Ram Nath, Air Safety Officer (Engg.) to the grade of Assistant Director/Senior Air Safety Officer (Engg.) in the pay scale of Rs. 3000-100-3500-125-4500/-, on regular basis, and until further orders in the Civil Aviation Department, with effect from the forenoon of 16th January, 1991.

No. A. 32013/4/86-E.I.—The President is pleased to appoint Shri R. K. Paul, Senior Air Safety Officer (Engg.) to the grade of Deputy Director/Regional Controller of Air Safety (Engg.) in the Civil Aviation Department, on an ad-hoc basis for a period of one year or till the post is filled on regular basis, whichever is earlier, w.e.f. the forenoon of 16th January, 1991.

V. A. PURANDARE
Dy. Establishment Officer

Bombay-400085, the 4th March 1991

No. PA/79(3)/86-R-III/426.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Shri Kondath Narayanan, permanent Lower Division Clerk and officiating Stenographer Grade-II to officiate as Assistant Personnel Officer on ad-hoc basis from 8-6-1990 (AN) to 23-9-1990 (AN) and from 22-10-1990 (FN) to 30-10-1990 (AN) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200.

C. V. GOPALAKRISHNAN
Dy. Establishment Officer

No. A.32013/2/90-B.I.—The President is pleased to promote the following Airworthiness officers to the grade of Senior Airworthiness Officer, in the pay scale of Rs. 3000-100-3500-125-4500 on regular basis and until further orders in the Civil Aviation Department, in the order stated below, with effect from the dates noted against them:—

1. Shri G.B. Sharma	31-1-1991	(F. N.)
2. Shri T.K. Roy	4-2-1991	(F. N.)
3. Shri S.S. Rai	31-1-1991	(F. N.)
4. Shri G.T. Selvan	31-1-1991	(F. N.)
5. Shri Sudipta Dutta	31-1-1991	(F. N.)
6. Shri S.N. Dwivedi	31-1-1991	(F. N.)

CORRIGENDUM

No. A. 12025/4/87-E.I.—In partial modification of this Office Notification No. A. 12025/4/87-E.I. dated 30th November, 1990 regarding the appointment of Shri Subhash Chander in the post of Deputy Director of Air Safety (Engg.)/Regional Controller of Air Safety (Engg.) in the Civil Aviation Department, the date of appointment of Shri Subhash Chander in the aforesaid post may be read as 12th November, 1990 (F.N.).

V. JAYACHANDRAN
Dy. Director of Administration

DIRECTORATE GENERAL OF WORKS

(CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT)

New Delhi, the 4th February 1991

No. 27/11/85-FC IX.—The President is pleased to accept the resignation tendered by Shri S. Ramesh, Dy. Architect, attached to SA(SZ) I Unit, C.P.W.D., Madras with effect from 25-1-91 (AN).

MAHENDRA KUMAR
Dy. Director of Administration
for Director General of Works

New Delhi, the 5th March 1991

No. 23/11/88-BC-II:—On attaining the age of superannuation the following officers of Central Public Works Department belonging to CES & CE & MES group 'A' and working as Supdt. Eng./Exe. Eng. (Civil) (Elec.) in the office mentioned against each have retired from Govt. Service with effect from the dates indicated against their names.

S.No.	Name of Officer	Date of retirement	Last posting and designation
S/Shri			
1.	N.N. Raisinghani Executive Engineer (C)	31-10-90 (AN)	Executive Engineer, (Val). Valuation Cell, I.T. Deptt. Bombay.
2.	D.S. Garg Executive Engineer (C)	31-10-90 (AN)	Executive Engineer, NSGP Division 3, Mansar, Gurgaon
3.	S.S. Dhawan Executive Engineer (C)	30-11-90 (AN)	Surveyor of Works 3 O/o SSW DAZ 1, PWD, New Delhi.
4.	H.P. Gupta Executive Engineer (C)	30-11-90 (AN)	Executive Engineer PWD (DA) XII, New Delhi.
5.	B.R. Sharma Executive Engineer (E)	30-11-90 (AN)	Executive Engineer, (HQ), Delhi Central Circle 6, New Delhi.
6.	A.B.L. Gupta Executive Engineer (C)	30-11-90 (AN)	Executive Engineer (HQ), O/o Chief Engineer (CZ), CPWD, New Delhi.
7.	R.L. Sharma Executive Engineer (C)	30-11-90 (AN)	Executive Engineer, Project, Divn. 3, New Delhi.
8.	V.P. Sethi Executive Engineer (C)	30-11-90 (AN)	Executive Engineer, Delhi Central Circle IX, CPWD, New Delhi.
9.	C.S. Mudhar Executive Engineer (Elect.)	31-12-90 (AN)	Surveyor of Works, O/O BFR Elect. Circle, 5, CPWD, New Delhi.
10.	A.K. Bose Executive Engineer (C)	31-12-90 (AN)	Engineer Officer to Chief Engineer, (Eastern Zone), CPWD, Calcutta.
11.	B.P. Garg Executive Engineer (C)	31-1-1991 (AN)	Executive Engineer (HQ), O/o SSW (NZ), CPWD, New Delhi.
12.	V.N. Bajaj Executive Engineer (C)	31-1-1991 (AN)	Executive Engineer (HQ), Food Storage Circle, Faridabad.
13.	S.J. Kulkarni S.E. (Civil)	31-1-1991 (AN)	Superintending Surveyor of Works, O/o CB (WZ), CPWD, Bombay.

SUNIL MOHAN DAS
Dr. Director of Admn.

MINISTRY OF WATER RESOURCES
(CAUVERY WATER DISPUTES TRIBUNAL)

New Delhi-110001, the 20th December 1990

No. F. 1/CWDT/90.—The Hon'ble Chairman, Cauvery Water Disputes Tribunal, has been pleased to appoint Shri Suraj Prakash, Assistant of the Supreme Court Registry as Section Officer, on deputation in the Tribunal with effect from the forenoon of December 6, 1990 until further orders.

His services will be governed by usual terms and conditions of deputation.

GULSHAN RAI
Registrar
Cauvery Water Disputes Tribunal

MINISTRY OF INDUSTRY
(DEPTT. OF COMPANY AFFAIRS)
(OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANY AFFAIRS)

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
Srishti Exports Private Limited.

New Delhi, the 18th December 1990

No. Sec. 560/23801/221/98.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Srishti Exports Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

RAKESH CHANDRA
Addl. Registrar of Companies
Delhi & Haryana

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

NATIONAL DEFENCE ACADEMY AND NAVAL

ACADEMY EXAMINATION, OCTOBER 1991

No. 7/2/91.E-I(B).—An Examination will be held by the Union Public Service Commission on 6th October 1991, for admission to the Army, Navy and Air Force wings of the NDA for the 88th Course and Naval Academy for the 10th 10 + 2 (Executive Branch) course commencing from July 1992.

The approximate number of vacancies to be filled on the results of his examination will be 330 (195 for the Army, 39 for Navy and 66 for the Air Force and 30 for the executive branch of Naval Academy).

N.B. (i) A candidate is required to specify clearly in Col. 9 of the Application Form, as published in the prominent daily Newspapers and the Employment News dated 6-4-1991, the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preferences when making appointments.

(ii) Candidates should note that they will be considered for appointment to those services only for which they express their preferences and for no other service(s). No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission.

(iii) Before indicating their preferences for different courses, the candidates should first decide their preference for the two academies viz. National Defence Academy and Naval Academy (Executive Branch). If a candidate opts for National Defence Academy as his first choice, he must first indicate his preferences for different wings of National Defence Academy viz. Army, Navy and Air Force followed by his preference for Naval Academy (Executive Branch). Alternatively, if a candidate opts for Naval Academy (Executive Branch) as his first choice, he must first indicate his preference for Naval Academy (Executive Branch) as his first choice, he must first indicate his preference for different wings of National Defence Academy. Thus candidates opting for Naval Academy (Executive Br.) Course as well as other courses of National Defence Academy must give Naval Academy (Executive Br.) as their first preference or the last preference. Naval Academy (Executive Branch) cannot be given as 2nd or 3rd preference. Even if Naval Academy (Executive Branch) is given as 2nd or 3rd preference by the candidate, it will be deemed to be the last preference.

(iv) Admission to the above course will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by a Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) scheme and syllabus of the examination (b) physical standards for admission to the National Defence Academy and Naval Academy and (c) brief particulars of the service etc., for candidates joining the National Defence Academy and Naval Academy are given in Appendices I, II and III respectively.

2. CENTRES OF EXAMINATION : Agartala, Ahmedabad, Aizawl, Allahabad, Bangalore, Bareilly, Bhopal, Bombay, Calcutta, Chandigarh, Cochin, Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kavaratti (Lakshadweep), Kohima, Lucknow, Madras, Madurai, Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Port Blair, Raipur, Sambalpur, Shillong, Shimla, Srinagar, Tirupati, Trivandrum, Udaipur and Vishakhapatnam.

7—6 GI/91

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION. THE COMMISSION MAY AT THEIR DISCRETION ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION [See para 8 (ii) below].

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however desire a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 6th September, 1991 will not be entertained under any circumstances.

3. CONDITIONS OF ELIGIBILITY :

(a) NATIONALITY :—A candidate must be either :—

- (i) a citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or
- (iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (v) A person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka, the East African countries of Kenya, Uganda, United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will not, however, be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

(b) AGE LIMITS, SEX AND MARITAL STATUS : Only unmarried male candidates born not earlier than 2nd July 1973 and not later than 1st January 1976 are eligible.

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a university, which extract must be certified by the proper authority of the university or in the Higher Secondary or an equivalent examination certificate. These certificates are required to be submitted only after the declaration of the results of the written part of the examination.

No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporations, service records and the like will be accepted. The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Note 1.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ON THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

Note 2—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

Note 3—CANDIDATES MUST UNDERTAKE NOT TO MARRY UNTIL THEY COMPLETE THEIR FULL TRAINING. A CANDIDATE WHO MARRIES SUBSEQUENT TO THE DATE OF HIS APPLICATION THOUGH SUCCESSFUL AT THIS OR ANY SUBSEQUENT EXAMINATION WILL NOT BE SELECTED FOR TRAINING. A CANDIDATE WHO MARRIES DURING TRAINING SHALL BE DISCHARGED AND WILL BE LIABLE TO REFUND ALL EXPENDITURE INCURRED ON HIM BY THE GOVERNMENT.

(c) EDUCATIONAL QUALIFICATIONS :—

(i) For Army, and Air Force wings of National Defence Academy :

12th Class pass of the 10+2 pattern of School Education or equivalent examination conducted by a State Education Board or a University.

(ii) For Naval Wing of National Defence Academy and for the 10+2 (Executive Branch) Course at the Naval Academy :

12th Class pass of the 10+2 pattern of School Education or equivalent with Physics and Mathematics conducted by a State Education Board or a University.

Candidates who are appearing in the 12th Class under the 10+2 pattern of School Education or equivalent examination can also apply. Candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit Matriculation and/or 10+2 or equivalent certificates in original to Army HQ Rtg (NDA Entry), West Block III, R. K. Puram, New Delhi-110066 and for Naval Academy Candidates to Naval Headquarters, R & R Section, 206 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 by 26-6-1992 failing which their candidature will be cancelled. Certificates in original issued by the Principals of the institutions are also acceptable in cases where Boards/Universities have not yet issued certificates. Certified true copies/photostat copies of such certificates will not be accepted.

In exceptional cases the Commission may treat a candidate who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualifications the standard of which in the opinion of the Commission justifies his admission to the examination.

NOTE 1—Those candidates who have yet to qualify in the 12th class or equivalent examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit the proof of passing the 12th class or equivalent examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of Board/University Examination, delay in declaration of result or any other ground whatsoever.

NOTE 2—Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of commission in the Defence services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted, their candidature will be cancelled.

4. FEE :

(i) Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 28.00 (Rupees twenty eight) through central recruitment fee stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or through crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

NOTE I—Central Recruitment Fee Stamp (Not Postage Stamps) may be obtained from the Post Office and affixed to

the first page of the application form in the space provided for the purpose. The stamps may be got cancelled from the issuing post office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate identification of date and the post office of issue. *Postage Stamps will in no case be acceptable in lieu of Central Recruitment Fee Stamps.*

NOTE II—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the reverse of the Postal Orders at the space provided for the purposes. Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad, as the case may be for credit to the account head "051 Public Service Commission Examination Fees" and attach the receipt with the application.

APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THIS REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER THE FOLLOWING PARAGRAPH. CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.

(ii) The Commission may, at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bonafide repatriate of Indian origin from Sri Lanka who migrated to India on or after 1-11-1964 or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964 and is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) The children of Junior Commissioned Officers, Non-Commissioned Officers and other ranks of the Army and equivalent ranks in the Indian Navy and the Indian Air Force and children of Ex-Junior Commissioned officers, Ex-Non Commissioned Officers and Ex-other ranks of the Army and equivalent ranks in the Indian Navy and Indian Air Force are not required to pay the prescribed fee if they satisfy the following conditions, viz. :—

(a) they are studying in the Military School (formerly known as King George's School, Sainik Schools run by the Sainik Schools Society, and

(b) their applications are forwarded by the Principal of the concerned School, with the recommendation that they are expected to secure at least 30 percent of the aggregate marks of the written papers.

NOTE :—Applications of candidates from the Military School/Sainik Schools forwarded by the Principals of the concerned schools will be scrutinised in the Commission's Office to determine whether such candidates are entitled to remission of fee in terms of para 4(iii) of the Notice above. The Principals of the Military Schools/Sainik Schools should however, satisfy themselves that students of their schools fulfil the requirements of the aforesaid provision of the Notice before forwarding their applications to the Commission. The Commission will not take any responsibility for any acts of omission or commission committed by the Principals.

No claim for a refund of fee once paid to the Commission will be entertained nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

5 HOW TO APPLY :

A candidate seeking admission to the Examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, on the application form published in the prominent daily Newspapers and the Employment News/Rozgar Samachar dated 6-4-1991. The candidates may utilise in original the form published in the Newspapers or in "Employment News" filling up the columns in their own handwriting with ball point pen. They may also

use the application form and the attendance sheet neatly type-written on white paper (foolscap size) in double space and typed on only one side of the paper. There is no objection to candidates using printed Application Form and Attendance sheet, if available, from private agencies as long as the format is exactly the same as published along side of this advertisement. Candidates should note that applications filled in on the format used for the previous examinations will not be considered. Candidates should note that they should appear in the National Defence Academy and Naval Academy Examination for all the papers in the examination on the same admission certificate and with the same Roll Number, even if they may have received more than one admission certificate from the Commission. The envelope containing the application should be superscribed in bold letters as "APPLICATION FOR NATIONAL DEFENCE ACADEMY & NAVAL ACADEMY EXAMINATION, OCTOBER, 1991."

(a) A candidate must send the following documents with his application.

- (i) Crossed Bank Draft/Indian Postal Order/Central Recruitment Fee Stamp or Indian Mission receipt for the prescribed fee (unless remission of fee is claimed).
- (ii) Attendance Sheet (Published in the Prominent daily News Papers and the Employment News/Rozgar Samachar dt. 6-4-1991) duly filled in.
- (iii) Two identical signed copies of recent passport size 5×7 cm. approx.) photograph of the candidate—one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein.
- (iv) "One self-addressed post-card bearing additional postage stamps of 45 paise denomination thereby raising the total postage charges to 60 paise".
- (v) "Three self-addressed unstamped good quality envelopes of 11.5 cms. × 27.5 cms. Candidates should write neatly his complete postal address i.e. his Name, House No., Ward No., Mohalla etc. on the envelopes. In cases where House No. is not there, the candidate should write his own full name, followed by his father's name with postal address."

(b) Candidates are requested to use good quality paper for writing application and arrange the application and enclosures there to in the following order:

- (i) Main application below that
- (ii) Attendance Sheet; below that
- (iii) Postal Order/Bank Draft, if any below. that
- (iv) Post Card; below that
- (v) Self-addressed unstamped envelopes (in vertical position)"

(c) Candidates should note that only international of Indian numerals is to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

(d) All candidates, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be considered.

Persons serving under the Public Enterprises are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination. Candidates, should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination their applications shall be rejected/candidatures shall be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit their applications through their Commanding Officer who will forward it to the Commission.

The applications of Sailors (including boys and artificer apprentices) of the Indian Navy will be entertained only if these have been duly recommended by their Commanding Officers.

Cadets of the Rastriya Indian Military College (previously known as Sainik School), Dehra Dun, Student of Military Schools (formerly known as King George's School) and Sainik Schools run by the Sainik School Society should submit their applications through the principal of the College/School concerned.

NOTE : APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLES REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATIONS AND CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTES AND SCHEDULED TRIBES, AND FEE REMISSION ETC. THEY SHOULD THEREFORE, ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL ALSO THEREFORE BE PURELY PROVISIONAL IF ON VERIFICATION AT ANY LATER DATE IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ALL ELIGIBILITY CONDITIONS. THEIR CANDIDATURE WILL BE CANCELLED. CANDIDATES ARE REQUESTED TO KEEP READY, THE FOLLOWING DOCUMENTS FOR SUBMISSION TO THE ARMY HEADQUARTERS SOON AFTER THE DECLARATION OF THE RESULTS OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION WHICH IS LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF JANUARY 1992.

1. CERTIFICATE OF AGE.

2. CERTIFICATE OF EDUCATIONAL QUALIFICATIONS

IMMEDIATELY AFTER THE DECLARATION OF THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION SUCCESSFULL CANDIDATES WILL BE REQUIRED BY THE ARMY HEADQUARTERS. TO FURNISH SOME ADDITIONAL INFORMATION. THE ATTESTED COPIES OF THE ABOVE MENTIONED CERTIFICATES WILL HAVE TO BE SENT TO THE ARMY HEADQUARTERS, AG's BRANCH RTG. (NDA Entry) WEST BLOCK-3, WING-1 RAMA KRISHNA PURAM, NEW DELHI-110066 AT THAT TIME. ALL CANDIDATES CALLED FOR INTERVIEW MUST CARRY THEIR ORIGINAL MATRICULATION CERTIFICATE OR EQUIVALENT EXAMINATION CERTIFICATE TO THE SERVICES SELECTION BOARDS (SSB). ORIGINALS WILL HAVE TO BE PRODUCED BY THE CANDIDATES WHO QUALIFY AT THE SSB INTERVIEW SOON AFTER THE INTERVIEW. IF ANY OF THEIR CLAIMS IS FOUND TO BE INCORRECT THEY MAY RENDER THEMSELVES LIABLE TO DISCIPLINARY ACTION BY THE COMMISSION IN TERMS OF PARA 6 BELOW.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM RULES SYLLABUS ETC. THE APPLICATION FORM PRINTED ALONG WITH THIS ADVERTISEMENT SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.

6. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :—

- (i) obtaining support for his candidature by any means
or
- (ii) Impersonating
or

- (iii) Procuring impersonation by any person
or
 - (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with;
or
 - (v) making statements which are incorret or false or suppressing material information;
or
 - (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature the examination;
or
 - (vii) using unfair means during the examination;
or
 - (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter in the script(s);
or
 - (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall;
or
 - (x) harassing, or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination;
or
 - (xi) violating any of the instructions issued to candidates along with their Admission Certificates permitting them to take the examination;
or
 - (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable.
- (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate;
and/or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period :—
- (i) by the Commission, from any examination or selection held by them.
 - (ii) by the Central Government from any employment under them; and
 - (c) if, he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after :—

- (i) giving the candidate an opportunity, of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf, and
- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him, into consideration.

7. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS :

The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011 by post or by personal delivery at the counter on or before 20th May, 1991 (the 3rd June, 1991 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh division of J&K State, Lahaul & Spiti district and Pangti Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 20th May 1991, and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. No application received after the prescribed date will be considered.

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangti Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangti Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 20th May 1991.

Note :

- (i) Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State, etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.
- (ii) Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

NO APPLICATION RECEIVED AFTER THE PRESCRIBED DATE WILL BE CONSIDERED.

8. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ ARMY HEADQUARTERS

The commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases.

- (i) Every application including late ones received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of application. The fact that the Application Registration No. has been issued to the candidates does not ipso-facto mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.
- (ii) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result of the application will be communicated. But if a candidate does not receive from the Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.
- (iii) Admission certificates, indicating the Roll Nos. will be issued to the candidates who are admitted to the examination and the Roll No. indicated therein will be the same as the Application Registration No. already communicated to the candidates in their Acknowledgement Cards.

No candidate will be admitted to the Examination unless he holds a certificate of admission to the examination.

The mere fact that a certificate of admission to the examination has been issued to a candidate will not imply that his candidature has been finally cleared by the Commission or that the entries made by the candidate in his application for the examination have been accepted by the Commission as true and correct.

- (iv) The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the Examination shall be final.

- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate, in some cases, may be abbreviated due to technical reason.
- (vi) A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

IMPORTANT : ALL COMMUNICATIONS TO THE COMMISSION SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS.

1. NAME OF THE EXAMINATION
2. MONTH AND YEAR OF EXAMINATION
3. APPLICATION REGISTRATION NO/ROLL NUMBER (OR THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF THE APPLICATION REGISTRATION NO/ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED).
4. NAME OF CANDIDATE IN FULL AND IN BLOCK LETTERS.
5. POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN THE APPLICATION

N.B. (i) COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO

N.B. (ii) IF A LETTER/COMMUNICATION IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXAMINATION HAS BEEN HELD AND IT DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER, IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

CANDIDATES RECOMMENDED BY THE COMMISSION FOR INTERVIEW BY THE SERVICES SELECTION BOARD WHO HAVE CHANGED THEIR ADDRESSES SUBSEQUENT TO THE SUBMISSION OF THEIR APPLICATIONS OF THE EXAMINATION SHOULD IMMEDIATELY AFTER ANNOUNCEMENT OF THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION NOTIFY THE CHANGED ADDRESS ALSO TO ARMY HEADQUARTERS, A.G.'s BRANCH RTG. (NDA Entry) WEST BLOCK 3, WING 1, RAMAKRISHNAPURAM, NEW DELHI-110066. FAILURE TO COMPLY WITH THIS INSTRUCTION WILL DEPRIVE THE CANDIDATE OF ANY CLAIM TO CONSIDERATION IN THE EVENT OF HIS NOT RECEIVING THE SUMMONS LETTER FOR INTERVIEW BY THE SERVICES SELECTION BOARD.

Candidate whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board should address enquiries or requests if any relating to their interview direct to the Army Headquarters, AG's branch RTG. (NDA Entry) Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066.

Candidates are required to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Request for postponing interview will only be considered in exceptional circumstances and that too if it is administratively convenient for which army HQ will be sole deciding authority.

Candidates who qualify at the SSB interview on the results of the written examination will be required to submit their original certificates in support of their age and educational qualifications etc. to Army HQ, Rtg (NDA Entry) West Block III, R. K. Puram, New Delhi-110066, soon after the interview.

Candidates whose names appear in the final merit list issued by the UPSC must notify their latest address to Army HQ, AG's Branch Rtg (NDA Entry) West Block 3, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066, immediately after publication of the merit list in the newspapers, if there is any change in the address already given so that joining instructions issued by the Army HQ reach them in time. In case this is not done, the responsibility of non-receipt of the joining instruction will rest with the candidate.

9. ANNOUNCEMENT OF THE RESULTS OF THE WRITTEN EXAMINATION, INTERVIEW OF QUALIFIED CANDIDATES, ANNOUNCEMENT OF FINAL RESULTS AND ADMISSION TO THE TRAINING COURSE OF THE FINALLY QUALIFIED CANDIDATES : The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examinations as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for intelligence and Personality Tests, where candidates for the Army/Navy wings of the NDA and 10+2 executive Branch of Naval Academy will be assessed in officer potentiality and those for the Air Force in Pilot Aptitude Test and officer potentiality.

Candidates will appear before Services Selection Board and undergo the tests there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief; from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Parents or guardians of the candidates will be required to sign a certificate to this effect.

To be acceptable candidates for the Army/Navy and Naval Academy should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) officer potentiality tests, as fixed by the Commission in their discretion, and candidates for the Air Force should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination, (ii) Officer potentiality test; and (iii) Pilot Aptitude Test as fixed by the Commission in their discretion. Subject to these conditions the qualified candidates will then be placed in the final order of merit on the basis of total marks secured by them in the Written examination, and the Services Selection Board Tests in three separate lists—one for the Army and the Navy the second one for the Air Force and the third for the Course at the Naval Academy. The names of candidates who qualify for all the Services and the Naval Academy will appear in all the three Merit Lists. The final selection for admission to the Army and Naval Wings of the National Defence Academy will be made in order of Merit upto the number of vacancies available from the order of merit lists for the Army and Naval and for the Air Force Wing from the order of merit list for the Air Force and the executive Branch of Naval Academy up to the number of vacancies available from the order of merit list for the Naval Academy subject to medical fitness and suitability in all other respects. The candidates who are common to all the three merit lists will be considered for selection from all the three lists with reference to their order of preferences and in the event of their final selection from one list, names will be cancelled from the other Lists.

N.B.—EVERY CANDIDATE FOR THE AIR FORCE IS GIVEN PILOT APTITUDE TEST ONLY ONCE. THE GRADES SECURED BY HIM AT THE FIRST TEST WILL THEREFORE, HOLD GOOD FOR EVERY SUBSEQUENT INTERVIEW HE HAS WITH THE AIR FORCE SELECTION BOARD. A CANDIDATE WHO FAILS IN THE FIRST PILOT APTITUDE TEST CANNOT APPLY FOR ADMISSION TO THE NATIONAL DEFENCE ACADEMY EXAMINATION FOR THE AIR FORCE WING OR GENERAL DUTIES (PILOT) BRANCH OR NAVAL AIR ARM.

Candidates who have been given the pilot Aptitude Test for any previous N.D.A. course should submit their application for this examination for the Air Force Wing only if they have been notified as having qualified in Pilot Aptitude Test.

The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success in the examination confers no right of admission to the Academy. A candidate must satisfy the appointing authority that he is suitable in all respects for admission to the Academy.

10. DISQUALIFICATION FOR ADMISSION TO THE TRAINING COURSE :—

Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy or to the Executive Branch of Indian Navy but were removed there from for lack of officer like qualities or on disciplinary grounds will not be admitted to the Academy.

Candidates who were previously withdrawn from the National Defence Academy or Naval Academy on medical grounds or left the Above Academy voluntarily are however, eligible for admission to the Academy provided they satisfy medical and other prescribed conditions.

11. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination". This publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examinations or Selections.

The book is priced publication and is on sale with controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) Kitab Mahal, opposite Rivoli Cinema, Emporia Building 'C' Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110001 (ii) Sale counter of the Publication Branch at Udyog Bhawan, New Delhi-110001, and (iii) the Government of India Book Depot, 8 K.S. Road, Calcutta-700001. The manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

12. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

Km. B. K. TEJA
SECRETARY

Union Public Service Commission

APPENDIX-I

(THE SCHEME AND SYLLABUS OF EXAMINATION)

A. Scheme of the Examination

1. The subject of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows :—

Subject	Subject Code	Duration	Max. Marks
Mathematics	01	2½ hours	300
General Ability Test	02	2½ hours	600
	Total		900

2. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY.

The "Candidates Information Manual" containing details pertaining to objective type Tests including sample questions will be supplied to candidates alongwith the Admission Certificate.

3. In the question papers, wherever necessary, questions involving the Metric System of Weights and Measures only will be set.

4. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write the answers for them.

5. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects at the examination.

6. The candidates are not permitted to use calculators of Mathematical or logarithmic tables for answering objective type papers (Test Booklets). They should not therefore, bring the same inside examination hall.

B. SYLLABUS OF THE EXAMINATION PAPER-I (Code No. 01) MATHEMATICS—Maximum Marks 300.

Arithmetic

Number Systems—Natural numbers, Integers, Rational and Real number, Fundamental operation—addition, subtraction, Multiplication, division, Square roots, Decimal fractions.

Unitary method—time and distance, time and work. Percentages—applications to simple and compound interest, profit and loss, Ratio and proportion, variation.

Elementary Number Theory, Division algorithm, Prime and composite numbers. Tests of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11. Multiples and factors. Factorisation Theorem. H.C.F. and L.C.M. Euclidean algorithm.

Lagorithms to base 10, laws of logarithms.

Mensuration

Areas of squares, rectangles, parallelograms, triangle and Circles. Area of figures which can be split up in to these figures (Field Books) Surface area and volume of cuboids, lateral surface and volume of right circular cones and cylinders. Surface area and volume of spheres.

Algebra

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, H.C.F., L.C.M. of polynomials. Solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients, (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations to two unknown analytical and graphical solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations in two variables or quadratic equations in one variable and their solutions. Set language and set notation. Rational expression and conditional identities. Law of indices.

Geometry

Lines and angles. Plane and plane figures. Theorems on (i) Properties of angles at a point, (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles, (v) Similar triangles, (vi) Concurrence of medians and altitudes, (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and square, (viii) Circle and their properties including tangents and normals, (ix) loci.

Trigonotry

Sine \times , Cosine \times , Tangent \times when $0^\circ \leq \times \leq 90^\circ$
Value of Sin \times , Cos \times and Tan \times for $\times = 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ and 90° .

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometrical tables.

Simple cases of heights and distances.

Statistics

Collection and tabulation of statistical data. Graphical representation—frequency polygons, histograms bar charts pie charts etc.

Calculation of mean of raw and grouped data.

PAPER-II—GENERAL ABILITY TEST

(Code No. 02)

(Maximum Marks-600)

Part 'A'—ENGLISH (Maximum Marks 200)

The question paper in English will be designed to test the candidate's understanding of English and work-man-like use of words. The syllabus covers various aspects like : Grammar and usage, vocabulary, comprehension and cohesion in extended texts, to test the candidate's proficiency in English.

Part 'B'—GENERAL KNOWLEDGE

(Maximum Marks-400)

The question paper on General Knowledge will broadly cover the subjects; Physics, Chemistry, General Science, Social Studies, Geography and Current Events.

The syllabus given below is designed to indicate the scope of these subjects included in this paper. The topics mentioned are not to be regarded as exhaustive; and question on topics of similar nature not specifically mentioned in the syllabus may also be asked. Candidate's answers are expected to show their knowledge and intelligent understanding of the subject.

Section 'A' (Physics)

Physical Properties and States of Matter, Mass, Weight, Volume, Density and Specific Gravity, Principle of Archimedes, Pressure Barometer.

Motion of objects, Velocity and Acceleration, Newton's Laws of Motion, Force and Momentum, Parallelogram of Forces, Stability and Equilibrium of bodies, Gravitation, elementary ideas of Work, Power and Energy.

Effects of Heat Measurement of Temperature and Heat Change of State and Latent Heat. Modes of transference of Heat.

Sound waves and their properties, Simple musical instruments.

Rectilinear propagation of Light. Reflection and refraction. Spherical mirrors and Lenses. Human Eye.

Natural and Artificial Magnets. Properties of a Magnet, Earth as a Magnet.

Static and Current Electricity. Conductors and Non-conductors, Ohm's Law. Simple Electrical Circuits. Heating, Lighting and Magnetic effects of Current. Measurement of Electrical Power, Primary and Secondary Cells. Use of X-Rays.

General Principles in the working of the following :—

Simple Pendulum, Simple Pulleys, Siphon, Levers, Balloon, Pumps, Hydrometer, Pressure Cooker, Thermos Flask, Gramophone, Telegraph, Telephone, Periscope, Telescope, Microscope, Mariner's Compass, Lightning Conductors, Safety Fuses.

Section 'B' (Chemistry)

Physical and Chemical changes. Elements, Mixtures and Compounds, Symbols, Formulae and simple Chemical Equations. Law of Chemical Combination (excluding problems) Properties of Air and Water.

Preparation and Properties of Hydrogen, Oxygen, Nitrogen and Carbon dioxide, Oxidation and Reduction.

Acids, Bases and Salts.

Carbon—Different forms.

Fertilizers—Natural and Artificial.

Materials used in the preparations of substances like Soap, Glass, Ink, Paper, Cement Paints, Safety Matches and Gun Powder.

Elementary ideas about the Structure of Atom, Atomic Equivalent and Molecular Weights, Valency.

Section 'C' (General Science)

Difference between the living and non-living.

Basis of Life—Cells Protoplasm and Tissues.

Growth and Reproduction in Plants and Animals.

Elementary knowledge of human Body and its important organs.

Common Epidemics, their causes and prevention.

Food—Source of Energy for Man. Constituent of food, Balanced Diet.

The Solar System Meteors and Comets, Eclipses.

Achievements of Eminent Scientists.

Section 'D' (History, Freedom Movement etc.)

Broad survey of Indian History, with emphasis on Culture and Civilisation.

Freedom Movement in India.

Elementary study of Indian Constitution and Administration.

Elementary knowledge of Five Year Plans of India.

Panchayati Raj, co-operatives and Community Development.

Bhoodan, Sarvodaya, National Integration and Welfare State, Basic teachings of Mahatma Gandhi.

Forces shaping the modern world; Renaissance, Exploration and Discovery; War of American Independence, French Revolution, Industrial Revolution and Russian Revolution Impact of Science and Technology on Society.

Concept of one World, United Nations Panchsheel, Democracy, Socialism and Communism. Role of India in the Present world.

Section 'E' (Geography)

The Earth, its shape and size Latitudes and Longitudes Concept of Time. International Date Line. Movements of Earth and their effects.

Origin of Earth. Rocks and their classification; Weathering Mechanical and Chemical, Earthquakes, and volcanoes.

Ocean Currents and Tides.

Atmosphere and its composition; Temperature and Atmospheric Pressure, Planetary Winds, cyclones and Anti-cyclones; Humidity; Condensation and Precipitation; Types of Climate. Major Natural regions of the World.

Regional Geography of India—Climate, Natural vegetation. Mineral and Power resources; location and distribution of agricultural and industrial activities.

Important Sea Ports and main sea, land and air routes of India. Main items of Imports and Exports of India.

Section 'F' (Current Events)

Knowledge of Important events that have happened in India in the recent years.

Current important world events.

Prominent personalities—both Indian and International including those connected with cultural activities and sports.

Note :—

Out of maximum marks assigned to part 'B' of this paper questions on Section 'A', 'B', 'C', 'D', 'E' and 'F' will carry approximately 25%, 15%, 10%, 20%, 20% and 10% weightages respectively.

INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the, interview the candidates will be put to Intelligence Test both verbal and non-verbal designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Test, such as group discussions, group-planning, outdoor group tasks and asked to give brief lectures on speci-

fied subjects. All these tests are intended to judge the mental calibre of a candidate. In broad terms this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interest in current affairs. The maximum marks obtainable at these tests are 900.

APPENDIX II

GUIDELINES FOR PHYSICAL STANDARDS FOR ADMISSION TO THE NATIONAL DEFENCE ACADEMY AND NAVAL ACADEMY

NOTE: CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS ARE GIVEN BELOW:—

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

A candidate recommended by the Services Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the academy or school who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Boards and the procedure for request for an Appeal Medical Board will also be intimated to the candidate. The candidates must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below:

(a) The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.

(b) There should be no evidence of weak constitution bodily defects of under-weight.

(c) The minimum acceptable height is 157.5 cms (162.5 cms for Air Force). For Gorkhas and individuals belonging to hills of North Eastern regions of India, Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable heights will be 5 cms. less. In case of candidates from Lakshadweep the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms. Height and weight standards are given below:—

HEIGHT /WEIGHT STANDARDS FOR ARMY/AIR FORCE

TABLE I

Height in Centimeters (without shoes)	Weight in Kgs.		
	15-16 years	16-17 years	17-18 years
152	41.0	42.5	44.0
155	42.0	43.5	45.3
157	43.0	45.0	47.0
160	45.0	46.5	48.0
162	46.5	48.0	50.0
165	48.0	50.0	52.0
167	49.0	51.0	53.0
170	51.0	52.5	55.0
173	52.5	54.5	57.0
175	54.5	56.0	59.0
178	56.0	58.0	61.0
180	58.5	60.0	63.0
183	61.0	62.5	65.0

HEIGHT/WEIGHT STANDARDS FOR NAVY

TABLE II

Height in Centimetres (without shoes)	Weight in Kgs.		
	15 Years	16 Years	18 Years
152	43	44	45
155	44	45	46
157	45	46	47
160	46	47	48
162	47	48	50
165	49	50	52
168	51	52	53
170	52	53	55
173	54	55	57
175	56	57	59
178	58	59	61
180	60	61	63
183	62	63	65

A $\pm 10\%$ ($A \pm 6$ Kg for Navy) departure from the average weight given in the table I above is to be considered within normal limits. However, in individuals with heavy bones and broad-built as well as individuals with thin built but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

Note 1.—Height relaxation upto 2.5 cm. (5 cm for navy) may be allowed where the Medical Board certifies that the candidate is likely to grow and come up to the required standard on completion of his training.

Note 2.—To meet special requirement as a pilot in the Air Force the acceptable measurements of leg length, thigh length and sitting height will be as under:—

	Minimum	Maximum
Leg Length	99.00	120.00 cms.
Thigh Length	—	64.00 cms.
Sitting Height	81.50	96.00 cms.

On account of lower age of NDA candidates, a margin of upto 5.0 cm in height, 2.5 cm in leg length (minimum) and 1.0 cm sitting height (minimum) may be given provided it is certified by the medical board that the candidate is likely to grow and come up to the required standard on completion of his training in NDA.

(d) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.

(e) There should be no disease of bones and joints of the body. X-Ray of spine of candidates will not be carried out as a routine. It will, however, be done on the advice of surgical specialist wherever clinically indicated. Minor congenital defects which are not likely to interfere in the performance of military duties may be acceptable on merit.

FOR AIR FORCE

Spinal Conditions

(f) The following past medical history is disqualifying for Air Force duties:

(i) Disease or injury of the spine or sacroiliac joint either with or without objective sign, which has prevented the candidate from successfully following a physically active life.

(ii) Prolapse intervertebral disc and surgery for the condition.

(g) Thorough Clinical examination of the spine including its shape, local tenderness if any, spinal movements etc. is to be carried out. For candidates for aircrew duties only. X-ray of lumbosacral cervical spine (AP and Lateral views), is to be carried out.

(h) Mild Kyphosis or Lordosis where deformity is barely noticeable and there is no pain or restriction of movement will not preclude acceptance.

(i) In case of noticeable Scoliosis or suspicion of any other abnormality or spinal deformity, more than mild, appropriate X-rays of the spine are to be taken and the Examinee referred for specialist's advice.

(j) The following conditions detected on X-ray examination will be disqualifying for entry to Air Force.

- (i) Granulomatous disease of spine.
- (ii) Arthritis/spondylosis.
- (iii) Scoliosis more than 15 degree as measured by Cobb's Method.
- (iv) More than mild Kyphosis/Lordosis.
- (v) Spondylosis/Spondylosis.
- (vi) Herniated nucleus pulposus.
- (vii) Compression fracture of Vertebra.
- (viii) Scheurman's Disease.
- (ix) Cervical ribs with demonstrable neurological or Circulatory deficit.
- (x) Presence of Schmorl's node at more than one level.
- (xi) At-lanto-occipital and atlanto-axial anomalies
- (xii) Spinabifida other than SV1 and LV5

(xiii) Any other abnormality, if so considered by special breakdown or fits.

(k) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.

(l) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat. Audiometric test will be done for AP. Audiometric loss should not exceed. +10db in frequencies between 250 Hz and 400 Hz.

(m) There should be no signs of functional or organic disease of the heart and blood vessels. Blood pressure should be normal.

(n) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.

(o) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated this should have been done at least a year prior to the present examination and the healing is complete.

(p) There should be no hydrocele, varicocele or piles.

(q) Urine examination will be done and any abnormality if detected will be a cause for rejection.

(r) Any disease of skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be a cause for rejection.

(s) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye, with or without glasses. (For Navy 6/6, 6/9 without glasses and Air Force without glasses only). Myopia, should not be more than 2.5 D and hypermetropia not more than 3.5 D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP III for Army. A candidate should be able to recognise red and green colours. The candidates for the Navy should have CPI by MLT and normal night vision

acuity. They will be required to give certificates that neither he nor any member of his family had suffered from congenital night blindness. Candidates who have undergone or have the evidence of having undergone Radial Keratotomy, to improve the visual acuity will be permanently rejected for all the three Services.

Vision standard for Naval candidates

Distant vision 6/6,6/9 correctable to 6/6
Near vision No special standards are necessary. If found defective, the best possible correction be given to attain binocular vision.

Colour vision CPI by MLT

Myopia is not to exceed 0.75 dioptres in either eye and Hypermetropia not more than +1.5 dioptres in the better eye and 2.5 dioptres in the worse eye.

Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

- | | |
|---------------------------|--|
| (i) at 6 metres | Exophoria 8 prism dioptres ¹ |
| | Esophoria 8 prism dioptres. ² |
| | Hyperphoria 1 prism dioptres |
| (ii) at 33 cm | Exophoria 16 prism dioptres |
| | Esophoria 6 prism dioptres. |
| | Hyperphoria 1 prism dioptres |

for Air Force, the criteria are :—

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| Distant vision | 6/6,6/9 correctable to 6/6 |
| Near Vision | N-5 each eye |
| Colour Vision | CPI (MLT) |
| Manifest | |
| Hypermetropia | must not exceed |
| Myopia | +2.00 D 5 Ph. |
| Astigmatism | Nil |
| Ocular Muscle Balance | + 0.75 D cyl |

Heterophoria with the Maddox Rod must not exceed—

- | | |
|----------------------------------|---|
| (i) at 6 meters | Exophoria 6 prism dioptres |
| | Esophoria 6 prism dioptres |
| | Hyper/Hypophoria 1 prism dioptre. |
| (ii) at 33 cms | Exophoria 16 prism dioptres |
| | Esophoria 6 prism dioptres |
| | Hyper/Hyperphoria 1 prism dioptre |
| (iii) Binocular Vision | Must possess good binocular vision (fusion and Stereopsis with good amplitude and depth). |

(t) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhoecia.

(u) Routine ECG and EEG for Air Force Candidates must be within normal limits.

APPENDIX III

(BRIEF PARTICULARS OF THE SERVICES ETC.)

1. Before a candidate joins the Academy, the parent or guardian will be required to sign :—

(a) a certificate to the effect that he fully understands that he or his son or ward shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which his son or ward may sustain in the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) a bond to the effect that if, on account of his dismissal or discharge or withdrawal from National Defence Academy for knowingly furnishing false particulars or suppressing material information in his application for admission to the said National Defence Academy or in the event of his being dismissed or discharged or withdrawn on disciplinary grounds from the said National Defence Academy or for marrying while under training at the said National Defence Academy or for any reason not beyond the control of the cadet, he does not complete the prescribed period of training, or he, the cadet, does not accept a Commission if offered as convened above, then the Guarantors and the cadet shall jointly and severally be liable to pay forthwith to Government in cash sums as the Government shall fix but not exceeding such expenses as shall have been incurred by the Government on account of the Cadet on his training and all the money received by the Cadet as pay and allowances from the Government together with interest on the said money calculated at the rate in force for Government loans.

2. The cost of training including accommodation, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will, however, be required to meet their pocket and other private expenses. Normally these expenses are not likely to exceed Rs. 125.00 p.m. If in any case a cadet's parents or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance upto Rs. 125.00 p.m. for the 1st and 2nd years, Rs. 125.00 p.m. for the 3rd year training at NDA and Rs. 125.00 p.m. for further specialist training in Army/Navy/Air Force Training Establishments may be granted by the Government Financial Assistance in case of Naval Academy (10+2) candidates is 140.00 p.m. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750.00 p.m. or above would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having financial assistance from the Government should immediately after his son/ward having been finally selected for training at the National Defence Academy submit an application through the District Magistrate of his District who will forward the application with his recommendation to the Commandant National Defence Academy, KHADAKWASLA, PUNE-411 023).

3. Candidates finally selected for training at the Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant, National Defence Academy, on arrival there.

(a) Pocket allowance for five months
at Rs. 125.00 per month Rs. 625.00

(b) for items of clothing and equipment Rs. 850.00

(c) incidental Expenditure during I Semester Rs. 150.00

Rs. 1625.00

Out of the amount mentioned above, the following amount is refundable to the cadets in the event of financial and being sanctioned to them :

(a) Pocket allowance for five months
at Rs. 125.00 per month Rs. 625.00

(b) For items of clothing and equipment approximately Rs. 475.00

4. The following scholarships are tenable at the National Defence Academy :

(1) PARSHURAM BHAU PATWARDHAN Scholarship—This scholarship is granted to boys who belong to MAHARASHTRA AND KARNATAKA and whose parents' income is between Rs. 350.00 and 500.00 per month from all sources. The value of the scholarship is equal to the Government financial assistance. It is admissible for the duration of a Cadet's stay in the National Defence Academy and other Pre-commission training establishment subject to the Cadet's good conduct and satisfactory progress in the training and his parents' income remaining below the prescribed limit. Cadets who are granted this scholarship, will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) COLONEL Kendal Frank Memorial Scholarship—This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and awarded to a MARATHA cadet who should be the son of an ex-serviceman. The scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

(3) KAUR SINGH MEMORIAL Scholarship—Two scholarships awarded to two cadets who obtain the highest position amongst candidates from BIHAR. The value of each scholarship is Rs. 37.00 per mensem tenable for a maximum period of 4 years during the training at the National Defence Academy Khadakwasla and thereafter at the Indian Military Academy, Dehra Dun and the Air Force Flying College; and Naval Academy Cochin where the cadets may be sent for training on completion of their training at the National Defence Academy. The scholarships will, however, be continued subject to making progress at the above institution.

(4) ASSAM GOVERNMENT Scholarship—Two scholarships will be awarded to the cadets from ASSAM. The value of each scholarship is Rs. 30.00 per mensem and is tenable for the duration of a cadet's stay at the National Defence Academy. The scholarships will be awarded to the two best cadets from ASSAM without any reference to the income of their parents. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(5) UTTAR PRADESH GOVERNMENT Scholarships—Two scholarships each of the value of Rs. 30.00 per month and an outfit stipend of Rs. 400.00 are awarded to two cadets who belong to UTTAR PRADESH on merit-cum-means basis and are tenable for a period of three years subject to satisfactory performance by the cadets at National Defence Academy. Cadets who are granted these Scholarships are not entitled to any other financial assistance from Government.

(6) KERALA GOVERNMENT Scholarships—One merit scholarship of the value of Rs. 480/- per annum for the entire period of training at NDA, will be awarded by the State Government of Kerala to a Cadet who is a domiciled resident of the State of KERALA and who secures the first position in the All India UPSC Entrance Examination to NDA irrespective of the fact whether he has passed out from RIMC or from any of the Sainik Schools in India. The financial position of a Cadet's father/guardian is not taken into consideration.

(7) **BIHARI LAL MANDAKINI Prizo**—This is a cash prize of Rs. 500.00 available for the best BENGALI boy in each Course of the Academy. Application forms are available with the Commandant, National Defence Academy.

(8) **ORISSA GOVERNMENT Scholarships**—These scholarships, one for the Army, one for the Navy and the other for the Air Force of the value of Rs. 80.00 each per month will be awarded by the Government of Orissa to the cadets who are permanent residents of the State of ORISSA. Two of these scholarships will be awarded on the basis of merit—means of the cadets whose parent's or guardian's income does not exceed Rs. 5,000 per annum and the other one will be given to the best cadet irrespective of his parent's or guardian's income.

(9) **WEST BENGAL GOVERNMENT Scholarships**—Following categories of scholarships are awarded by the West Bengal Government to those cadets who are permanent residents of WEST BENGAL :—

(a) **Category 1.**—These scholarships, one each for Army, Navy and Air Force at the rate of Rs. 360 per annum during 1st and 2nd years and at the rate of Rs. 480 per annum during the 3rd year at the Academy and 4th year at the specialised training institution, with an initial outfit stipend of Rs. 400 in addition for those cadets who are not eligible for any other scholarships at the Academy.

(b) **Category 2.**—The scholarship of a lumpsum grant of Rs. 100 per annum in addition to Government financial assistance.

(10) **Pilot Officer GURMEET SINGH BEDI MEMORIAL Scholarships**—One Scholarship of Rs. 420.00 per annum is granted to the cadet who stands highest in the overall order of merit amongst Air Force Cadets at the end of the 4th term. It is for the duration of one year (during 5th and 6th terms). This scholarship will be withdrawn if the recipient is relegated or withdrawn during the period of its receipt. The Cadet who is already in receipt of any such merit scholarship or financial assistance is not entitled to this scholarship.

(11) **HIMACHAL PRADESH GOVERNMENT Scholarships**—Four scholarships will be awarded to cadets from HIMACHAL PRADESH. The value of each scholarship is Rs. 30.00 per month during the first two years of training and Rs. 48.00 per month during the third year of training. These scholarships will be available to those cadets whose parents' income is below Rs. 500.00 per month. No cadet in receipt of financial assistance from the Government will be eligible for this scholarship.

(12) **TAMIL NADU GOVERNMENT Scholarship**—The Government of Tamil Nadu has instituted at NDA one scholarship per course of the value of Rs. 30/- per month plus an outfit allowance of Rs. 400/- (one only during the entire period of cadet's training) to be awarded to a cadet belonging to the State of TAMIL NADU whose parents/guardians monthly income does not exceed Rs. 500/-. The application by an eligible cadet can be made to the Commandant, National Defence Academy on their arrival.

(13) **KARNATAKA GOVERNMENT Scholarships**—The Government of Karnataka has awarded 18 scholarships (eighteen Scholarships) 9 in respect of course commencing from January and 9 in respect of course from July every year for award to cadets from Karnataka State who join the National Defence Academy after completion of their education at the Sainik School, Bijapur or at the Rashtriya Indian Military College, Dehra Dun. The value of the scholarship shall be Rs. 480/- (Rupees four hundred and eighty) each per annum.

Four more scholarships (two per term) at the rate of Rs. 480/- per annum for the cadets of Karnatakas State who join NDA after completion of education other than at Sainik School, Bijapur/RIM College, Dehra Dun have been awarded.

(14) **ALBERT EKKA Scholarship**—The Government of Bihar has instituted at NDA 25 Merit Scholarship at Rs. 50/- per month for entire period of six terms at the NDA and Rs. 650/- one time towards clothing and equipment. The cadet awarded the above merit scholarship would not be eligible for any other scholarship or financial assistance from

the Government. The application by an eligible cadet can be made to the Commandant National Defence Academy on their arrival.

Terms and conditions governing these scholarship are obtainable from the Commandant, National Defence Academy KHADAKWASLA, Pune (411023).

5. Immediately after the selected candidates join the Academy, a preliminary examination will be held in the following subjects :—

- (a) English;
- (b) Mathematics;
- (c) Science;
- (d) Hindi.

The standard of the examination in the subjects, at (a), (b) and (c) will not be higher than that of the Higher Secondary Examination of an Indian University or Board of Higher Secondary Education. The paper in the subject at (d) is intended to test the standard attained by the candidate in Hindi at the time of joining the Academy.

Candidates are therefore advised not to neglect their Studies after the competitive examination.

Training

6. The selected candidates for the three services, viz., Army, Navy and Air Force are given preliminary training both academic and physical for a period of 3 years at the National Defence Academy which is an Inter-Service Institution. The training during the first two and a half years is common to the cadets of three wings. The cadets on passing out will be awarded B.Sc./B.A. degree from Jawaharlal Nehru University, Delhi.

7. On passing out from the National Defence Academy, Army Cadets go to the Indian Military Academy, Dehra Dun, Naval Cadets to the Cadets Trainingship and Air Force cadet to AFA HYDERABAD/BFTS ALLAHABAD.

8. At the I.M.A. Army Cadets are known as Gentlemen cadets and are given strenuous military training for a period of one year aimed at turning officer capable of leading infantry Sub-units. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of 2nd/Lt., subject to being medically fit in "SHAPE".

9. The Naval cadets are selected for the Executive, Engineering and Electrical Branches of the Navy, on passing out from the National Defence Academy and are given sea training on the Cadet Trainingship for a period of six months on successful completion of which they are promoted to the rank of Midshipmen. After a further training of 6 months in the respective branches to which they are allocated they are promoted to the rank of acting Sub-Lieutenants.

10. Air Force Cadets receive flying training for a period of 14 years. However, at the end of 1 year of training they are given provisional commission in the rank of Pilot Officer. After successful completion of further training of six months they are absorbed as permanent commissioned officers on probation for a period of one year.

TERMS AND CONDITIONS OF SERVICES

11. "ARMY OFFICERS

(i) PAY

RANK	PAY SCALE
2nd Lieut to Brigadiers	Rs. 2300-100-3900-150-4950-EB-150-5100.
Maj Gen	Rs. 5900-200-6700.
Lieut Gen	Rs. 7300-100-7600.
VCOAS/Army Commander	Rs. 8000 (Fixed)
Chief of the Army Staff	Rs. 9000 (Fixed).

In addition to pay, Rank pay will also be given as under :—

Capt	—Rs. 200
Maj	—Rs. 600
Lt. Col.	—Rs. 800
Col.	—Rs. 1000
Brig	—Rs. 1200

(ii) QUALIFICATION, PAY AND GRANT

Officers of the rank of Lt. Col. and below : possessing certain prescribed qualification are entitled to lump sum grant of Rs. 2000/-, 3000/-, 5625/- or 7500/- based on the qualification held by them.

The Army Aviators (Pilots) serving in Army, Aviation Corps are entitled to the Qualification Pay, based on the qualification held by them, as under :

- (i) Master Aviation Instructor . . . Rs. 125/- p.m.
- (ii) Senior Aviation Instructor Class I . . . Rs. 100/- p.m.
- (iii) Senior Aviation Instructor Class II . . . Rs. 70/- p.m.
- (iv) Aviators holding Master Green Card Rs. 100/- p.m.
- (v) Aviators holding Green Card . . . Rs. 70/- p.m.

The Army Aviators (Pilots) serving in the Army Aviation Corps are entitled to flying pay as under :—

- (a) upto Col. —Rs. 1200 p.m.
- (b) Above Col. —Rs. 900 p.m.

(iii) ALLOWANCES

In addition to pay an officer at present receives the following allowances :—

- (a) Compensatory (City) and Dearness Allowances are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the Civilian Gazetted Officers from time to time.
- (b) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.
- (c) Expatriation Allowance is admissible when serving outside India. This varies from 25% to 40% of the corresponding single rate of foreign allowance.
- (d) Separation allowance—Married Officers posted to non-family stations are entitled to receive separation allowance of Rs. 140/- p.m.
- (e) Outfit allowance—Initial outfit allowance is Rs. 3000/- Renewal outfit allowance—Rs. 3000 after every seven years of effective service.
- (f) Free rations are provided to all officers.
- (g) During last 6 months of training at the respective services institution prior to being Commissioned, the Trainees will get a fixed amount of Rs. 1500/- p.m.

(iv) POSTING

Army officers are liable to serve any where in India and abroad.

(v) PROMOTION

(a) Substantive Promotion

The following are the service limits for the grant of substantive promotion to higher ranks.

(i) By Time Scale	Minimum Service Limit
Lt.	2 years of commissioned service
Captain	5 years of commissioned service.

Major	11 years of commissioned service.
Lt. Col. from Major if not promoted by selection	21 years of commissioned service.

(ii) By Selection

Lt. Col.	16 years of commissioned service.
Col.	20 years of commissioned service.
Brigadier	23 years of commissioned service.
Major Gen.	25 years of commissioned service.
Lt. Gen.	28 years of commissioned service.
Gen.	No restriction

(b) Acting Promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum service limits subject to availability of vacancies :—

Captain.	3 years
Major	6 years
Lt. Colonel	6 1/2 years
Col.	8 1/2 years
Brigadier	12 years
Maj. General	20 years
Lt. General	25 years

12. NAVAL OFFICERS

(i) PAY

Rank	Pay Scales
Acting Sub Lieutenant to Commodore.	Rs. 2300/- to 5100/-.
Rear Admiral	Rs. 5900-200-67(0/-).
Vice Admiral	Rs. 7300-100-76(00/-).
VCNS/C-IN-C	Rs. 8000/- (Fixed)
Admiral	Rs. 9000/- (Fixed)
(Chief of Naval Staff)	

In addition to Pay, Rank pay will also be given as under :—

Lieutenant	Rs. 200/-
Lieutenant Commander	Rs. 600/-
Commander	Rs. 800/-
Captain	Rs. 1000/-
Commodore	Rs. 1200/-

Qualifications pay/grant is also admissible to :—

Officer of the rank of CDR and below possessing certain prescribed qualifications are entitled to lump sum grant of Rs. 2000/- 3000/-, 5625/- or 7500/- based on the qualification held by them, Flying Navigator instructor categories A & B are authorised to qualification pay Rs. 100/- and Rs. 70 p.m. respectively.

(ii) ALLOWANCES

- (a) Compensatory (City) Allowance and Dearness Allowances are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time. Survey Pay—Ranging from Rs. 200.00 to Rs. 350.00 p.m. (for Survey Branches Officers).

- (b) Kit Maintenance Allowance at the rate of Rs. 100/- p.m.
- (c) Expatriation Allowance when serving ashore ex-India or afloat outside certain longitudinal and latitudinal limits. The rates vary from Rs. 50/- p.m. to Rs. 250/- p.m. depending on ranks.
- (d) Separation Allowance at the Rate of Rs. 140/- p.m. to married officers serving afloat during the period their ship away from its base port.
- (e) Outfit Allowance (initial) Rs. 3500/-
(Renewal) after 7 years service & . . . Rs. 3500/-
- (f) Technical Pay . . . Rs. 75/- to 350/- p.m.
- (g) Flying Pay . . . Rs. 1200/- p.m.
(if selected for flying duties)
- (h) Submarine Pay . . . Rs. 1200/- p.m.
(if selected for submarine Arm)
- (j) Free rations are provided to all officers.
- (k) Encashment of unavailed Annual Leave @ of 30 days per year for a maximum of 180 days on superannuation.

(III) PROMOTIONS**(a) Substantive Promotions**

the following are the service limits for the grant of substantive promotion to higher ranks—

By time scale

Sub Lt.	1 year
Lt.	3 years (subject to gain forfeiture of seniority).
Lt. Cdr.	8 years seniority as Lt.
Cdr.	24 years commissioned service (if not promoted by selection).

By Selection

Cmdr. Executive Branch	2—8 years of seniority as Lt. Cdr.
Cmdr. Engineering Branch	2—10 years seniority as Lt. Cdr.
Cmdr. Electrical Branch	2—10 years seniority as Lt. Cdr.
Capt.	4 years seniority as Cdr.
Rear Admiral	No restriction
Vice Admiral	No restriction.

(b) Acting Promotion

There is no service limit for grant of acting promotion in the Navy except to the rank of Lt. Cdr. for which an officer should have attained 6 years seniority as Lieutenant.

13. AIR FORCE OFFICER**(I) PAY**

Rank	Pay Scales
Pilot Officer to } Air Commodore	Rs. 2300/- to 5100/-.
Air Vice Marshal	Rs. 5900-200-6700/-.
Air Marshal	Rs. 7300-100-7600/-.
Air Marshal (VCAS, AOC-in-Cs Command)	Rs. 8000/- (Fixed)
Air Chief Marshal (Chief of Air Staff)	Rs. 9600/- (Fixed)

In addition to pay, Rank Pay will also be given as under :—

Flight Lieutenant	Rs. 200/-
Squadron Leader	Rs. 600/-
Selective Wing Commander	Rs. 800/-
Group Captain	Rs. 1000/-
Air Commodore	Rs. 1200/-

Qualification Pay/Grant—Admission to Flying Branch Officers possessing certain prescribed qualification at the rate given below :—

Qualification Pay	Rs. 125 p.m. or Rs. 100 p.m. or Rs. 70 p.m.
Qualification Grants	Rs. 7500/- Rs. 5625/- Rs. 3000/- Rs. 2000/-

(iii) ALLOWANCES

- (a) Compensatory (City) Allowance and Dearness Allowances are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time.
- (b) Kit Maintenance Allowance at the rate of Rs. 100/- p.m.
- (c) Expatriation Allowance Ranging from 25% to 40% (depending upon the rank held) of the Foreign Allowance admissible to a single. Third Secretary/Second Secretary/First Secretary/Counsellor serving in the Country where IAF Officers are required to move as body of troop.
- (d) Separation Allowance—Married Officers' posted to Units/Formations Located at non-family stations/areas notified as such by Government for this purpose, where families are not permitted to accompany them will receive separation allowance of Rs. 140/- p.m.
- (f) Flying Pay :—
- (i) up to GP Capt—Rs. 1200/- p.m.
- (ii) Air Commodore—Rs. 900/- p.m. and above.
- (g) Test Pilot Allowance—An additional amount equal to one third of the Flying Pay.
- (h) Free rations are provided to all officers.
- (i) During last six months of training at the respective service institutions prior to being Commissioned the trainees may be paid fixed amount of Rs. 1500/- p.m.

(iii) PROMOTIONS**Substantive Promotions**

The following are the service limits for the grant of substantive promotion to higher ranks—

By Time Scale

Flying Officer	1 year commissioned service.
Flt. Lt.	5 years commissioned service.
Sqn. Ldr.	11 years commissioned service.
Wg. Cdr.	On completion of 21 years of commissioned service if not promoted by selection.

By selection

Wg. Cdr.	16 years reckonable total commissioned service.
Gp. Capt.	22 years reckonable total commissioned service.

Air Cmdr.	24 years reckonable total commissioned service.
Air Vice Marshal	26 years reckonable total commissioned service.
(e) Outfit Allowance—Initial outfit allowance is Rs. 3000/- Renewal outfit allowance Rs. 3000/- after every seven years of effective service.	
Air Marshal	28 years reckonable total commissioned service.

(b) *Acting Promotion*

The following are the minimum service limit required for acting promotion of officers.

Flt. Lt.	2 years
Sqn. Ldr.	5 years
Wg. Cdr.	6 years (After service of 1 year in the rank of Sqn. Ldr.)
Gp. Captain	8 years (After service of 1 year in the rank of Wg. Cdr.)

Air Cmdr.	11 1/2 years after service of 3 years in the rank of Wg. Cdr. and Gp Captain).
Air Vice-Marshal	15 years (After service of 5 years* in the rank of Wg. Cdr., Gp Capt. and Air Cmdr).
Air Marshal	23 years

*inclusive of broken period.

14. RETIRING BENEFITS

Pension, gratuity and casually pensionary award will be admissible in accordance with the rules in force from time to time.

15. LEAVE

Leave will be admissible in accordance with the rules in force from time to time.

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

INDIAN ECONOMIC SERVICE/INDIAN STATISTICAL
SERVICE EXAMINATION, 1991

F. 12/2/90-EI(B)

New Delhi, the 6th April 1991

A combined competitive examination for recruitment to Grade IV of the Services mentioned in para 2 below will be held by the Union Public Service Commission at AGARTALA, AHMEDABAD, AIZAWL, ALLAHABAD, BANGALORE, BAREILLY, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CHANDIGARH, COCHIN, CUTTACK, DELHI, DHARWAR, DISPUR (GUWAHATI), GANGTOK, HYDERABAD, IMPHAL, ITANAGAR, JAIPUR, JAMMU, JORHAT, KOHIMA, LUCKNOW, MADRAS, MADURAI, NAGPUR, PANAJI (GOA), PATNA, PORT BLAIR, RAIPUR, SAMBALPUR, SHILLONG, SIMLA, SRINAGAR, TIRUPATI, TRIVANDRUM, UDAIPUR AND VISHAKHAPATNAM commencing on the 17th September, 1991 in accordance with the Rules published by the Ministry of Finance (Department of Economic Affairs) in the Gazette of India, dated the 6th April, 1991.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION, WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION. THE COMMISSION MAY, AT THEIR DISCRETION ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE, WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION (See Annexure I, para 11).

2. The services to which recruitment is to be made on the results of this examination and the approximate number of vacancies in Grade IV of the Services are given below :—

(i) Indian Economic Service—25

(ii) Indian Statistical Service—20

The number of vacancies mentioned above is liable to alteration.

Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

3. A candidate may apply for admission to the examination in respect of any one or both the Services, mentioned in para 2 above. Once an application has been made, no change will ordinarily be allowed.

If a candidate wishes to be admitted for both the Services, he need send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in para 6 below once only and will

not be required to pay separate fee for each of the Services for which he applies.

N.B.—A candidate will be considered only for the Service(s) for which he applies. A candidate who applies for both the Services should specify clearly in his application the order of his preference for the Services, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preference when making appointments.

No request for alteration in the preferences indicated by candidates in respect of Services for which they desire to be considered, would be entertained unless the request for such alteration is received in the office of the Union Public Service Commission within 30 days of the date of publication of the results of the written examination in the 'Employment News'.

4. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi (110011), on the prescribed form of application. The prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Rs. 2.00 (Rupees two) which should be remitted to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, by Money Order or by Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi, General Post Office. Cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders/Postal Orders. The form can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's Office. *This amount of Rs. 2.00 (Rupees two) will in no case be refunded.*

NOTE.—CANDIDATES ARE WARNED THAT THEY MUST SUBMIT THEIR APPLICATIONS ON THE PRINTED FORM PRESCRIBED FOR THE INDIAN ECONOMIC SERVICE/INDIAN STATISTICAL SERVICE EXAMINATION 1991. APPLICATION ON FORMS OTHER THAN THE ONE PRESCRIBED FOR THE INDIAN ECONOMIC SERVICE/INDIAN STATISTICAL SERVICE EXAMINATION 1991 WILL NOT BE ENTERTAINED.

5. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 3rd June, 1991 (17th June, 1991 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangl Sub-division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 3rd June, 1991 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. *No application received after the prescribed date will be considered.*

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangl Sub-division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required

to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangi Sub-division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 3rd June, 1991.

NOTE (i) :—Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State, etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

NOTE (ii) :—Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

6. Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 48.00 (Rupees forty eight) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

Candidates belonging to Scheduled Caste/Scheduled Tribe are not required to pay any fee.

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad, as the case may be, for credit to account head "051—Public Service Commission—Examination Fees" and attach the receipt with the application.

APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THE ABOVE REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER PARAGRAPH 7 BELOW.

NOTE :—Fee once paid shall not be refunded under any circumstances nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

7. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November, 1964, or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964 and is not in a position to pay the prescribed fee.

8. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

9. The question papers in some of the subjects as indicated in the scheme of examination at Appendix I to the Rules will consist of objective type questions. For details pertaining to objective type Tests including sample questions, reference may be made to "Candidates, Information Manual" at Annexure II.

Km. B. K. TEJA,
Deputy Secretary

ANNEXURE—I

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

Before filling in the application form the candidates should consult the Notice and the Rules carefully to see if they are eligible. *The conditions prescribed cannot be relaxed.*

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH I OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 19th August, 1991 will not be entertained under any circumstances.

2. The application form, and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting in ink or with ball point pen. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in, will be rejected.

Candidates should note that only International form of Indian numerals are to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form, he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should, therefore, take special care to fill up the application form correctly.

All candidates, whether already in Government Service or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late the applications, even if submitted to the employer before the closing date, will not be considered.

Persons already in Government Service whether in a permanent or temporary capacity or as workcharged employees other than casual or daily rated employees or those serving under Public Enterprises are however required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the Examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employers by the Commission withholding permission to the candidates' applying for/appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

3. A candidate *must* send the following documents with his application :—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders or Bank Draft or Central Recruitment Fee Stamps for the prescribed fee or attested/certified copy of certificate in support of claim for fee remission. (See paras 6 and 7 of Notice and paras 5 and 6 below) Central Recruitment Fee stamps should be pasted on the first page of the Application Form in the space provided for the purpose.
- (ii) Attested/certified copy of Certificate of Age.
- (iii) Attested/certified copy of Certificate of Educational qualification.
- (iv) Two identical copies of recent passport size (5 cm × 7 cm. approx.) photograph of the candidate one pasted on the Application Form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein.
- (v) Attested/Certified copy of certificate in support of claim to belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe, where applicable (See para 4 below).
- (vi) Attested/Certified copy of certificate in support of claim for age concession, where applicable (See para 5 below).
- (vii) Attendance Sheet (attached with the application form) duly filled in.
- (viii) Two self-addressed unstamped envelopes of approximately 11.5 cms. × 27.5 cms. size and of good

quality. Candidate should write his complete postal address i.e. his name, House No., Ward No., Mohalla, etc. on the envelopes. In cases where House No. is not there, the candidate should write his father's name also after his own name.

NOTE (i).—CANDIDATES ARE REQUESTED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATIONS ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED IN ITEMS (ii), (iii), (v) & (vii) ABOVE ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER OF GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR THE VIVA VOCE ON THE RESULTS OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE. THE RESULTS OF THE WRITTEN EXAMINATION ARE LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF FEBRUARY, 1992. THEY SHOULD KEEP THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES IN READINESS FOR SUBMISSION AT THE TIME OF VIVA VOCE. THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME WILL BE CANCELLED AND THE CANDIDATES WILL HAVE NO CLAIM FOR FURTHER CONSIDERATION.

NOTE (ii) :—Candidates are further required to sign the attested/certified copies of all the certificates sent along with application form and also to put the date.

NOTE (iii) :—Candidates should arrange documents accompanying their applications in the following order :—

- (i) Main application; below that
- (ii) Attendance sheet; below that
- (iii) Postal Orders/Bank Drafts, if any; below that
- (iv) Acknowledgement Cards; below that
- (v) Two self-addressed unstamped envelopes of 11.5 cms. × 27.5 cms. size (in vertical position); below that
- (vi) Copies of certificates, etc.

Details of the documents mentioned in items (i) to (vi) are given below and in paras 4, 5 and 6 :—

(i) (a) CROSSED Indian Postal Orders for prescribed fee—

Each Postal Order should invariably be crossed and completed as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office.

Candidates must note that it is not safe to send Postal Orders which are neither crossed nor made payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.

(b) CROSSED Bank Draft for the prescribed fee—

Bank Draft should be obtained from any branch of the State Bank of India and drawn in favour of Secretary, Union Public Service Commission payable at New Delhi and should be duly crossed.

In no case will Bank Draft drawn on any other Bank be accepted. Defaced or mutilated Bank Drafts will also not be accepted.

NOTE :—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the reverse of the Postal Order at the space provided for the purpose.

'Central Recruitment Fee' stamps for the prescribed fee.

'Central Recruitment Fee' Stamps (NOT postage stamps) may be obtained from the post office and affixed on the first page of the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing Post Office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of 'Central Recruitment Fee' Stamps.

(ii) Certificate of age.—The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. A candidate who has passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination may submit attested/certified copy of the Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate.

No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate, an attested/certified copy

of a certificate from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application will be rejected.

NOTE 1.—A CANDIDATE WHO HOLDS A COMPLETED SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE NEED SUBMIT ONLY AN ATTESTED/CERTIFIED COPY OF THE PAGE CONTAINING ENTRIES RELATING TO AGE.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

NOTE 3.—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) Certificate of Educational Qualifications.—A candidate must submit an attested/certified copy of a certificate showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If an attested/certified copy of such a certificate is not submitted the candidate must explain its absence and submit such other evidence, as he can, to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

If the attested/certified copy of the University Certificate of passing the degree examination submitted by a candidate in support of his educational qualifications does not indicate the subjects of the examination an attested/certified copy of a certificate from the Principal/Head of Department showing that he has passed the qualifying examination with one or more of the subjects specified in Rule 6 must be submitted in addition to the attested/certified copy of the University certificate.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may

apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply. Such candidates will be admitted to the examination, if otherwise eligible, but their admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination as soon as possible and in any case not later than 17th January, 1992.

(iv) *Two copies of photograph.*—A candidate must submit two identical copies of his recent passport size (5 cm. x 7 cm. approximately) photograph one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

N.B.—Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 3(ii), 3(iii) and 3(iv) above without a reasonable explanation for its absence having been given the application will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

4. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or Scheduled Tribes should submit in support of his claim an attested/certified copy of a certificate in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer, as indicated below, of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate. If both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* _____ son/daughter* of _____ of village/town* _____ in District/Division* _____ of the State/Union Territory* _____ belongs to the _____ Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* under :—

the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950@

the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950.@

the Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) Order, 1951.@

the Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories) Order, 1951.@

[as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956; the Bombay Reorganisation Act, 1960, the Punjab Reorganisation Act, 1966; the State

of Himachal Pradesh Act, 1970; the North Eastern Areas (Reorganisation) Act, 1971 and the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976]

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order 1956.@

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976.@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962.@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962.@

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964.@

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967.@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968.@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968.@

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970.@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978.@

%2. Applicable in the case of Scheduled Castes/Scheduled Tribes persons who have migrated from one State/Union Territory Administration.

This certificate is issued on the basis of the Scheduled Caste/Schedule Tribe certificate issued to Shri/Shrimati* _____ Father/mother of Shri/Shrimati/Kumari* _____

of village/town* _____

in District/Division* _____

of the State/Union Territory* _____

who belong to the _____

caste/tribe* which is recognised as a Scheduled Caste

Scheduled Tribe*

in the State/Union Territory* _____

issued by the _____

dated _____

%3. Shri/Shrimati/Kumari* _____ and/or* his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* _____

_____ of _____ District/Division* of the
State/Union Territory* of _____.

Signature

**Designation

(with seal of Office)

Place

Date

State/Union Territory*

*Please delete the words which are not applicable.

@Please quote specific Presidential order.

%Delete the Paragraph which is not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**List of authorities empowered to issue Caste/Tribe Certificates.

- (i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

- (ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.
- (iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.
- (iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.
- (v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Lakshadweep).

5. (i) A repatriate or a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka claiming age concession under Rule 5(b) (ii) or 5 (b) (iii) and/or remission of fee under paragraph 7 of the Notice should produce an attested/certified copy of a certificate from the High Commission for India in Sri Lanka to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964 or is to migrate to India under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(ii) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under Rule 5(b) (iv) or 5(b) (v) should produce an attested/certified copy of a certificate, in

the form prescribed below from the Director General, Resettlement Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate.

Certified that Rank No. _____ Shri _____ of Unit _____ was disabled while in the Defence Services in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature

Designation

Date

*Strike out whichever is not applicable.

(iii) Ex-servicemen including Commissioned Officers and ECOs/SSCOs claiming age concession in terms of Rule 5(b) (vi), 5 (b) (vii) 5(b) (viii) or 5(b) (ix) should produce an attested/certified copy of the certificate, as applicable to them, in the form prescribed below from the authorities concerned.

(A) Applicable for Released/Retired Personnel

It is certified that No. Rank Name whose date of birth is has rendered service from to in Army/Navy/Air Force and he fulfills ONE of the following condition ;—

- (a) Has rendered five or more years military service and has been released on completion of assignment otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency.
- (b) Has been released on account of physical disability attributable to military service or on invalidment on

Name and Designation
of the Competent Authority

SEAL

Station

Date

(B) Applicable for serving personnel who are due to be released within one year

It is certified that No. Rank Name whose date of birth is is serving in the Army/Navy/Air Force from

2. He is due for release/retirement w.e.f.....
is likely to complete his assignment of five years by
.....

Name and Designation
of the Competent Authority

SEAL

Station

Date

(c) Applicable for serving personnel who have already completed their initial assignment and are on extended assignment.

It is certified that No. _____ Rank _____
Name _____ Whose date of
birth is _____ is serving in the Army/Navy/Air
Force from _____

2. He has already completed his initial assignment of five years on _____ and is on extended assignment till _____.

3. There is no objection to his applying for Civil employment and he will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment.

Name and Designation of the
Competent Authority

SEAL

Station

Date

Authorities who are competent to issue certificate are as follows :—

(a) In case of Commissioned Officers including ECOs/SSCOs.

Army—Military Secretary's Branch, Army Hqrs., New Delhi.

Navy—Directorate of Personnel, Naval Hqrs., New Delhi.

Air Force—Directorate of Personnel Officers, Air Hqrs., New Delhi.

(b) In case of JCOs/ORs and equivalent of the Navy and Air Force.

Army—By various Regimental Record Offices.
Navy—BABS, Bombay.

Air Force—Air Force Records (NERW), New Delhi.

6. A candidate belonging to the category referred to in para 5(i) above and seeking remission of the fee under paragraph 7 of the Notice should also produce an attested/certified copy of a certificate from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

7. A person in whose case a certificate of eligibility is required may be admitted to the Examination but the offer of appointment shall be given only after the necessary eligibility certificate is issued to him by the Government of India, Ministry of Finance (Department of Economic Affairs).

8. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tempered/fabricated document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents or its copies an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

9. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

10. Every application including late one, received in the Commission's Office is acknowledged and application Registration number is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of application for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

The fact that the Application Registration number has been issued to the candidate does not, *ipso facto* mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

11. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

12. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidate Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination." This publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examination or Selections.

This publication is on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110001 and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhavan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8, K. S. Roy Road, Calcutta-1. The Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

13. Communications regarding application.—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, SHAHJAHAN ROAD, NEW DELHI (110011), AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

1. NAME OF EXAMINATION.
2. MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
3. APPLICATION REGISTRATION NO./ROLL NUMBER OR THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF THE APPLICATION REGISTRATION NO./ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED.
4. NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
5. POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.
N.B.(i).—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

N.B.(ii).—IF A LETTER/COMMUNICATIONS IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXAMINATION HAS BEEN HELD AND DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER, IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

14. Change in Address.—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE

PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 13 ABOVE ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CAN NOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

ANNEXURE-II

CANDIDATES' INFORMATION MANUAL

(Applicable only for Objective type papers, c.f. Notes I, II, & III below Para 2 of Appendix I)

A. OBJECTIVE TEST

Your examination will be what is called an 'OBJECTIVE TEST'. In this kind of examination (test) *you do not write* answers. For each question (hereinafter referred to as item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose *one* answer to each item.

This Manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination.

B. NATURE OF THE TEST

The question paper will be in the form of a TEST BOOKLET. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3, ... etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct then the best answer. (See "sample items" at the end). In any case, in each item you have to select only one answer, if you select more than one, your response will be considered wrong.

C. METHOD OF ANSWERING

A Separate, ANSWER SHEET (a specimen copy of which will be supplied to you along with the Admission Certificate) will be provide to you in the examination hall. You have to mark your response on the answer sheet. Response marked on the Test Booklets or in any paper other than the Answer Sheet will *not* be examined.

In the Answer Sheet, number of items from 1 to 160 have been printed in four 'Parts'. Against each item circular spaces marked, a, b, c, d, are printed. After you have read each item in the Test Booklet and decided which of the given answer is correct or, the best, you have to mark the circle containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below (to indicate your res-

No. 34/ESC-2-10—On recommendation of the Departmental Promotion Committee (Group 'B' Gazetted) the following officers of Currency Note Press have been confirmed with effect from the dates shown against their names, in their respective grades.

Sr. No.	Name & Designation	w.e.f.
1.	Capt. D. Dutta, Purchase Officer	08-09-1989
2.	Shri Rajendra Kumar, Hindi Officer	29-03-1990

S.D. IDGUNJI
General Manager
Currency Note Press

(SECURITY PAPER MILL)

Hoshangabad-461 005, the 23rd February 1991

(Mould Cover Making Plant) in the pay scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 w.e.f. 13-02-1991 to 31-03-1991 or till the post is filled on regular basis whichever is earlier.

No. 7(79)/8082.—Shri N. K. Saxena, Foreman (Productino) is appointed purely on ad-hoc basis as Asstt. Works Manager

P. C. PANT
General Manager

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT) I, RAJASTHAN

Jaipur, the 26th February 1991

No. Admn. I/Audit/P-13044/878—The Accountant General (Audit) I, Rajasthan, Jaipur has been pleased to promote the following Assistant Audit Officers to the post of Audit Officer (Group 'B' Gazetted) in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 in an officiating capacity till further orders from the dates noted against each :—

S. No.	Name	Date of Promotion
	S/Shri	
1.	R.K. Singh	01-02-1991 (F.N.)
2.	Ram Swaroop	31-01-1991 (F.N.)
3.	Rajendra Kumar Gupta-II	01-02-1991 (F.N.)
4.	Madan Gopal Bajaj.	30-01-1991 (F.N.)
5.	Satinder Mohan Sethi	31-01-1991 (F.N.)
6.	Ramesh Chandra Sharma-II	01-02-1991 (F.N.)
7.	Satish Chandra Sharma	01-02-1991 (F.N.)
8.	Kailash Chandra Sharma-I	12-02-1991 (F.N.)
9.	Gopal Lal Daultani	12-02-1991 (F.N.)
10.	Amar Chand Jain-II	12-02-1991 (F.N.)

R. K. MEHRA
Audit Officer/Admn. I.

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (A&E), WEST BENGAL

Calcutta-700 001, the 25th February 1991

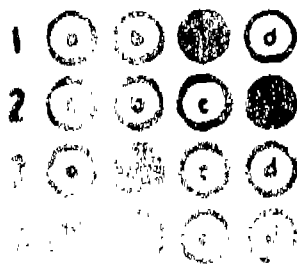
No. Admn. I/1038-XXI/2401.—Principal Accountant General (A&E), West Bengal has been pleased to appoint Shri Arabinda Kumar Basu, Assistant Accounts Officer to officiate as Accounts Officer in a temporary and officiating

capacity with effect from the forenoon of 22-02-1991 or the date on which he actually takes over charge as Accounts Officer in this office whichever is later and until further orders.

The newly promoted Accounts Officer will have to exercise option under FR 22 I(a) (i) (amended) within one month from date of issue of this order for fixation of pay.

S. K. BASU
Deputy Accountant General (Admn.)

ponse). Ink should not be used in blackening the circles on the Answer Sheet.



IT IS IMPORTANT THAT—

1. You should bring and use only good quality HB pencil(s) for answering the items.

2. change a wrong marking, erase it *completely* and re-mark the new choice. For this purpose, you must bring along with you an eraser also.

3. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wrinkle or spoil it.

D. SOME IMPORTANT REGULATIONS

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.

2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the Commencement of the test.

3. No candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed after the commencement of the examination.

4. After finishing the examination, submit the Test Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/Supervisor. **YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL. YOU WILL BE SEVERELY PENALISED IF YOU VIOLATE THIS RULE.**

5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you along with your Admission Certificate.

6. You are required to read carefully all instructions given in the Test-Booklet. You may lose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or a part of a test you must follow his instructions immediately.

7. Bring your Admission Certificate with you. You should also bring a HB pencil, an eraser, a pencil sharpener and a pen containing blue or black ink. You are advised also to bring with you a clip-board or a hard-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any scrap (rough) papers, or scales or drawing instrument into the examination hall as they are not needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, Your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor along with your Answer Sheet at the end of the test.

E. SPECIAL INSTRUCTIONS

After you have taken your seat in the Examination Hall, the Invigilator will give you the Answer Sheet. The required particulars on the Answer Sheet are to be filled with pen and encoding it to be done with H.B. pencil. Thereafter, you will be given a Test Booklet on receipt of which you must ensure that it relates to the subject to which you have been admitted. You should, thereafter, write your Roll Number in the space provided on the cover of the Test Booklet with ink or ball point pen.

You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked to do so by the supervisor/invigilator.

Immediately after the commencement of the examination, you should check that the Test Booklet supplied to you does not have unprinted or torn or missing pages or items etc. If so, you should bring it to the notice of the Invigilator and get it replaced by a complete Text Booklet.

F. SOME USEFUL HINTS

Although the test stresses accuracy more than speed, it is important for you to use your time as efficiently as possible. Work steadily and as rapidly as you can, without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

G. CONCLUSION OF TEST

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary materials from you and permits you to leave the Hall. You are NOT allowed to take the Test Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the Examination Hall.

SAMPLE ITEMS (QUESTIONS)

(Note : *denotes the correct/best answer-option)

1. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountain climbers because :

- (a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure.
- (b) the pressure of the blood is more than the atmospheric pressure.
- (c) the blood vessels are subjected to equal pressures on the inner and outer walls.
- (d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a *record* turnout of voters at the municipal elections :

- (a) exactly known.
- (b) only those registered.
- (c) very large.
- * (d) largest so far.

3. (Agriculture)

In Arhar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below :

- * (a) spraying with growth regulators.
- (b) planting wider apart.
- (c) planting in the correct season.
- (d) planting with close spacing.

4. (Chemistry)

The anhydride of H_2VO_4 is

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- * (d) V_2O_3

5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when :

- * (a) wage is less than marginal revenue product.
- (b) both wage and marginal revenue product are equal.
- (c) wage is more than marginal revenue product.
- (d) wage is equal to marginal physical product.

6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If C denotes the velocity of propagation in free space the velocity of propagation in the line will be :

- (a) $3C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is :

- (a) Oligoclase
- * (b) Labradorite
- (c) Albite
- (d) Anorthite

8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation :

$$\frac{d^2y}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0 \text{ is given by}$$

- (a) $y = ax + b$
- (b) $y = a^x$
- (c) $y = ae^x + be^{-x}$
- * (d) $y = -ae^x - a$

9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperature $400^\circ K$ and $300^\circ K$. Its efficiency is :

- (a) $3/4$
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (Statistics)

The mean of a binomial variate is 5. The variance can be :

- (a) 4
- * (b) 3
- (c) ∞
- (d) -5

11. (Geography)

The southern part of Burma is most prosperous because :

- (a) it has vast deposits of mineral resources.
- * (b) it is the deltaic part of most of the rivers of Burma
- (c) it has excellent forest resources.
- (d) most of the oil resources are found in this part of the country.

12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism ?

- (a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism.
- (b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion.
- * (c) With the rise of Brahmanism the Vedic sacrificial fire was relegated to the background.
- (d) Sacraments were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual.

13. (Philosophy)

Identify the atheistic group of philosophical systems in the following :

- (a) Buddhism, Nyāyā, Cārvākā, Mimāmsā
- (b) Nyāyā, Vaisesika, Jainism, and Buddhism, Cārvākā
- (c) Advaita, Vedānta, Sāmkhya, Cārvākā, Yoga
- (d) Buddhism, Sāmkha, Mimāmsā, Cārvākā

14. (Political Science)

'Functional representation' means :

- (a) election of representatives to the legislature on the basis of vocation.
- (b) pleading the cause of a group or a professional association.
- (c) election of representatives in vocational organization.
- (d) indirect representation through trade Unions.

15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to :

- (a) increase in the need related to the goal.

(b) reduction of the drive state.

(c) instrumental learning.

(d) discrimination learning.

16. (Sociology)

Panchayati Raj institutions in India have brought about one of the following :

- (a) formal representation of women and weaker sections in village government.
- (b) untouchability has decreased.
- (c) land-ownership has spread to deprived classes.
- (d) education has spread to the masses.

NOTE : Candidates should note that the above sample items (Questions) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the syllabus for this examination.

